

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zamawiający:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kubsza 28
44-300 Wodzisław Śląski**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)**

**Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych
oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim**

CPV 85000000-9

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (jedn. tekst Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) zwanej dalej „PZP”

Wodzisław Śląski grudzień 2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych
oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami
psychicznymi dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wodzisławiu Śląskim"
w okresie od 1.01.2011 r. do 31.12.2011 r.**

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

adres 44-300 Wodzisław Śląski, ul. Kubsza 28

tel./fax (032) 4556200

adres strony internetowej www.mops.wodzislaw.pl

e-mail mops@mops.wodzislaw.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /jedn. tekst Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. / zwanej dalej „PZP”
- 2.2.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Zamawiającego i Wykonawcę podczas prowadzenia całego postępowania przetargowego.
- 2.3.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami (do pobrania) znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

3.1. świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego i specjalistycznych usług opiekuńczych w domu podopiecznego / średnio około 1450*) godzin miesięcznie/

3.2. świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi podopiecznych w domu podopiecznego / średnio około 75*) godzin miesięcznie/

**) Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wskazanych ilości.*

Usługi opiekuńcze obejmują:

- 1) *pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności: utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki (zmywanie naczyń, mycie okien, mycie podłóg, wynoszenie śmieci, zakup artykułów spożywczych, hig.- sanit. i innych stosownie do potrzeb, przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety w tym zapewnienie gorącego posiłku, pranie odzieży, bielizny pościelowej itp.)*
- 2) *opiekę higieniczną, a w szczególności: mycie, kąpiel osoby wymagającej opieki, przesłanie łóżka, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,*
- 3) *zaleconą przez lekarza pielęgnację, a w szczególności: zapobieganie powstawaniu odparzeń i odleżyn, podawanie przepisanych przez lekarza leków, udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych i zagrażających życiu podopiecznego*
- 4) *w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności: pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań.*

Specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.), które obejmują:

- 1) *uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:*
 - a. *kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:*
 - *samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,*
 - *dbałość o higienę i wygląd,*
 - *utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,*
 - *wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,*
 - *korzystanie z usług różnych instytucji,*
 - b. *interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:*
 - *pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,*
 - *ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,*
 - *doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,*
 - *kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,*
 - *współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,*

- c. *pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:*
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
 - d. *wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:*
 - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
 - e. *pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:*
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
- 2) *pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:*
- a. *pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,*
 - b. *uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,*
 - c. *pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce,*
 - d. *pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,*
 - e. *w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,*
 - f. *pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,*
 - g. *pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;*
- 3) *rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jedn. tekst Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.):*
- a. *zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,*
 - b. *współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjnoterapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;*
- 4) *pomoc mieszkaniowa, w tym:*
- a. *w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,*
 - b. *w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,*
 - c. *kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;*
- 5) *zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7*

ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.).

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie Wodzisławia Śląskiego, w dni powszednie, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim, Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w niedziele i święta oraz godzinach nocnych.

Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 1.01.2011r. do dnia 31.12.2011 r.** lub do wykorzystania kwoty umowy.

5. RODZAJE OFERT

5.1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych:

5.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

6.2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki, dotyczące:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

7.1.5. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia,

7.1.6. wykonali w 2009 r. prace stanowiące przedmiot przetargu w ilości co najmniej 16.500 godzin, w tym co najmniej 350 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi i posiadają co najmniej 8 osób personelu, który będzie realizował usługi u Zamawiającego będące przedmiotem zamówienia, w tym: co najmniej 1 osobę posiadającą zezwolenie na wykonywanie zawodu pielęgniarstwa, co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych stosownie do wymagań zawartych w § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie

specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) oraz co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

- 7.1.7.** Wykonawca wyraża zgodę na zmianę ilości osób korzystających z usług, jak również na zmianę ilości godzin w roku. Zamawiający liczbę tę będzie korygował zgodnie z potrzebami. Zmiana polegająca na zmniejszeniu lub zwiększeniu nie będzie skutkować żadnymi konsekwencjami dla Zamawiającego z tytułu zmiany liczby godzin przedmiotu zamówienia.

7.2. Warunki dodatkowe:

Wykonawca udokumentuje, że osoby, które będą świadczyć specjalistyczne usługi posiadają stosowne kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). Spełnienie wymogów podanych w **punktach 7.1 – 7.2** należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń i przedłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 8 SIWZ .

7.3. Pracownicy powinni posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarci.

Dokumentami potwierdzającymi w/w kwalifikacje są:

- 7.3.1.** Kserokopia dyplomu ukończenia szkoły średniej, studium lub studiów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę oraz podpisaną przez osobę legitymującą się tymże dyplomem. Zamawiający nie uzna wyżej wymienionych kwalifikacji jeżeli poziom wykształcenie udokumentowany będzie dokumentem o ukończeniu kursu.
- 7.3.2.** Aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarci wystawione przez Izbę Pielęgniarek i Położnych potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Jeżeli od daty wystawienia w/w prawa wykonywania zawodu upłynęło 5 lat lub więcej, do przedmiotowego prawa należy dołączyć zaświadczenie lub świadectwo pracy z zakładu pracy potwierdzające świadczenie pracy w charakterze pielęgniarki w jakimkolwiek okresie w ciągu ostatnich pięciu lat.
- 7.3.3** Co najmniej roczny staż pracy w charakterze pielęgniarki potwierdzony zaświadczeniem lub świadectwem pracy wystawionym przez zakład pracy.
Wymagana liczba realizatorów zadania 1 osoba.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania - odrzuceniem jego oferty.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty składające się na ofertę (spięte w kolejności jak podano niżej):

- 1) Oświadczenia Wykonawcy - **zał. nr 1 do oferty**
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w 2009 roku - **zał. nr 2 do oferty**
- 3) Informacja dotycząca doświadczenia Wykonawcy w przedmiocie zamówienia - **zał. nr 3 do oferty**
- 4) Informacja dotycząca personelu i jego kwalifikacji - **zał. 4, 5 i 6 do oferty**
- 5) Aktualny wypis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do

ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert

6) Wzór pełnomocnictwa dla spółki cywilnej (jeżeli dotyczy) - **zał. nr 7 do oferty**

7) Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum (jeżeli dotyczy) - **zał. nr 8 do oferty**

Uwaga: w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

8.2. Dokumenty, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (tj. osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadające umocowanie prawne do reprezentowania firmy). Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

8.3. Kwestie dotyczące rodzaju dokumentów składanych przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009 Nr 226, poz. 817).

8.4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

9. OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki. **Wspólnicy spółki cywilnej zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy spółki, umowę należy dołączyć do oferty.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców tj. współników spółki cywilnej. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do oferty.

10. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM.

10.1. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, należy dołączyć do oferty.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

10.2 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.

10.3 Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy kodeksu cywilnego

10.4 Oferta składana przez konsorcjum zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt 8 składane są przez każdego z uczestników

konsorcjum osobno lub oświadczenie zostanie podpisane przez wszystkich członków konsorcjum lub pełnomocnika.

10.5 Ocena spełnienia przez konsorcjum warunków i wymogów określonych w specyfikacji w pkt. 8 będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.

10.6 Oferta konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

11.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną.

11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ faksem, drogą elektroniczną.

11.4. Zawsze dopuszczalna jest droga pisemna.

12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIENIA

- w sprawach proceduralnych pani Grażyna Czocho
 - w sprawach przedmiotu zamówienia pani Violetta Iwańska
- tel./fax (32) 4556200
e-mail mops@mops.wodzislaw.pl

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 12⁰⁰.

13. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

13.1. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości treści SIWZ.

13.3. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.4. Jeżeli wniosek SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13.5. Zgodnie z art. 38 ust. 2 PZP, Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej.

13.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje przekazuje się niezwłocznie wszystkim, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza na stronie internetowej.

13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłoży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o Biuletynie Zamówień Publicznych.

Uwaga: Wykonawcy, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia drogą elektroniczną ze strony internetowej zamawiającego, a chcieliby otrzymać informacje, o których mowa powyżej, zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, w sposób o którym mowa w pkt 11 SIWZ.

14. WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. POSTAĆ OFERTY

16.1. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.

16.2. Wszystkie zapisane strony oferty za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

16.3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, umową spółki cywilnej, a w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.

16.4. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dokumentację oferty (tj. bez udziału osób trzecich), ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację kalkulacji kosztów pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.

16.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

16.6. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.

16.7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

16.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 PZP.

16.9 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

17. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

17.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.

17.2. Koperta lub opakowanie powinno być zaadresowane na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kubsza 28

44-300 Wodzisław Śląski

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

"Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim" w okresie od 1.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

17.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

18. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

18.1. Oferty należy składać na adres: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kubsza 28, 44-300 Wodzisław Śląski**, nie później niż do dnia **15.12.2010r. do godz. 7.³⁰**.

18.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia.

18.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego do dnia **15.12.2010r. do godz. 7.³⁰**.

18.4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

18.5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo zmienić lub wycofać ofertę.

18.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

19. OTWARCIE OFERT

- 19.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.12.2010 r. godz. 8.⁰⁰**, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, ul Kubsza 28.
- 19.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.3. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach/ wewnętrznych naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamienną oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 19.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.5. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art.86 ust.4 PZP.
- 19.6. Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt 4 i 5.

20. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

- 20.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 20.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 20.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- 20.4. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w tekście oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 20.6. Wykonawca, nie posiadający uprawnień do wykonywania danych usług, może udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 20.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 20.8. Zgodnie z art. 26 ust. 3 PZP Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwo do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 21.1.** Cena podana w ofercie jest ceną zryczałtowaną i obejmuje wszystkie rodzaje usług uwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 21.2** Godzina usługi liczona jest jako faktycznie przepracowany czas w domu podopiecznego, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania podopiecznego.
- 21.3.** Cena musi być określona w złotych polskich (zł), wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 21.4.** Oferowana cena winna być podana cyfrowo i słownie.

22. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

- 1) *Cena brutto za 1 godz. usług opiekuńczych – max 70 pkt***

$$CENA = \frac{CENA_MINIMALNA}{CENA_OFEROWANA} \times 70 \text{ pkt}$$

- 2) *Doświadczenie wykonawcy w przedmiocie zamówienia – max 30 pkt***

Ocena indywidualna przeprowadzona będzie w oparciu o wykazane w załączniku **nr 3 do Oferty** zadania podobne do przedmiotu zamówienia potwierdzone dokumentami stwierdzającymi ich należyte wykonanie - liczone w pełnych latach kalendarzowych.

Przy określeniu doświadczenia stosuje się art. 26 ust 2b PZP.

Ocena oferty jest sumą uzyskanych punktów w kryterium cena i kryterium doświadczenie.

23. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT, OMYŁKI PISARSKI I RACHUNKOWE

- 23.1.** Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 23.2. Poprawianie omyłek rachunkowych**
Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowy dokonanych poprawek.

24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 24.1.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 PZP

24.2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 PZP ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, których mowa w art. 89 ust. 1 PZP.

26. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

27. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie 22 SIWZ.

Ocena oferty jest sumą uzyskanych punktów w kryterium cena i kryterium doświadczenie.

28. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

27.1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz jej cenie zostanie przekazane do wszystkich Wykonawców po zakończeniu prac komisji przetargowej i zatwierdzeniu protokołu postępowania przez Zamawiającego.

27.2. Ogłoszenie o wyniku przetargu zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego i w siedzibie Zamawiającego

29. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

30.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – **załącznik nr 2 do SIWZ**.

30.2. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektu umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 PZP.

31. ZAWARCIE UMOWY

31.1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum. Umowa konsorcjum musi być zgodna w swej treści z wymaganiami określonymi w pkt **10.3** niniejszej SIWZ.

31.2. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy podpisującego umowę w sprawie realizacji zamówienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, natomiast wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia również Organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP

33. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

34. ZAŁĄCZNIKI

33.1. Formularz oferty - załącznik nr 1

33.2. Projekt umowy - załącznik nr 2

Załącznik nr 1 do SIWZ

	OFERTA	
	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

przetarg nieograniczony na:

**Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych
oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim**

WYKONAWCA

nazwa firmy:

.....

adres firmy:

(kod, miejscowość, ulica, województwo)

Numer telefonu: Numer Fax:

e-mail:

Nazwa Banku:

Numer konta bankowego:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

CENA USŁUG BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:

- a) Cena za 1 godz. usług będących przedmiotem zamówienia złotych brutto
b) Wartość zamówienia
1525 godz. miesięcznie x 12 miesięcy = 18.300 godz. x zł = zł brutto.
(stawka brutto
za 1 godz. usługi)

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości%

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Cena ta będzie stosowana do wszystkich podopiecznych do usług określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego**

przez*)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. lub do wykorzystania kwoty umowy.
- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami /z udziałem podwykonawców *)** następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Nazwa części zamówienia

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji i akceptuję/my ją oraz zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
- Oświadczamy, że dane zawarte w przedłożonych oświadczeniach/ poświadczeniach/ zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,
- jesteśmy /nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP.....
.....
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON.....
.....

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

6. Integralną część niniejszej oferty stanowią:

- Oświadczenia Wykonawcy - zał. nr 1 do oferty
- Oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w 2009 roku - zał. nr 2 do oferty
- Informacja dotycząca doświadczenia Wykonawcy w przedmiocie zamówienia - zał. nr 3 do oferty
- Informacja dotycząca personelu i jego kwalifikacji - zał. 4, 5 i 6 do oferty
- Aktualny wypis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert
- Wzór pełnomocnictwa dla spółki cywilnej (jeżeli dotyczy) - zał. nr 7 do oferty
- Wzór pełnomocnictwa dla konsorcjum (jeżeli dotyczy) - zał. nr 8 do oferty

*) niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.

..... dnia

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam/y, że firma którą reprezentuję/my wykonała w 2009 roku usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w łącznej ilości co najmniej 16.500 godzin w tym co najmniej 350 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi i posiadamy co najmniej 8 osób personelu, który będzie realizował usługi u Zamawiającego będące przedmiotem zamówienia, w tym: co najmniej 1 osobę posiadającą zezwolenie na wykonywanie zawodu pielęgniarzki oraz dodatkowo co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych stosownie do wymagań zawartych w § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.) i co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

..... dnia

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

Informacja na temat doświadczenia Wykonawcy –
Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę
w przedmiocie zamówienia w ostatnich 3 latach

<i>Zamawiający: Nazwa i adres Numer telefonu</i>	<i>Przedmiot zamówienia i jego wartość</i>	<i>Ilość godzin</i>	<i>Termin realizacji od dnia-do dnia</i>

..... dnia

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

UWAGA: Do powyższej informacji należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia z należytą starannością (np. referencje)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB / PODMIOTÓW,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

I. Usługi opiekuńcze

NAZWISKO I IMIĘ	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI

..... data.....

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

UWAGA:
Do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania w/w usług (zawodu).

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB / PODMIOTÓW,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

II. Specjalistyczne usługi opiekuńcze

Nazwisko i imię	Doświadczenie / kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22.09.2005 r.	Zakres wykonywanych czynności

..... data

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

UWAGA:

Do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania w/w usług (zawodu).

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB / PODMIOTÓW,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

III. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Imię Nazwisko	Doświadczenie / kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22.09.2005 r.	Zakres wykonywanych Czynności

..... data.....

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

UWAGA:

Do powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania w/w usług (zawodu).

wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani,,

imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2, imię i nazwisko wspólnika nr 3*,

wspólnicy spółki cywilnej z siedzibą

pełna nazwa spółki cywilnej

w przy ul. ustanawiamy pełnomocnika

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) w osobie, i udzielamy pełnomocnictwa

do:

- a. ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą, prowadzonym przez Miasto Wodzisław Śląski – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.
- b. ** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą, prowadzonym przez Miasto Wodzisław Śląski – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Podpisy:

.....

.....

(podpis wspólnika nr 1)

.....

(podpis wspólnika nr 2)

.....

(podpis wspólnika nr 3*)

* w przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna 3 wspólników. W przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników

** należy wybrać właściwą opcję

wzór pełnomocnictwa dla Konsorcjum

....., dn.
miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

3* z siedzibą w, przy ul.

/wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

3* z siedzibą w, przy ul.

/wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r., nr 164, poz. 1163 z późn zm.) ustanawiamy

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą, prowadzonym przez Miasto Wodzisław Śląski – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą, prowadzonym przez Miasto Wodzisław Śląski – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

1. Za

/wpisać nazwę firmy nr 1/

.....

(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

2. Za

/wpisać nazwę firmy nr 2/

.....

(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

3. Za

/wpisać nazwę firmy nr 3/

.....

(pieczęć i podpis
osoby / osób uprawnionych)

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

UMOWA

zawarta w dniu w Wodzisławiu Śląskim
pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, z siedzibą
w Wodzisławiu Śląskim 44-300, ul. Kubsza 28,

reprezentowanym przez :

Dyrektora - mgr Annę Łasocha, zwanym dalej „Zamawiającym”

a.....

z siedzibą w

wpisaną do pod numerem NIP

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na “Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim w okresie od 1.01.2011 r. do 31.12.2011 r.”, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące pomoc i opiekę w zakresie:

1. *Usług opiekuńczych*, które obejmują:

- 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności: utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki (zmywanie naczyń, mycie okien, mycie podłóg, wynoszenie śmieci, zakup artykułów spożywczych, hig.- sanit. i innych stosownie do potrzeb, przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety w tym zapewnienie gorącego posiłku, pranie odzieży, bielizny pościelowej itp.)*
- 2) opiekę higieniczną, a w szczególności: mycie, kąpiel osoby wymagającej opieki, przesłanie łóżka, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych,*
- 3) zaleconą przez lekarza pielęgnację, a w szczególności: zapobieganie powstawaniu oparzeń i odleżyn, podawanie przepisanych przez lekarza leków, udzielanie pierwszej pomocy w przypadkach nagłych i zagrażających życiu podopiecznego*
- 4) w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności: pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań.*

2. Specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.), które obejmują:

1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

a. kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,*
- dbałość o higienę i wygląd,*
- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,*
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,*
- korzystanie z usług różnych instytucji,*

b. interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,*
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,*
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,*
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,*
- współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,*

c. pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno - rentowych,*
- w wypełnieniu dokumentów urzędowych,*

d. wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,*
- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,*
- w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,*
- w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,*

e. pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,*

- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
- 2) pielęgnację - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
- a. pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - b. uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - c. pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
 - d. pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - e. w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
 - f. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
 - g. pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jedn. tekst Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.):
- a. zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b. współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologicznopedagogicznego i edukacyjnoterapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;
- 4) pomoc mieszkaniową, w tym:
- a. w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
 - b. w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
 - c. kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.).

§ 2

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie Wodzisławia Śląskiego, w dni powszednie, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w niedziele i święta oraz godzinach nocnych.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia wykonywanie poszczególnych typów usług przez osoby z właściwym przygotowaniem zawodowym/uprawnieniami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonywania poszczególnych typów usług przez osoby z właściwym danemu typowi usługi przygotowaniem zawodowym/uprawnieniami.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać do umowy wykaz osób, które będą świadczyć usługi objęte niniejszą umową a w przypadku zmiany osób należy przedłożyć również dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje i przygotowanie zawodowe.

§ 4

1. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego, na podstawie zaleceń lekarza oraz przeprowadzonego przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego.
2. Ilość godzin, zakres usług opiekuńczych jak i odpłatność podopiecznego za wykonane usługi opiekuńcze będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych i możliwości Zamawiającego.
3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach będzie zlecał wykonywanie usług łącznie tj: usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych u jednego podopiecznego.

§ 5

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
 - 1) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
 - 2) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
 - 3) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
 - 5) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu (chyba, że za jego zgodą).
2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

§ 6

1. Istotne utrudnienia w wykonywaniu pracy przez Wykonawcę a spowodowane przez podopiecznego winny być zgłaszane niezwłocznie Zamawiającemu.
2. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług, ich rodzaj oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi. Wzór karty usług stanowi zał. nr 1 do umowy
3. Wykonanie usług potwierdzane jest podpisem podopiecznego w karcie usług.

§ 7

1. Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy listę (wykaz) podopiecznych objętych usługami opiekuńczymi oraz zakres, czasookres i wysokość (%) odpłatności podopiecznego za usługi.
2. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu trzech dni roboczych poinformować pisemnie Zamawiającego o niemożności realizacji usług w danym środowisku oraz o przyczynach takiego stanu, po dołożeniu wszelkich starań w celu zapewnienia ich wykonania
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

§ 8

1. Za wykonane usługi (stosownie do ilości godzin i % odpłatności za nie) odpłatność

- od podopiecznego po zakończeniu miesiąca kalendarzowego pobiera Wykonawca.
2. Wykonawca dokonuje wpłaty odpłatności od podopiecznych (o której mowa w pkt 1) zbiorczo, jednorazowo do 10-go następnego miesiąca na konto lub gotówką w kasie Zamawiającego.
 3. Do wpłaty Wykonawca dołącza imienny wykaz osób i kwoty dokonanych wpłat przez podopiecznych.
 4. Wykonawca w terminie do 10-go następnego miesiąca przekazuje Zamawiającemu za miesiąc poprzedni rozliczenie miesięczne wykonanych usług oraz imienne karty usług z podaniem przedziału czasowego, ilości godzin oraz z podpisem osoby, u której świadczone są usługi. Wzór karty rozliczeń stanowi załącznik nr 2 do umowy.
 5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury jest dokonanie uprzednio przez Wykonawcę wpłaty Zamawiającemu należności o której mowa w pkt 2.
 6. Po spełnieniu warunków określonych w pkt 1-5 Zamawiający dokona zapłaty za świadczone usługi w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania faktury.
 7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony

.....

§ 9

1. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem liczby godzin wykonanych usług opiekuńczych i ceny za 1 godzinę usługi.
2. Ustala się cenę 1 godziny świadczonych usług opiekuńczych na zł
 (słownie: złotych) brutto.
3. Cena jednej godziny usług opiekuńczych nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.
4. Całkowita wartość zamówienia będzie równa iloczynowi ilości godzin wykonanych usług opiekuńczych razy cena jednej godziny usługi nie może jednak przekroczyć szacunkowo kwotyzł (słownie: złotych) brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w § 9 pkt 4 umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 pkt 5 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekroczenia kwoty o której mowa w § 9 pkt 5.
8. W przypadku przekroczenia kwoty o której mowa w § 9 pkt 4 Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Zamówienie, o którym mowa w § 9 pkt 8 wymaga podpisania nowej umowy.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług i dokumentacji tychże usług, a Wykonawca zobowiązuje się w każdej chwili stworzyć warunki do kontroli i udostępnić dokumentację.

§ 11

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 a/ za spowodowanie przerwy w realizacji usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy

w wysokości 10 % od całkowitego kosztu każdej niewykonanej godziny usługi,
b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego kosztu usług z ostatnich trzech miesięcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego kosztu usługi z trzech ostatnich miesięcy .

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

a/ jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania,

b/ jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż trzy kolejne dni,

c/ w przypadku stwierdzenia źle wykonywanych zadań wynikających z § 1 umowy lub nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających oraz braku reakcji na interwencje Zamawiającego,

d/ w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :

a/ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę- w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do:

Sporządzenia do 7 dni protokołu przekazania i rozliczenia się z wykonanych usług.

§ 13

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy :

- Kodeksu cywilnego

- ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2011 do dnia wykorzystania środków finansowych o których mowa w § 9 pkt 4 nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2011 roku.
2. O wygaśnięciu umowy z przyczyn podanych w pkt 1 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem i udzieli mu zamówienia zgodnie z § 9 pkt 7 umowy.
3. W przypadku nie wykorzystania środków, o których mowa w § 9 pkt 5 umowy do dnia 31 grudnia 2011 roku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

**KARTA WYKONANYCH
USŁUG OPIEKUŃCZYCH / SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH/
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB
Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI**

U PODOPIECZNEGO

w okresie od dniado dnia

[illegible]

Zestawienie zrealizowanych usług
w okresie od
Nr
do

do zapłaty wg faktury

Lp.	Nazwisko i imię podopiecznego	Ilość godzin		Należność dla MOPS	Należność za wykonane usługi podopiecznego
		Wg wykazu	Godz. wykon		
Razem					