



KARTA ŚWIADCZENIA

JEDNORAZOWA ZAPOMOGA Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA

I. Opis świadczenia:

1. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje:
 - a. Z tytułu urodzenia się żywego dziecka przyznaje się jednorazową zapomogę w wysokości 1000 zł na jedno dziecko.
 - b. Jednorazowa zapomoga przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka - niezależnie od wysokości dochodów.
 - c. Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego - w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia nie później niż do ukończenia przez dziecko 18. roku życia. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania.
 - d. Jednorazowa zapomoga nie przysługuje, jeżeli członkowi rodziny przysługuje za granicą świadczenie z tytułu urodzenia dziecka, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej.
 - e. Zapomoga przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. **Do dnia 31 grudnia 2011r. zapomoga przysługuje po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego co najmniej jedno badanie kobiety w okresie ciąży.**
 - f. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną.

II. Podstawa prawna:

1. Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. (tekst jednolity z 2006r. Dz.U. 139, poz. 992 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.)

III. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.
2. Uwierzytelniona kopia dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby ubiegającej się o świadczenia rodzinne.
3. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka.
4. Prośba o przelewanie świadczeń rodzinnych na rachunek bankowy.
5. Inne dokumenty niezbędne do prawidłowego załatwienia sprawy.

IV. Miejsce załatwiania sprawy:

1. Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Bogumińska 4b, pokój nr 109 i 113.