

OPIS STANOWISKA PRACY PRACOWNIKA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM
--

1.	Stanowisko	referent w dziale Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych
2.	Lokalizacja w strukturze organizacyjnej	Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych
3.	Krótką charakterystyką i cel pracy	wykonywanie zadań wynikających z zakresu obowiązków
4.	Zakres obowiązków	
4.1	Podstawowe	1. Sporządzanie i rozliczanie list wypłat świadczeniobiorców, 2. egzekucja nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, zaliczki alimentacyjnej i świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz naliczanie i przypisywanie odsetek, 3. rozliczanie wpłat dłużników alimentacyjnych, ustalanie sald i stanów zadłużenia oraz naliczanie i przypisywanie odsetek, 4. sporządzanie upomnień i tytułów wykonawczych w sprawach dłużników alimentacyjnych i świadczeniobiorców, wobec których orzeczono zwrot nienależnie pobranych świadczeń, 5. obsługa aplikacji Płatnik w zakresie osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne i członków ich rodzin, 6. współpraca z Zakładem Ubezpieczeń Społecznym w sprawie ustalania okresów składkowych i nieskładkowych świadczeniobiorców, 7. przekazywanie informacji gospodarczych dotyczących dłużników alimentacyjnych do biura informacji gospodarczej, 8. zgłaszanie zapotrzebowania na środki finansowe do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 9. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z realizacji zadań związanych z wypłatą świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego, 10. obsługa programu komputerowego Familia i FundAl oraz współpraca z dostawcą programów w zakresie wdrażania i udoskonalania w/w programów,

		11. analiza płynności i terminowości realizacji świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego w celu właściwej organizacji pracy i wywiązywania się z terminów ustawowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
4.2 .	Nieregularne	
4.3 .	Zakres uprawnień	
4.4 .	Znajomość przepisów prawa	– ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – ustawa o świadczeniach rodzinnych – kodeks postępowania administracyjnego – ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
5.	Współpraca z innymi podmiotami	współpraca z organami administracji publicznej i innymi instytucjami