

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
UPRAWNIONYMI USTAWĄ O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2011**

WSTĘP

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:
 - 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami),
 - 2) *zadania publiczne* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
 - 3) *organizacji* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 4) *Programie* – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok”,
 - 5) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Wodzisław Śląski,
 - 6) *Mieście* – należy przez to rozumieć Miasto Wodzisław Śląski,
 - 7) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego,
 - 8) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Program obejmuje współpracę Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami działającymi na rzecz Miasta Wodzisławia Śląskiego i jego mieszkańców.

§ 1

Cel główny i cele szczegółowe programu:

1. Celem głównym programu współpracy jest umacnianie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, opartego na długotrwałej współpracy w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Miasta.
2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących celów szczegółowych, którymi są:

- 1) umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) zwiększanie aktywności mieszkańców Wodzisławia Śląskiego w pełniejszym zaspokajaniu potrzeb wspólnoty;
- 3) podnoszenie zdolności organizacji pozarządowych do wykonywania zadań Miasta samodzielnie i w ramach partnerskiej współpracy;
- 4) promowanie osiągnięć sektora pozarządowego oraz prezentacja jego dorobku.

§ 2

Wykonawcami programu są:

- 1) komórki organizacyjne Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 2) jednostki organizacyjne Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 3) Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 4) Zespoły, Komisje i Rady o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości polegającej na powierzaniu organizacjom realizacji zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Miastem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacjom są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§4

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Miasta określonych w ustawach;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia.

§5

Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami przybiera formy finansowe i pozafinansowe.

Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§6

Priorytetowe zadania publiczne

1. Planuje się realizację przez adresatów Programu zadań publicznych w szczególności z zakresu:

1) profilaktyki uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych

Cele współpracy:

- a) przeciwdziałanie problemom społecznym i profilaktyka przeciw uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego,
- b) przeciwdziałanie patologiom społecznym w środowisku osób zagrożonych uzależnieniem i współuzależnieniem od alkoholu, narkotyków i środków odurzających,
- c) organizacja alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi,
- d) pomoc osobom najbardziej zagrożonym lub uzależnionym znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;

2) kultury fizycznej

Cele współpracy:

- a) aktywizacja sportowa i rekreacyjna mieszkańców Wodzisławia Śląskiego,
- b) promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego,
- c) upowszechnianie uprawiania aktywności fizycznej (sportu i rekreacji) wśród dzieci i młodzieży z terenu miasta Wodzisławia Śląskiego,
- d) podniesienie poziomu sprawności fizycznej mieszkańców Wodzisławia Śląskiego,
- e) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego w Wodzisławiu Śląskim;

3) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego

Cele współpracy :

- a) podniesienie poziomu partycypacji dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego w inicjatywach kulturalnych, kształtowanie postawy aktywnego uczestnika życia kulturalnego, kształtowanie wrażliwości kulturalnej;
- b) podniesienie poziomu zaangażowania seniorów w sprawy społeczności lokalnej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób starszych poprzez stworzenie warunków do podtrzymywania więzi społecznych, zagospodarowanie czasu wolnego;
- c) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego dla mieszkańców Miasta;
- d) rozwój świadomości i tradycji regionalnej wśród społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, zapoznanie z tradycją oraz historią Miasta i regionu;

- e) rozwój świadomości patriotycznej i tradycji regionalnej społeczeństwa lokalnego poprzez, podniesienie aktywności obchodów świąt państwowych na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego;

4) zdrowia - w zakresie promocji zdrowia, edukacji zdrowotnej

Cele współpracy :

- a) realizacja oraz udział w przedsięwzięciach związanych z profilaktyką i promocją zdrowia,
- b) zwiększenie liczby akcji edukacyjno – profilaktycznych, na terenie Miasta, mających na celu zwiększenie wiedzy i świadomości społecznej dotyczącej profilaktyki zdrowotnej;

5) pomocy społecznej

Cele współpracy :

- a) zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym;
- b) przeciwdziałanie zjawisku bezdomności oraz związanym z nim patologiom społecznym, a w szczególności uzależnieniom od alkoholu i środków psychoaktywnych;

2. Zadania przewidziane do zlecenia, w szczególności:

1) w zakresie profilaktyki uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- a) organizacja zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym;
- b) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym;
- c) organizacja zajęć profilaktyczno - terapeutycznych o charakterze sportowym dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym;
- d) organizacja zajęć profilaktyczno – terapeutycznych o charakterze artystycznym dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym;
- e) prowadzenie bezpłatnej jadalni dla uzależnionych lub najbiedniejszych mieszkańców Miasta;

2) w zakresie kultury fizycznej:

- a) organizacja i upowszechnianie wychowania fizycznego wśród dzieci i młodzieży do ukończenia 21 roku życia, zamieszkującej w Wodzisławiu Śląskim, ze szczególnym uwzględnieniem stałości grup i cykliczności zajęć;
- b) organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży zamieszkującej w Wodzisławiu Śląskim;
- c) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży zamieszkującej w Wodzisławiu Śląskim;
- d) rozwój i animacja lokalnego amatorskiego ruchu sportowego poprzez ogólnomiejskie imprezy sportowo – rekreacyjne;
- e) przygotowanie i przeprowadzenie cyklicznej imprezy sportowo - rekreacyjnej na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego, w tym także imprezy pn. „Europejski Tydzień Sportu dla Wszystkich”;

3) w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego :

- a) aktywizacja kulturalna dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku w okresie ferii zimowych;
- b) aktywizacja kulturalna dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku w okresie wakacji letnich;
- c) aktywizacja społeczno- kulturalna seniorów 50 +;
- d) rozwój i animacja lokalnego ruchu artystycznego poprzez ogólnomiejskie imprezy kulturalno – artystyczne;
- e) upowszechnianie kultury regionu wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- f) przygotowanie elementów oprawy obchodów świąt narodowych na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego;

4) w zakresie zdrowia:

- a) prowadzenie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej;

5) w zakresie pomocy społecznej:

- a) prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych,

§7

Okres realizacji zadania

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011r.;
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wspieranie zadań publicznych Miasta w 2011 roku.

§8

Sposób realizacji programu:

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - a) zlecenie realizacji zadań Miasta organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania);
 - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Miasto;
 - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
 - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial,7,pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;
 - e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta;
 - f) złożone oferty, przed przekazaniem do zaopiniowania Komisji Konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego lub jednostki organizacyjnej Miasta Wodzisławia Śląskiego;
 - g) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;
 - h) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami organizacji podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenie;
 - i) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie

internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial,7.pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;

- j) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust.2 ustawy.
- 2. Miasto może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.
- 3. Współpraca Miasta z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

W 2011 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 463.153,00 złote. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Miasta na 2011 rok.

§10

Sposób oceny realizacji programu.

- 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
- 2. Celem ewaluacji za rok 2011 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
- 3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji składających wnioski;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji;
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od organizacji;
 - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację poszczególnych zadań;
 - 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- 4. Koordynatorem współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami będzie Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

5. Do zadań pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 4 należeć będzie przede wszystkim:
- 1) organizowanie współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) koordynowanie współpracy komórek organizacyjnych Urzędu z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) monitorowanie i koordynowanie realizacji polityki Miasta w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 4) przygotowywanie projektów rocznych programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
 - 5) współtworzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych,
 - 6) prowadzenie internetowej bazy adresowej organizacji pozarządowych;
 - 7) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz umieszczanie ich na stronie internetowej Miasta;
 - 8) reprezentowanie Prezydenta na konferencjach i spotkaniach dotyczących problematyki sektora pozarządowego;
 - 9) organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi;
 - 10) stwarzanie atmosfery do doskonalenia kadr organizacji pozarządowych;
 - 11) przedstawianie corocznych sprawozdań z działalności Pełnomocnika oraz wniosków ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.
6. Sprawozdanie z realizacji programu zostanie sporządzone przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i przedstawione Radzie Miejskiej do dnia 30 kwietnia 2012 roku

§11

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w następujący sposób:

- 1) został zamieszczony i udostępniony na okres 7 dni kalendarzowych na stronie BIP Miasta Wodzisławia Śląskiego, na stronie oficjalnej Miasta Wodzisławia Śląskiego www.wods.pl, w zakładce: NGO oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta.
- 2) dostępny był w Wydziale Strategii Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 3) był przedmiotem spotkania z organizacjami pozarządowymi w dniu 8 października 2010r.

§12

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych oraz opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Miasto na podstawie ustawy otwartych konkursów ofert.
2. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
3. Informacje o naborze do Komisji umieszcza się w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta
 - 4) na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce NGO.
4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Prezydent w formie zarządzenia .
5. Do członków Komisji stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego określone w art.15 ust.2f ustawy.

§13

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami.
2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Miasta.