



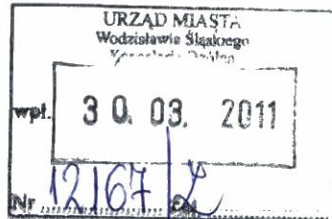
**MIEJSKA I POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM**

44-300 WODZISŁAW ŚLĄSKI UL. DASZYŃSKIEGO 2
NIP 647-21-06-631

Tel. 0 32 455 48 74 0 32 455 29 83 0 32 455 29 63 Fax 455 16 89

www.biblioteka.wodzislaw.pl

e-mail bibliotekaws@hoga.pl



Wodzisław Śląski, dnia 30.03.2011r.

L. Dz./31- 55/11

**Rada Miejska
Wodzisławia Śląskiego**

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wodzisławiu Śląskim
w załączeniu składa roczną sprawozdawczość finansową za rok 2010 r. obejmującą:

- Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2010 r.
- Bilans
- Rachunek strat i zysków
- Informację dodatkową

celem jej zatwierdzenia.

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.
mgr Ewa Wrożyńska-Chałupska

WPROWADZENIE
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2010 r.

1. Nazwa jednostki/siedziba/nr rejestru

MIEJSKA I POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
44 – 300 WODZISŁAW ŚL.
UL. DASZYŃSKIEGO 2

Nr rejestru instytucji i placówek kultury: SRM.II.4011-1/08

2. Cele i zadania MiPBP

Biblioteka jest główną publiczną biblioteką miasta i powiatu. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta – siedziby powiatu. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta i powiatu.

Do podstawowych zadań Biblioteki należą:

1. Gromadzenie, opracowywanie oraz archiwizowanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym.
5. Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.
6. Koordynacja gromadzenia i udostępniania piśmiennictwa specjalistycznego na terenie powiatu.

7. Udzielanie pomocy metodycznej, organizowanie szkoleń i doskonalenia zawodowego, wymiana doświadczeń bibliotekarskich oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne na terenie powiatu.
8. Organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i powiatu.
9. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności miasta i powiatu.

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelnicznych mieszkańców miasta i powiatu.

3. Okresem sprawozdawczym jest 01.01.2010 r. – 31.12.2010 r.

4. Aktywa i pasywa

Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Środki trwałe do wartości 500 PLN, o okresie użytkowania powyżej 1 roku, księgowane są bezpośrednio w koszty. Objęte są pozabilansową ewidencją ilościową, za wyjątkiem drukarek i komputerów traktowane są jak materiały, tj. obciążają koszty zużycia materiałów.

Środki trwałe o wartości 500 – 3.500 PLN odpisywane są jednorazowo w m-cu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ilościowo – wartościowej ewidencji środków trwałych prowadzonej bilansowo. Wartość środków trwałych zaliczana jest w koszty amortyzacji jednorazowej.

Składniki majątkowe - środki trwałe o wartości powyżej 3.500 PLN, z wyjątkiem inwestycji o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłużej niż 12 m-cy, kompletne, zdadne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki - ewidencjonowane są w kartotekach ilościowo – wartościowych.

5. Amortyzacja środków trwałych

Do amortyzacji środków trwałych o wartości powyżej 3.500 PLN stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

6. Bilans

Bilans za 2010 r. zamyka się po stronie aktywów i pasywów kwotą 897.277,66

7. Rachunek strat i zysków

Rachunek strat i zysków sporządzany jest w wersji porównawczej

Przychody razem:	1.833.485,55	
▪ Dotacje	1 717.000,00	
- Urząd Miasta	1 585. 300,00	
- Starostwo	131 700,00	
Inne przychody		
- Ministerstwo Kultury	15.500,00	(zakup zbiorów bibliotecznych)
- Projekt „Obieżyświat”	3.610,00	(Projekt Urzędu Miasta)
- Projekt „Seniorem być”	3.300,00	(Projekt Urzędu Miasta)
▪ przychody własne w kwocie	90.613,23	
(np. ksero, darowizny)		
• odsetki	3.462,32	
▪ koszty poniesione w kwocie	1 848.543,16	

(koszty amortyzacji, zużycia materiałów, usług obcych, podatków, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych i innych)

Ujemny wynik finansowy określany mianem straty na koniec roku 2010 r.

wynosi 15.057,61 i jest stratą księgową a nie finansową i jest mniejszy od kosztów amortyzacji.

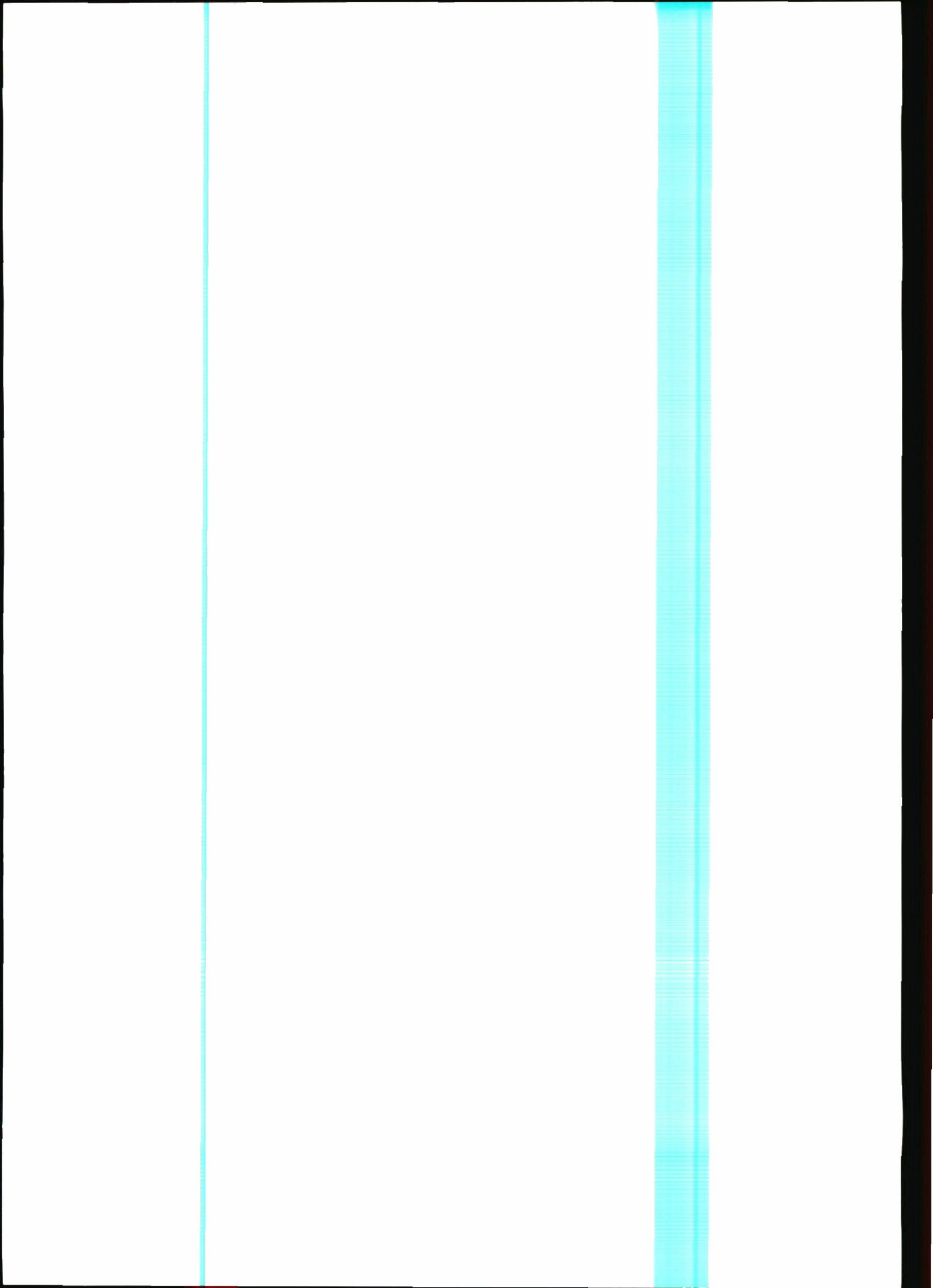
BILANS
sporządzony na dz 31.12.2010

	AKTYWA		PASYWA	
	stan na 31.12.2009	stan na 31.12.2010	stan na 31.12.2009	stan na 31.12.2010
A. AKTYWA TRWAŁE	819.402,72	784.482,06	A KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY	277.198,48 262.640,87
I. WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE			I. KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODSTAWOWY	270.474,57 277.698,48
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych			II. NALEŻNE WPLĄTY NA KAPITAŁ PODSTAWOWY	
2. Wartość firmy			(WIELKOŚĆ UJEMNA)	
3. Inne wartości niematerialne i prawne	15.363,32	6.983,34	III UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE (WIELKOŚĆ UJEMNA)	
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			IV KAPITAŁ (FUNDUSZ) ZAPASOWY	
II. RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE	804.039,40	777.498,72	V. KAPITAŁ (FUNDUSZ) Z AKTUALIZACJI WYCENY	
1. Środki trwałe	804.039,40	777.498,72	VI POZOSTAŁE KAPITAŁY (FUNDUSZE) REZERWOWE	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			VI ZYSK (STRATA) Z LAT UBIEGŁYCH	
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	789.225,94	760.629,71	VI ZYSK (STRATA) NETTO	6.723,91 = 15.057,61
c) urządzenia techniczne i maszyny	10.713,46	12.269,01	IX ODPISY Z ZYSKU NETTO W CIĄGU ROKU OBROTOWEGO	
d) środki transportu			B ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	600.571,91 634.636,79
e) inne środki trwałe	4.100,00	4.600,00	I. REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA	
2. Środki trwałe w budowie			1. Rezerwa z tytułu podatku odroczonego	
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie			2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	
III. NALEŻNOŚCI DŁUGOTERMINOWE			- długoterminowa	
1. Od powiązanych jednostek			- krótkoterminowa	
2. Od pozostałych jednostek			3. Pozostałe rezerwy	
IV. INWESTYCJE DŁUGOTERMINOWE			- długoterminowe	
1. Nieruchomości			- krótkoterminowe	
2. Wartości niematerialne i prawne			II. ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE	
3. Długoterminowe aktywa finansowe			1. Wobec jednostek powiązanych	
a) w jednostkach powiązanych			2. Wobec pozostałych jednostek	
- udziały lub akcje			a) kredyty i pożyczki	
- inne papiery wartościowe			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
- udzielone pożyczki			c) inne zobowiązania finansowe	
- inne długoterminowe aktywa finansowe			d) inne	
b) w pozostałych jednostkach			III ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE	1.132,49 52.746,90
- udziały lub akcje			1. Wobec jednostek powiązanych	
- inne papiery wartościowe			a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	
- udzielone pożyczki			- do 12 miesięcy	
- inne długoterminowe aktywa finansowe			- powyżej 12 miesięcy	
4. Inne inwestycje długoterminowe			b) inne	
V. DŁUGOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE			2. Wobec pozostałych jednostek	1.132,49 52.746,90
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			a) kredyty i pożyczki	
2. Inne rozliczenia międzyokresowe			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
B. AKTYWA OBROTOWE	58.367,67	112.795,60	c) inne zobowiązania finansowe	
I. ZAPASY			d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	1.132,49 9.904,47
1. Materiały			- do 12 miesięcy	
2. Półprodukty i produkty w toku			- powyżej 12 miesięcy	
3. Produkty gotowe			e) zaliczki otrzymane na dostawy	
4. Towary			f) zobowiązania wekslowe	
5. Zaliczki na dostawy			g) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	42.842,43
II. NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE			h) z tytułu wynagrodzeń	
1. Należności od jednostek powiązanych			i) inne	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			3. Fundusze specjalne	
- do 12 miesięcy			IV ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE	599.439,42 581.889,89
- powyżej 12 miesięcy			1. Ujemna wartość firmy	
b) inne		112,00	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	
2. Należności od pozostałych jednostek			- długoterminowe	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			- krótkoterminowe	
- do 12 miesięcy				
- powyżej 12 miesięcy				
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych				
c) inne				
d) dochodzone na drodze sądowej				
III. INWESTYCJE KRÓTKOTERMINOWE	55.085,27	101.500,94		
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	55.085,27	101.500,94		
a) w jednostkach powiązanych				
- udziały lub akcje				
- inne papiery wartościowe				
- udzielone pożyczki				
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe				
b) w pozostałych jednostkach				
- udziały lub akcje				
- inne papiery wartościowe				
- udzielone pożyczki				
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe				
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	55.085,27	101.500,94		
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	55.085,27	101.500,94		
- inne środki pieniężne				
- inne aktywa pieniężne				
2. Inne inwestycje krótkoterminowe				
IV. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE	3.282,40	11.182,66		
AKTYWA RAZEM	877.770,39	897.277,66	PASYWA RAZEM	877.770,39 897.277,66

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Grzegorzak

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.
mgr Ewa Wrońska-Pchalupska



RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
(wariant porównawczy)

Wodzisław Śl. 30.03.2011

ZA OKRES 01.01.2010 do 31.12.2010

Kwoty za rok:		2009	2010
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	1.626.700,00	1.717.000,00
	- od jednostek powiązanych		
I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje na działalność bieżącą od organizatora	1.626.700,00	1.717.000,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	1.734.614,49	1.848.543,16
I.	Amortyzacja	173.420,49	187.072,94
II.	Zużycie materiałów i energii	205.216,02	243.796,48
III.	Usługi obce	60.274,63	77.447,55
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	28.963,53	25.580,80
	- podatek akcyzowy	-	-
V.	Wynagrodzenia	1.026.317,59	1.085.774,97
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	198.196,79	207.687,84
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	42.225,44	21.182,58
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C.	Zysk (Strata) ze sprzedaży (A - B)	-107.914,49	131.543,16
D.	Pozostałe przychody operacyjne	110.176,50	113.023,23
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	110.176,50	113.023,23
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III.	Inne koszty operacyjne		
F.	Zysk (Strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	2.262,01	18.519,93
G.	Przychody finansowe	4.461,90	3.462,32
I.	Dywidendy z tytułu udziałów w zyskach, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
II.	Odsetki, w tym:	4.461,90	3.462,32
	- od jednostek powiązanych		
III.	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji		
V.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki, w tym:		
	- dla jednostek powiązanych		
II.	Strata ze zbycia inwestycji		
III.	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV.	Inne		
I.	Zysk (Strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	+6.723,91	- 15.057,61
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	+6.723,91	- 15.057,61
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe mniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N.	Zysk (strata) netto (K-L-M)	+6.723,91	- 15.057,61

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Grzegorzek

DYREKTOR

Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.

mgr Ewa Prochmal-Chalupska

Wodzisław Śl. 30.03.2011r.

Informacja dodatkowa

Załącznik Nr 3
do uchwały RM Nr.....

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna podaje poniżej informację dodatkową za 2010 rok., jednostek o których mowa w art.45 u. 2 pkt.3 ustawy (Dz.U. nr 121 z 1994 r., poz. 591 z póź. zm.)

MiPBP w Wodzisławiu Śląskim jest instytucją kultury działająca w oparciu o statut nadany uchwałą Rady Miejskiej w Wodzisławiu Śl. XXII 269/2000 z dn. 29.09.2000 r. dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

rozdział 92116 Biblioteki

Dotyczy pkt. 1

podpunkt 1

MiPBP w Wodzisławiu Śl. środki trwałe amortyzuje metodą liniową w oparciu o stawki procentowe ustalone zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie o podatku dochodowym osób prawnych, obowiązującej od 01.01.2000r. Środki trwałe o wartości początkowej równej lub niższej od 3.500,00 zł amortyzowane są jednorazowo.
podpunkt 2-6 nie dotyczy

Dotyczy pkt. 2

Stan środków trwałych na początku roku obrotowego

wartości niematerialne i prawne	16.760,00
budynki i budowle	1.143.848,89
urządzenia komputerowe	144.553,20
pozostałe środki trwałe	1.552.043,94
Razem	2.857.206,03

Zmiany w ciągu roku obrotowego

zakup. środ. trwał. i wart. niemater.	110.138,41
dary środka trwałego /książki/	19.195,62
likwidacja środ. /książki/	- 6.373,57
likwidacja pozostałych środków trwałych	- 61.697,72
Razem	61.262,74

Stan środków trwałych na koniec roku obrotowego

wartości niematerialne i prawne	38.905,00
budynki i budowle	1.143.848,89
urządzenia komputerowe	83.833,22
pozostałe środki trwałe	1.651.881,66
Razem	2.918.468,77

Umorzenie środków trwałych na początek roku obrotowego		
budynki i budowle		354.622,95
urządzenia komputerowe		144.553,20
pozost. środ. trwałe		1.538.627,16
	Razem	2.037.803,31
umorzenie na koniec roku		
budynki i budowle		383.219,18
urządzenia komputerowe		83.833,22
pozostałe środki trwałe		1.666.934,31
	Razem	2.133.986,71

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe w kwocie 11.182,66 dotyczą prenumeraty Dzienników Ustaw, czasopism (prenumerata roczna i dwuletnia), dotyczy roku 2011.

podpunkt 2 do 5 nie dotyczy
podpunkt 6

stan na początek roku obrotowego fundusz jednostki	277.698,48
stan końcowy	262.640,87

podpunkt 7 nie dotyczy

podpunkt 8 nie dotyczy

podpunkt 9 dotyczy zobowiązań krótkoterminowych do 1 roku 52.746,90

podpunkt 10-12 nie dotyczy

Dotyczy pkt 3

Podpunkt 1	1.848.543,16
2 do 5 nie dotyczy	
podpunkt 6 dane o kosztach	
zużycie materiałów i towarów , energii	243.796,48
usługi obce	77.447,55
podatki i opłaty	25.580,80
wynagrodzenia	1.085.774,97
świadczenia na korzyść pracowników	207.687,84
pozostałe	21.182,58
amortyzacja	187.072,94
	Razem
	1.848.543,16

7-10 nie dotyczy

Dotyczy pkt 4

na koniec roku obrotowego tj. 31.12.2010r. stan środków pieniężnych

kasa	2.553,83
r-k bankowy	98.947,11

Dotyczy pkt 5

podpunkt 1 a-g nie dotyczy

podpunkt 2

przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych

działalność merytoryczna - 21

administracja - 3

obsługa - 8

ilość etatów przeliczeniowych - 28,00

osób - 32

3 do 6 nie dotyczy

Dotyczy pkt 6

podpunkt 1

Urząd Miasta
44-300 Wodzisław Śląski
ul. Bogumińska 2

2 do 3 nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Grzegorek

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.

mgr Ewa Wrozyńska-Chałupska

WPROWADZENIE
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2010 r.

1. Nazwa jednostki/siedziba/nr rejestru

MIEJSKA I POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
44 – 300 WODZISŁAW ŚL.
UL. DASZYŃSKIEGO 2

Nr rejestru instytucji i placówek kultury: SRM.II.4011-1/08

2. Cele i zadania MiPBP

Biblioteka jest główną publiczną biblioteką miasta i powiatu. Zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta – siedziby powiatu. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców powiatu, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta i powiatu.

Do podstawowych zadań Biblioteki należą:

1. Gromadzenie, opracowywanie oraz archiwizowanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym.
5. Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych.
6. Koordynacja gromadzenia i udostępniania piśmiennictwa specjalistycznego na terenie powiatu.

7. Udzielanie pomocy metodycznej, organizowanie szkoleń i doskonalenia zawodowego, wymiana doświadczeń bibliotekarskich oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne na terenie powiatu.
8. Organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i powiatu.
9. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności miasta i powiatu.

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelniczych mieszkańców miasta i powiatu.

3. Okresem sprawozdawczym jest 01.01.2010 r. – 31.12.2010 r.

4. Aktywa i pasywa

Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Środki trwałe do wartości 500 PLN, o okresie użytkowania powyżej 1 roku, księgowane są bezpośrednio w koszty. Objęte są pozabilansową ewidencją ilościową, za wyjątkiem drukarek i komputerów traktowane są jak materiały, tj. obciążają koszty zużycia materiałów.

Środki trwałe o wartości 500 – 3.500 PLN odpisywane są jednorazowo w m-cu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ilościowo – wartościowej ewidencji środków trwałych prowadzonej bilansowo. Wartość środków trwałych zaliczana jest w koszty amortyzacji jednorazowej.

Składniki majątkowe - środki trwałe o wartości powyżej 3.500 PLN, z wyjątkiem inwestycji o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłużej niż 12 m-cy, kompletne, zdadne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki - ewidencjonowane są w kartotekach ilościowo – wartościowych.

5. Amortyzacja środków trwałych

Do amortyzacji środków trwałych o wartości powyżej 3.500 PLN stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

6. Bilans

Bilans za 2010 r. zamyka się po stronie aktywów i pasywów kwotą 897.277,66

7. Rachunek strat i zysków

Rachunek strat i zysków sporządzany jest w wersji porównawczej

Przychody razem:	1.833.485,55	
▪ Dotacje	1 717.000,00	
- Urząd Miasta	1 585. 300,00	
- Starostwo	131 700,00	
Inne przychody		
- Ministerstwo Kultury	15.500,00	(zakup zbiorów bibliotecznych)
- Projekt „Obieżyświat”	3.610,00	(Projekt Urzędu Miasta)
- Projekt „Seniorem być”	3.300,00	(Projekt Urzędu Miasta)
▪ przychody własne w kwocie	90.613,23	
(np. ksero, darowizny)		
• odsetki	3.462,32	
▪ koszty poniesione w kwocie	1 848.543,16	

(koszty amortyzacji, zużycia materiałów, usług obcych, podatków, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych i innych)

Ujemny wynik finansowy określany mianem straty na koniec roku 2010 r.

wynosi 15.057,61 i jest stratą księgową a nie finansową i jest mniejszy od kosztów amortyzacji.

BILANS
sporządzony na dz 31.12.2010

AKTYWA		stan na 31.12.2009	stan na 31.12.2010	PASYWA		stan na 31.12.2009	stan na 31.12.2010
A. AKTYWA TRWAŁE		819.402,72	784.482,06	A KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY		277.198,48	262.640,87
I. WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE				I. KAPITAŁ (FUNDUSZ) PODSTAWOWY		270.474,57	277.698,48
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych				II. NALEŻNE WPLATY NA KAPITAŁ PODSTAWOWY (WIELKOŚĆ UJEMNA)			
2. Wartość firmy				III. UDZIAŁY (AKCJE) WŁASNE (WIELKOŚĆ UJEMNA)			
3. Inne wartości niematerialne i prawne		15.363,32	6.983,34	IV KAPITAŁ (FUNDUSZ) ZAPASOWY			
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V. KAPITAŁ (FUNDUSZ) Z AKTUALIZACJI WYCENY			
II. RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE		804.039,40	777.498,72	VI POZOSTAŁE KAPITAŁY (FUNDUSZE) REZERWOWE			
1. Środki trwałe		804.039,40	777.498,72	VI ZYSK (STRATA) Z LAT UBIEGŁYCH		6.723,91	-15.057,61
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				VI ZYSK (STRATA) NETTO			
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		789.225,94	760.629,71	IX ODPISY Z ZYSKU NETTO W CIĄGU ROKU OBROTOWEGO			
c) urządzenia techniczne i maszyny		10.713,46	12.269,01	B ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA		600.571,91	634.636,79
d) środki transportu				I. REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA			
e) inne środki trwałe		4.100,00	4.600,00	1. Rezerwa z tytułu podatku odroczonego			
2. Środki trwałe w budowie				2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne			
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa			
III. NALEŻNOŚCI DŁUGOTERMINOWE				- krótkoterminowa			
1. Od powiązanych jednostek				3. Pozostałe rezerwy			
2. Od pozostałych jednostek				- długoterminowe			
IV. INWESTYCJE DŁUGOTERMINOWE				- krótkoterminowe			
1. Nieruchomości				II. ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE			
2. Wartości niematerialne i prawne				1. Wobec jednostek powiązanych			
3. Długoterminowe aktywa finansowe				2. Wobec pozostałych jednostek			
a) w jednostkach powiązanych				a) kredyty i pożyczki			
- udziały lub akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe			
- udzielone pożyczki				d) inne			
- inne długoterminowe aktywa finansowe				III ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE		1.132,49	52.746,90
b) w pozostałych jednostkach				1. Wobec jednostek powiązanych			
- udziały lub akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:			
- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy			
- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy			
- inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne		1.132,49	52.746,90
4. Inne inwestycje długoterminowe				2. Wobec pozostałych jednostek			
V. DŁUGOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE				a) kredyty i pożyczki			
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
2. Inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe			
B. AKTYWA OBROTOWE		58.367,67	112.795,60	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności		1.132,49	9.904,47
I. ZAPASY				- do 12 miesięcy			
1. Materały				- powyżej 12 miesięcy			
2. Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy			
3. Produkty gotowe				f) zobowiązania wekslowe			
4. Towary				g) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń			42.842,43
5. Zaliczki na dostawy				h) z tytułu wynagrodzeń			
II. NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE				i) inne			
1. Należności od jednostek powiązanych				3. Fundusze specjalne			
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:				IV ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE		599.439,42	581.889,89
- do 12 miesięcy				1. Ujemna wartość firmy			
- powyżej 12 miesięcy				2. Inne rozliczenia międzyokresowe			
b) inne			112,00	- długoterminowe			
2. Należności od pozostałych jednostek				- krótkoterminowe			
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:							
- do 12 miesięcy							
- powyżej 12 miesięcy							
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych							
c) inne							
d) dochodzone na drodze sądowej							
III. INWESTYCJE KRÓTKOTERMINOWE		55.085,27	101.500,94				
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe		55.085,27	101.500,94				
a) w jednostkach powiązanych							
- udziały lub akcje							
- inne papiery wartościowe							
- udzielone pożyczki							
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe							
b) w pozostałych jednostkach							
- udziały lub akcje							
- inne papiery wartościowe							
- udzielone pożyczki							
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe							
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne		55.085,27	101.500,94				
- środki pieniężne w kasie i na rachunku		55.085,27	101.500,94				
- inne środki pieniężne							
- inne aktywa pieniężne							
2. Inne inwestycje krótkoterminowe							
IV. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE		3.282,40	11.182,66				
AKTYWA RAZEM		877.770,39	897.277,66	PASYWA RAZEM		877.770,39	897.277,66

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Malgorzata Grzegorz

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.
mgr Ewa Wrońska-Chałupska.

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Wodzisław Śl. 30.03.2011

(wariant porównawczy)

ZA OKRES 01.01.2010 do 31.12.2010

Kwoty za rok:		2009	2010
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	1.626.700,00	1.717.000,00
	- od jednostek powiązanych		
I.	Przychód ze sprzedaży produktów		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje na działalność bieżącą od organizatora	1.626.700,00	1.717.000,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	1.734.614,49	1.848.543,16
I.	Amortyzacja	173.420,49	187.072,94
II.	Zużycie materiałów i energii	205.216,02	243.796,48
III.	Usługi obce	60.274,63	77.447,55
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	28.963,53	25.580,80
	- podatek akcyzowy	-	-
V.	Wynagrodzenia	1.026.317,59	1.085.774,97
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	198.196,79	207.687,84
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	42.225,44	21.182,58
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C.	Zysk (Strata) ze sprzedaży (A - B)	-107.914,49	131.543,16
D.	Pozostałe przychody operacyjne	110.176,50	113.023,23
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	110.176,50	113.023,23
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III.	Inne koszty operacyjne		
F.	Zysk (Strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	2.262,01	18.519,93
G.	Przychody finansowe	4.461,90	3.462,32
I.	Dywidendy z tytułu udziałów w zyskach, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
II.	Odsetki, w tym:	4.461,90	3.462,32
	- od jednostek powiązanych		
III.	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji		
V.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki, w tym:		
	- dla jednostek powiązanych		
II.	Strata ze zbycia inwestycji		
III.	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV.	Inne		
I.	Zysk (Strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	+6.723,91	- 15.057,61
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	+6.723,91	- 15.057,61
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe mniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N.	Zysk (strata) netto (K-L-M)	+6.723,91	- 15.057,61

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Grzegorzak

DYREKTOR
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.
mgr Ewa Hroźyna-Chałupska

Wodzisław Śl. 30.03.2011r.

Informacja dodatkowa

Załącznik Nr 3
do uchwały RM Nr.....

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna podaje poniżej informację dodatkową za 2010 rok., jednostek o których mowa w art.45 u. 2 pkt.3 ustawy (Dz.U. nr 121 z 1994 r., poz. 591 z póź. zm.)

MiPBP w Wodzisławiu Śląskim jest instytucją kultury działająca w oparciu o statut nadany uchwałą Rady Miejskiej w Wodzisławiu Śl. XXII 269/2000 z dn. 29.09.2000 r. dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

rozdział 92116 Biblioteki

Dotyczy pkt. 1

podpunkt 1

MiPBP w Wodzisławiu Śl. środki trwałe amortyzuje metodą liniową w oparciu o stawki procentowe ustalone zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie o podatku dochodowym osób prawnych, obowiązującej od 01.01.2000r. Środki trwałe o wartości początkowej równej lub niższej od 3.500,00 zł amortyzowane są jednorazowo.
podpunkt 2-6 nie dotyczy

Dotyczy pkt. 2

Stan środków trwałych na początku roku obrotowego

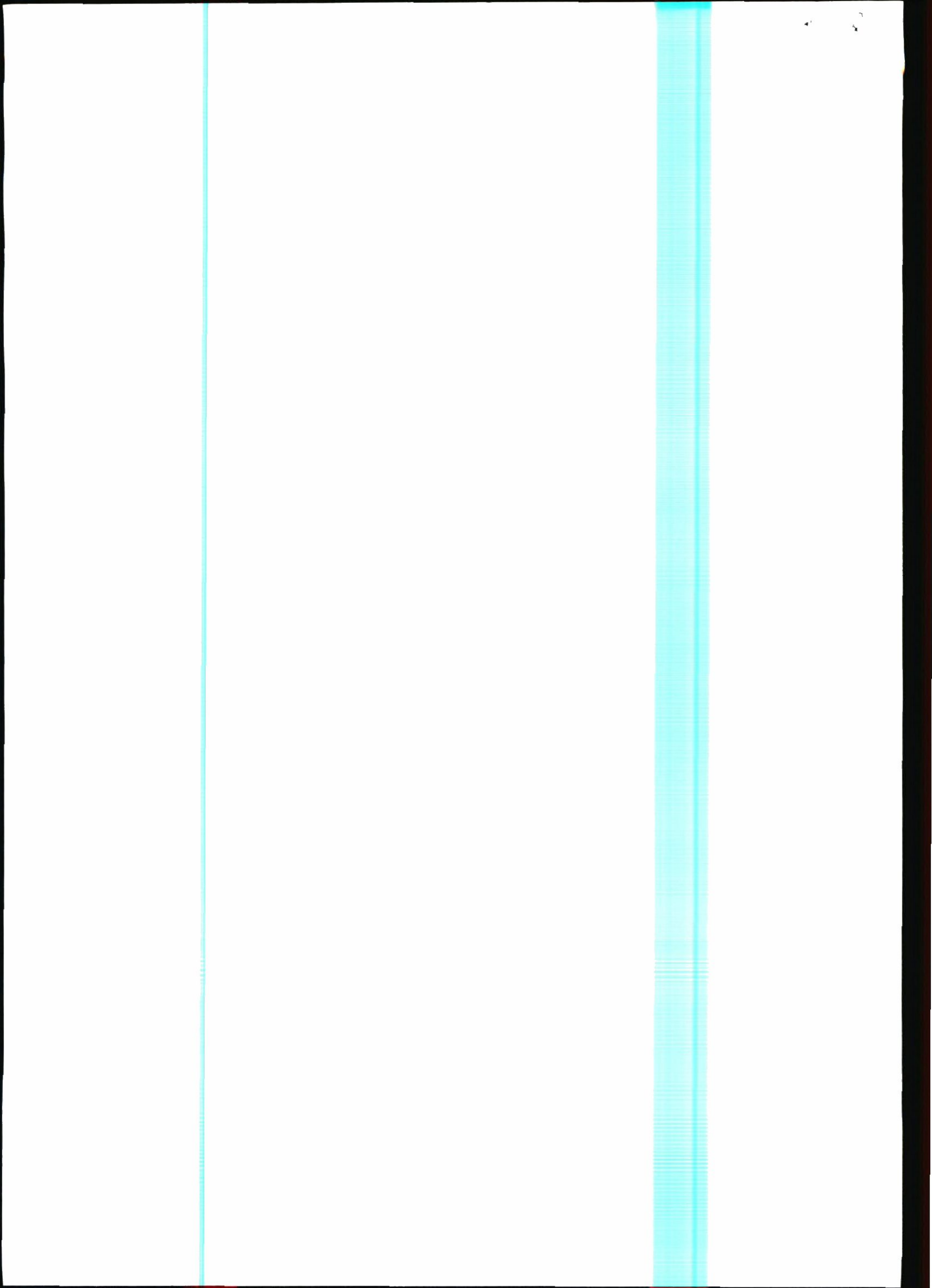
wartości niematerialne i prawne	16.760,00
budynki i budowle	1.143.848,89
urządzenia komputerowe	144.553,20
pozostałe środki trwałe	1.552.043,94
Razem	2.857.206,03

Zmiany w ciągu roku obrotowego

zakup. środ. trwał. i wart. niemater.	110.138,41
dary środka trwałego /książki/	19.195,62
likwidacja środ. /książki/	- 6.373,57
likwidacja pozostałych środków trwałych	- 61.697,72
Razem	61.262,74

Stan środków trwałych na koniec roku obrotowego

wartości niematerialne i prawne	38.905,00
budynki i budowle	1.143.848,89
urządzenia komputerowe	83.833,22
pozostałe środki trwałe	1.651.881,66
Razem	2.918.468,77



Umorzenie środków trwałych na początek roku obrotowego	
budynki i budowle	354.622,95
urządzenia komputerowe	144.553,20
pozost. środ. trwałe	1.538.627,16
	Razem 2.037.803,31

umorzenie na koniec roku	
budynki i budowle	383.219,18
urządzenia komputerowe	83.833,22
pozostałe środki trwałe	1.666.934,31
	Razem 2.133.986,71

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe w kwocie 11.182,66 dotyczą prenumeraty Dzienników Ustaw, czasopism (prenumerata roczna i dwuletnia), dotyczy roku 2011.

podpunkt 2 do 5 nie dotyczy
podpunkt 6

stan na początek roku obrotowego fundusz jednostki	277.698,48
stan końcowy	262.640,87

podpunkt 7 nie dotyczy

podpunkt 8 nie dotyczy

podpunkt 9 dotyczy zobowiązań krótkoterminowych do 1 roku 52.746,90

podpunkt 10-12 nie dotyczy

Dotyczy pkt 3

Podpunkt 1 1.848.543,16

2 do 5 nie dotyczy

podpunkt 6 dane o kosztach

zużycie materiałów i towarów , energii	243.796,48
usługi obce	77.447,55
podatki i opłaty	25.580,80
wynagrodzenia	1.085.774,97
świadczenia na korzyść pracowników	207.687,84
pozostałe	21.182,58
amortyzacja	187.072,94

Razem 1.848.543,16

7-10 nie dotyczy

Dotyczy pkt 4

na koniec roku obrotowego tj. 31.12.2010r. stan środków pieniężnych

kasa	2.553,83
r-k bankowy	98.947,11

Dotyczy pkt 5

podpunkt 1 a-g nie dotyczy

podpunkt 2

przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych

działalność merytoryczna - 21

administracja - 3

obsługa - 8

ilość etatów przeliczeniowych - 28,00

osób - 32

3 do 6 nie dotyczy

Dotyczy pkt 6

podpunkt 1

Urząd Miasta
44-300 Wodzisław Śląski
ul. Bogumińska 2

2 do 3 nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Grzegorz

DYREKTOR

Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wodzisławiu Śl.

mgr Ewa Wrońska-Chabajska

