

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 1 W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Żłobek Miejski Nr 1 w Wodzisławiu Śląskim, zwany dalej „Żłobkiem”, jest jednostką organizacyjną miasta Wodzisławia Śląskiego, działającą w formie gminnej jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. nr 45, poz. 235).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
4. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Siedziba Żłobka mieści się w Wodzisławiu Śląskim, na os. XXX-lecia 61.
2. Żłobek ma charakter lokalny, obszar działania obejmuje miasto Wodzisław Śląski.
3. Żłobek używa na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz w korespondencji nazwy: Żłobek Miejski Nr 1.

II CELE I ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4

1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację w atmosferze akceptacji, szacunku i bezpieczeństwa,
- 2) stymulację aktywności dziecka, co umożliwi mu harmonijny rozwój, zgodny z jego własnymi predyspozycjami i możliwościami,
- 3) promowanie wiedzy prozdrowotnej wśród dzieci i ich rodziców, wyrabianie nawyków: higienicznych, zdrowego odżywiania i uczenia aktywnego spędzania czasu wolnego,
- 4) tworzenie przyjaznego, zgodnego z oczekiwaniami rodziców środowiska, które w skuteczny sposób zabezpiecza potrzeby małego dziecka,
- 5) współpracę z rodzicami, prowadzenie konsultacji i udzielanie im porad w zakresie pracy z dziećmi,
- 6) właściwe wyżywienie i umożliwienie spożywania posiłków przez dzieci przebywające w Żłobku w higienicznych warunkach,
- 7) zagwarantowanie miejsca do zabawy i odpoczynku dzieciom.

2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1 zapewnia Dyrektor Żłobka.

§ 5

Zakres i sposób wykonywania zadań Żłobka jest następujący:

- 1) w czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje fachowy personel zatrudniony w placówce, zgodnie ze schematem organizacyjnym placówki, stanowiącym załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Żłobka,
- 2) każde dziecko korzystające z usług Żłobka powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo

III

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 6

1. Po podpisaniu przez rodziców/opiekunów prawnych umowy cywilnoprawnej do Żłobka przyjmowane są dzieci:
 - 1) zameldowane wraz z co najmniej jednym rodzicem/opiekunem prawnym w Wodzisławiu Śląskim,
 - 2) obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych oraz wychowywane samotnie przez pracującą matkę albo ojca lub opiekuna prawnego.
2. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje kolejność złożonego podania.
3. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka, w powodu braku miejsc, umieszczane będą na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
4. Warunkiem utrzymania miejsca na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka jest comiesięczne potwierdzanie przez rodzica/opiekuna prawnego, woli korzystania z usług Żłobka.
5. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 4, skutkuje skreśleniem z listy oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
6. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

IV

OPŁATY ZA POBYT I WYŻYWIENIE

§ 7

1. Opłaty za pobyt i wyżywienie w Żłobku regulują odrębne przepisy.
2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.
3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

V
ORGANIZACJA ŻŁOBKA

§ 8

1. Żłobkiem kieruje dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.
4. Dyrektor, kierując Żłobkiem, zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.
5. Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.
6. Dyrektor zapewnia realizację planu finansowego Żłobka.

§ 9

1. Strukturę organizacyjną oraz godziny pracy Żłobka ustala dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Żłobka.

§ 10

1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.
2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w głosowaniu jawnym.
3. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.

§ 11

Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,
- 2) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach,
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka dyrektorowi placówki oraz organowi, sprawującemu nadzór merytoryczny nad placówką.

VI

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12

1. Żłobek wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność miasta Wodzisławia Śląskiego, służące realizacji zadań statutowych.
2. Dyrektor samodzielnie zarządza przekazanym mu mieniem komunalnym, w granicach udzielonych upoważnień.
3. Zarząd i ochrona mienia wykonywane są z zachowaniem należytej staranności.

§ 13

1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową, według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.
2. Za prawidłową gospodarkę finansową Żłobka odpowiada dyrektor.

VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.
2. Wszelkie zmiany Statutu dokonywane są w trybie obowiązującym przy jego nadaniu.

§ 15

Statut wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały.