

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

**na: Przebudowa dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu
Śląskim – etap II, realizacja odcinka E-F**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2010r. Nr 113 poz.759 z póź. zm.)

Wodzisław Śl. dn. 02.06.2011 r.

1. Zamawiający : Miasto Wodzisław Śląski
ul. Bogumińska 4
44-300 Wodzisław Śląski
tel. (032) 459 04 31, fax. (032) 72 187 03, 455 24 63
NIP 647 12 77 603
Adres internetowy: www.wodzislaw-slaski.pl
e-mail: kancelaria@um.wodzislaw.pl

Wszelkie pytania i wątpliwości należy kierować pod adres:

Urząd Miasta Wodzisławia Śl.

Biuro Zamówień Publicznych

ul. Bogumińska 4

44-300 Wodzisław Śl.

z dopiskiem dotyczy: **Przebudowy dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu Śląskim – etap II realizacja odcinka E-F.**

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego.**

3. Przedmiotem zamówienia jest:

- Wykonanie remontu nawierzchni bitumicznej – nowa nawierzchnia wykonana z kostki betonowej na odcinku E-F.
- Wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej i dokumentacji powykonawczej.
- Wykonanie dokumentów i czynności niezbędnych do użytkowania zrealizowanej inwestycji.
- Wykonanie innych robót, usług i opłat niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

45233140-2	Roboty drogowe
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę
45233223-8	Wymiana nawierzchni drogowej
45231300-8	Roboty w zakresie budowy wodociągu i rurociągu do odprowadzenia ścieków
45233200-1	Prace zabezpieczające i wykończeniowe
45232451-8	Roboty odwadniające i nawierzchniowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Pożądany termin realizacji zamówienia: **do 16 września 2011r.**
7. Warunki udziału w postępowaniu
Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia – ocena spełnienia warunku;
Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:

- wykaże się realizacją robót o podobnym zakresie tj. **remont, przebudowa lub budowa drogi (powierzchnia min. 200 m²) w okresie ostatnich 5 lat – minimum 1 robota.**

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – ocena spełnienia warunku;

Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:

- wykaże dysponowanie osobami z uprawnieniami i przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia **w specjalności drogowej**

• wykaże się dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia tj.

- piła spalinowa z tarczą do cięcia nawierzchni,
- frezarka drogowa,
- młot pneumatyczny,
- agregat prądotwórczy,
- koparko – ładowarka,
- wibrator powierzchniowy 250 kg
- samochód samowyładowczy min. 5 t,
- walec statyczny samojezdny min. 5 t.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Zgodnie z art. 24 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

Ocena spełnienia w/w warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawienia dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 8 SIWZ.

8. Oświadczenia i dokumenty, (załączniki do specyfikacji) jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wypełniony druk „Oferta”;
- b) oświadczenie z art.22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- c) oświadczenie z art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

- niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- e) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - f) wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
 - g) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- Powyższe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

Ponadto do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przekazanej dokumentacji technicznej.

9. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
Pani Agnieszka Mrozek Biuro Zamówień Publicznych, pokój nr 8, budynek 4, tel. 459 0431. Godziny udzielania wyjaśnień: od poniedziałku do środy w godz. 7.15. do 15.15, w czwartki w godz. od 7.15 do 17.15 oraz w piątek od godz. 7.15 do 13.15.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 13 czerwca 2011 r.**

10. Forma przekazywania dokumentów:
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną.
Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia otrzymania ww. informacji faksem.
Nr faksu 032 72 187 03
Email: kancelaria@um.wodzislaw.pl
Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Wodzisławia Śl., z dopiskiem dotyczy „Przebudowy dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu Śląskim – etap II realizacja odcinka E-F.

11. Zamawiający nie wymaga składania wadium.

12. Opis sposobu przygotowania oferty
Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu oferty należy zamieścić następujące

informacje: **Przebudowa dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu Śląskim – etap II realizacja odcinka E-F.**

Nie otwierać przed 21.06.2011 r. godz. 11.00 oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonów, faxem, adresem internetowym, e-mailem Wykonawcy.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z powyższego braku, np. przypadkowego otwarcia oferty przed wyznaczonym terminem.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, ul. Bogumińska 4b, 44-300 Wodzisław Śl. - Biuro Obsługi Klienta, do dnia **21.06.2011 r.** do godz. **10.30**

2) Oferty będą otwierane w dniu **21.06.2011 r.** o godz. **11.00** w sali 23 budynek 4

14. Termin związania ofertą 30 dni

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15. Sposób obliczania ceny oferty:

Cena ofertowa podana w „Formularzu oferty” powinna być wyliczona w oparciu o przedłożony przedmiar robót – stanowiący załącznik do SIWZ - metodą kalkulacji uproszczonej polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług według wzoru :

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:

W_k- oznacza wartość kosztorysowa.

L- oznacza liczbę jednostek przedmiarowych

C_j- oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych

Podatek od towarów i usług VAT należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót .

W przypadku kilku kosztorysów składających się na ofertę podatek VAT należy doliczyć w każdym kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a następnie zsumowane wartości netto i brutto wpisać do „Formularza oferty”.

Podstawy do sporządzenia kosztorysu ofertowego stanowią :

- dokumentacja projektu
- przedmiary robót
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- ceny jednostkowe oferowane przez wykonawcę wg kalkulacji własnej bez podatku VAT,

Przedmiar robót określa szczegółowy opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Przywołane w przedmiarze robót podstawy wycen katalogowych służą jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie są podstawą do wyceny robót. W przypadku gdyby zakres robót w przedmiarach nie obejmował pełnego zakresu wynikającego z dokumentacji projektowej, należy to zgłosić Zamawiającemu.

Oferowane ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego wykonania zadania.

W kosztorysie ofertowym nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi które wynikają z formuły kalkulacyjnej. Cena nie podlega waloryzacji.

W kosztorysie ofertowym, muszą być wycenione wszystkie pozycje przedmiaru, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji przedmiaru. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wpisania zera w którąkolwiek pozycje kosztorysu.

Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie:

Cena – 100%. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium oraz jego wagę. Oferty oceniane będą punktowo. W zakresie tego kryterium oferta może otrzymać max. 100 pkt. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym wykonawcom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

17. Sposób oceny ofert

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy wszyscy Wykonawcy spełniają wymagane warunki, czy jej treść odpowiada treści SIWZ. Sprawdzenie spełnienia warunków będzie się odbywało wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożą wraz z ofertą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań

określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Wykonawca który nie spełni wymaganych warunków lub nie uzupełni wymaganych dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta z mocy prawa zostanie uznana za odrzuconą.

W trakcie dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawi w ofercie:

- **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2010 r. , rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- **oczywiste omyłki rachunkowe** – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, a w szczególności: błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- **Inne omyłki** polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności: przyjęcie w formularzu ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ wzoru formularza jednostek miar, przyjęcie w formularzu ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SIWZ wzoru formularza ilości jednostek miar, załączenie do oferty zdublowanych pozycji formularza ofertowego.

Przykładowy sposób poprawienia niektórych innych omyłek w ofercie:

- Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miar w treści złożonego przez wykonawcę formularza ofertowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia., brak jakiegokolwiek pozycji w złożonym przez wykonawcę formularzu ofertowym (formularzu cenowym) nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
- Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu w następujący sposób: zamawiający wykreśli z formularza ofertowego (formularza cenowego) zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich; po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w formularzu cenowym i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

Przykładowy sposób poprawienia niektórych omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
- b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Przykładowe błędy nie do poprawienia, które skutkować będą odrzuceniem oferty:

- błąd polegający na całkowitym pominięciu w formularzu ofertowym pozycji wynikających z załączonego do SIWZ wzoru formularza
- błąd polegający na zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.

Zamawiający odrzuci ofertę z przyczyn wymienionych w art. 89 ustawy Pzp.

Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione zgodnie z kryteriami podanymi w ogłoszeniu i SIWZ. Przy sprawdzaniu i ocenie ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- wskazania numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazane należności,
- przedstawienia dokumentu stwierdzającego przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia
- wykazania osób uprawnionych do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
- przedstawienia dokumentów potwierdzających, iż osoby, które dokonają podpisania umowy są do tego umocowane.

19. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

20. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 198.

Przy wartości zamówienia mniejszej niż 4 845 000 euro odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia w przypadku przesłania tej informacji faxem, drogą elektroniczną za potwierdzeniem faktu jej otrzymania lub w terminie 10 dni przypadku przesłania tej informacji w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej

PREZYDENT MIASTA

Mieczysław Kieca

Załączniki do specyfikacji:

1. Druk „OFERTA”
2. Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Oświadczenie z art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
5. Przedmiar robót
6. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia,
7. Wykaz wykonanych zamówień,
8. Wykaz sprzętu,
9. Wzór umowy

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

Powiat.....

Województwo.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Przebudowę dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu Śląskim – etap II realizacja odcinka E-F.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena nettozł. VAT% tj.....

Cena bruttozł

Słownie zł.....(brutto)

2. Pożądany termin realizacji zamówienia: do 16 września 2011r.
3. Udzielamy na przedmiot zamówienialetniej gwarancji (min. 3 lata)
4. Warunki płatności - zgodnie z umową.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....

.....

.....
podpisy i pieczęć osób upoważnionych

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

.....
miejscowość, data

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia:

Lp	Nazwisko, imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja na temat dysponowania osobami
1.		Uprawnienia w specjalności drogowej				Dysponuję/ będę dysponował*

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy wymagają posiadania takich uprawnień.

.....
podpisy i pieczęć osób upoważnionych

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

.....
miejscowość, data

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT
ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ ROBOTOM
STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj wykonanych robót (tj. remont, przebudowa lub budowa drogi powierzchnia min. 200 m ²) i miejsce realizacji	Okres Realizacji (datę rozpoczęcie i zakończenia)	Wartość prac wykonanych przez wykonawcę
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Załączniki:

Dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
podpisy i pieczęć osób upoważnionych

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

.....
miejsowość, data

WYKAZ SPRZĘTU

Lp.	Wymagane parametry sprzętu	Nazwa sprzętu (marka, typ itp.)	Podstawa dysponowania
1	pila spalinowa z tarczą do cięcia nawierzchni		Dysponuję/ będę dysponował*
2	frezarka drogowa		Dysponuję/ będę dysponował*
3	młot pneumatyczny		Dysponuję/ będę dysponował*
4	agregat prądotwórczy		Dysponuję/ będę dysponował*
5	koparko ładowarka		Dysponuję/ będę dysponował*
6	wibrator powierzchniowy 250 kg		Dysponuję/ będę dysponował*
7	walec statyczny samojezdny min. 5 t.		Dysponuję/ będę dysponował*
8	samochód samowyladowczy min. 5 t		Dysponuję/ będę dysponował*

*niepotrzebne skreślić

.....
podpisy i pieczęć osób upoważnionych

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

Powiat.....

Województwo.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

Powiat.....

Województwo.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ustawy Prawa zamówień publicznych,
nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

UMOWA Nr -

zawarta w dniu.....w Wodzisławiu Śląskim,

pomiędzy

Miastem Wodzisław Śląski, 44-300 Wodzisław Śląski, ul. Bogumińska 4

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

Pełnomocnik Dariusz Szymczak – I Zastępcę Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego

a

.....
z siedzibą w ul.

wpisanym do rejestru

.....
NIP.....

REGON

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz którego działają:

1.

2.

w wyniku przeprowadzonego, w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następującego zadania pn.:

„Przebudowa dróg na osiedlu Przyjaźni w Wodzisławiu Śląskim” – Etap II

Realizacja odcinka E-F

w zakresie określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z kosztorysami ofertowym i szczegółowy zakres rzeczowy zadania wynika z przekazanej Wykonawcy dokumentacji technicznej.

Terminy realizacji

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Rozpoczęcie prac: **7 dni od podpisania umowy**
2. Zakończenie prac: **16 września 2011 r.**

Obowiązki stron

§ 3

1. Zamawiający:

1. przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy,
2. nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy oraz ewentualne szkody w trakcie realizacji zadania,
3. sprawował będzie pełny nadzór inwestorski nad wszystkimi branżami,
4. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do :
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie stosownych dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę i przyjętych przez Zamawiającego,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,

2. Wykonawca:

- a/ ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami w tym techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz wskazówkami Inspektora nadzoru i Zamawiającego,
- b/ po protokolarnym przejęciu placu budowy ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiotowy teren oraz mienie i bezpieczeństwo osób znajdujących się na terenie placu budowy,
- c/ zorganizuje, utrzyma i zlikwiduje na własny koszt plac budowy,
- d/ dokona niezbędnych uzgodnień z właściwymi organami oraz zleci nadzory branżowe,
- e/ realizować będzie przedmiot zamówienia z materiałów, urządzeń i osprzętu dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r.,
- f/ na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat CE lub

- deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną
- g/ ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie porządku na budowie oraz realizację działań zgodnie z przepisami BHP i p.poż. wśród wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, a także ponosi całkowitą odpowiedzialność za wynikiłe szkody wobec osób trzecich w wyniku prowadzenia robót,
 - h/ w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt,
 - i/ zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
 - j/ zapewni kompleksową obsługę geodezyjną i inwentaryzację powykonawczą wszystkich zrealizowanych robót,
 - k/ zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami, które wystąpiły w trakcie prowadzenia robót, instrukcje obsługi, gwarancje udzielone przez dostawców urządzeń i materiałów i inne powstałe w trakcie realizacji zamówienia,
 - l/ dokona komisyjnego przekazania przedmiotu umowy użytkownikowi przy udziale zainteresowanych stron,
 - m/ będzie wykonywać inne czynności niezbędne dla zapewnienia kompletności i odpowiedniej jakości wykonywanych robót oraz uwzględni konieczność wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących, a także wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarze robót, a są niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.
 - n/ zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
 - o/ opracuje oraz dokona niezbędnych uzgodnień z właściwymi organami, w zakresie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
 - p/ zobowiązany jest do przekazania materiałów z rozbiórki, nadających się do ponowanej zabudowy w miejsce wskazane przez Inwestora.

Podwykonawcy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót

.....

2. Zakres robót powierzonych podwykonawcy jest następujący:

a/. podwykonawca

nazwa:

adres:

wykona:

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 5

1. Cena oferty ustalona w wyniku rozstrzygniętego przetargu za realizację przedmiotu umowy wynosi:

cena netto: zł,

podatek VATzł,

cena brutto :zł

(słownie: ..).....

2. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca wystawi faktury VAT, które będą płatne przelewem w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktur do siedziby Zamawiającego. Numer konta Wykonawcy:

.....

3. Podstawą do wystawienia faktur VAT za wykonane roboty będą stanowiły protokoły częściowego odbioru wykonanego zakresu robót i kosztorys powykonawczy, sporządzony na podstawie zatwierdzonej książki obmiaru i cen jednostkowych przyjętych z kosztorysu ofertowego.

W/w dokumenty muszą być zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

4. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj. faktur Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego w 2-ch egzemplarzach wraz z protokołem odbioru.

5. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawca stwierdza, że zapoznał się z warunkami istniejącymi na placu budowy i wokół niego oraz że w cenie ofertowej uwzględnił wszelkie okoliczności, które mogłyby utrudnić lub zakłócić wykonanie robót. Wszelkie zaniebdania w tym względzie obciążają wyłącznie samego Wykonawcę.

7. Środki zabezpieczające płatności zgodnie z planem finansowym według klasyfikacji budżetowej – **Dział 600 Rozdział 60016 § 6050.**

Handwritten signature or mark in the bottom left corner.

Obowiązki stron po odstąpieniu od umowy

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy;
 - b) została powzięta wiadomość o złej kondycji finansowej firmy
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął w ciągu 14 dni od upływu terminu określonego w § 3 pkt. 1.1. robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót lub ją opóźnia i przerwa ta lub opóźnienie wynosi więcej niż 1 tydzień;
 - f) Wykonawca realizuje prace niezgodnie z harmonogramem powodując opóźnienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w terminie umownym, odstąpienie od umowy może nastąpić bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przez Zamawiającego oraz bez konieczności pisemnego monitowania w tym zakresie przed terminem zakończenia robót;
 - g) w przypadku odstępstwa od przyjętych norm jakościowych w rozwiązaniach materiałowych i technologicznych ujętych w kosztorysach ofertowych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - c) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania dodatkowego wezwania ze strony Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. W terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca pod kontrolą Inspektora nadzoru, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółową inwentaryzację robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej;
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz plac budowy w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy oraz zgłosi je Zamawiającemu do odbioru;
3. Wykonawca zgłosi wykonanie przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wykonania zabezpieczenia przerwanych robót usunie z terenu budowy elementy zaplecza placu budowy;
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za te roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na podstawie stosownych dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę i przyjętych przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego

b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

Zmiany treści umowy

§ 8

1. Zmiany treści zawartej umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą nastąpić tylko na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności w niżej opisanych przypadkach:

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1.	Wystąpienia długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na prawidłowe prowadzenie robót (zapisane w dzienniku budowy)	Przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwały warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót
2.	Konieczność zmiany dokumentacji projektowej wynikała w trakcie realizacji inwestycji	Zmiana terminu realizacji zamówienia o tyle dni, ile trwało przeprojektowanie
3.	Wystąpienie zdarzeń losowych - klęska żywiołowa	Zmiana terminu wykonania zadania o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót
4.	Znalezienie niewybuchów lub niewypałów	Przesunięcie terminu wykonania zadania o taki czas, ile trwało wstrzymanie robót związane z usunięciem niewybuchów lub niewypałów
5.	Odkrycia archeologiczne	Przesunięcie terminu wykonania zadania o taki czas, ile trwało wstrzymanie robót związane z pracami archeologicznymi
6.	Rezygnacja z części robót na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia	Zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o kwotę, którą należałoby zapłacić gdyby przedmiotowe roboty zostały wykonane
7.	Wystąpienie robót zamiennych, robót dodatkowych, spowodowanych względami atmosferycznymi, oszczędnościowymi, gruntowo - wodnymi oraz innymi niemożliwymi do przewidzenia na etapie podpisania umowy oraz robót koniecznych nie ujętych w przedmiarze robót bądź nie wycenionych w kosztorysie ofertowym a wynikających z projektu budowlanego lub sztuki budowlanej.	Ewentualna zmiana wartości umowy, zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia i terminu realizacji.

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie dokumentacja fotograficzna, notatka itp.)

2. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych oraz robót koniecznych nie ujętych w przedmiarze robót bądź nie wycenionych w kosztorysie ofertowym, a wynikających z projektu budowlanego lub sztuki budowlanej, wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm i standardów. Wycenę tych robót wykona na podstawie cen jednostkowych zadania podstawowego, wszelkie roboty nie występujące w kosztorysie ofertowym według cen rynkowych lub średnich sekocenbudu. Podstawą wykonania wyżej wymienionych robót jest zatwierdzony protokół konieczności podpisana umowa lub aneks do umowy.
3. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za dodatkowe zakresy robót bez przedłożenia w/w dokumentów.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.

Gwarancje

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po zakończeniu przez Zamawiającego czynności końcowego odbioru robót przewidzianych umową.
3. Przed upływem okresu gwarancji, w terminie ustalonym przez Zamawiającego zostanie dokonany ostateczny przegląd gwarancyjny.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub uszkodzeń w okresie gwarancji powstałych na skutek niewłaściwej jakości materiałów oraz wykonawstwa lub wad ukrytych Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usuwania lub wymiany na nowe, wolne od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie.

Kary i odszkodowania

§ 10

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, z winy Wykonawcy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia jego realizacji.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad.
5. W przypadku spowodowania przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.
6. W przypadku bezskutecznego wezwania ze strony Zamawiającego do usunięcia wad w okresie gwarancji, Zamawiającemu służy prawo obciążenia Wykonawcy kosztami tzw. „wykonania zastępczego”.
7. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Sposoby rozliczeń i odbioru

§ 11

1. Strony postanawiają, że potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie podpisany protokół odbioru końcowego. Data wykonania przedmiotu umowy wskazana w protokole jest datą przejęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy i rozpoczęcia biegu terminu okresu gwarancji.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy gotowość do:
 - a) odbiorów częściowych, robót zanikających i ulegających zakryciu,

- b) odbioru końcowego w terminie 7 dni przed zakończeniem robót,
Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się do niego przez Inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.
 4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wstrzymać odbiór do czasu usunięcia wad;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a :
 - nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości technicznej i użytkowej przedmiotu umowy, która zostanie określona przez rzeczoznawcę. W takim przypadku koszt sporządzenia opinii pokryje Wykonawca,
 - uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i zażądać odszkodowania za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy lub wykonanie przedmiotu umowy bez wad.
 5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
 7. Zamawiający wyznaczy termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad.

Postanowienia szczegółowe

§ 12

1. Jako kierownika budowy dla robót będących przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy
wyznacza się :.....
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych
Pana mgr inż. Grzegorza Połomskiego
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 25.06.2010 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759), Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

Ilość egzemplarzy

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kierownik Biura
Zamówień Publicznych
Edyta Skibińska
mgr *Edyta Skibińska*

RADCA PRAWNY
Aleksander Gula
Aleksander Gula

Tom