

## § 1

Ilekcroć w uchwale mowa jest o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
2. Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego,
3. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

## § 2

1. Radę Pożytku powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego, w terminie do trzech miesięcy od daty otrzymania w tej sprawie wniosku organizacji.
2. Rada Pożytku składa się z :
  - 1) jednego przedstawiciela Rady Miejskiej;
  - 2) jednego przedstawiciela Prezydenta Miasta;
  - 3) do pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego.

## § 3

1. Członków Rady Pożytku powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego, z tym że:
  - 1) przedstawiciela Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego wskazuje Przewodniczący Rady Miejskiej;
  - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych wybierani są przez osoby uprawnione do reprezentowania tych organizacji na zebraniu zorganizowanym przez Prezydenta Miasta zwołanym w ciągu dwóch miesięcy od daty wpływu wniosku.

2. Rada Pożytku na swoim pierwszym posiedzeniu zwołanym przez Prezydenta wybiera ze swojego grona:

- przewodniczącego,
- zastępcę przewodniczącego,
- sekretarza.

3. Kadencja Rady Pożytku trwa 2 lata.

#### § 4

1. Do zadań Rady Pożytku należy w szczególności :

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju Miasta;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

2. Decyzje Rady Pożytku nie są wiążące dla organów Miasta;

3. Termin wyrażenia przez Radę Pożytku opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego projektu uchwały. Nie przedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.

#### § 5

1. Posiedzenia Rady Pożytku zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

2. Z każdego posiedzenia Rady Pożytku sporządzany jest protokół oraz lista obecności.

3. Protokół sporządza Sekretarz a podpisuje go Sekretarz i Przewodniczący.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

## § 6

1. Rada Pożytku swoje decyzje, wnioski i opinie podejmuje w formie uchwał.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy wszystkich członków. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.

## § 7

Za pracę w Radzie Pożytku nie przysługuje wynagrodzenie.

## § 8

Obsługę kancelaryjną Rady Pożytku prowadzi Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego.

