

Załącznik  
do uchwały nr XV/130/11  
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego  
z dnia 30 listopada 2011 roku

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
UPRAWNIONYMI USTAWĄ O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2012**

**WSTĘP**

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami),
- 2) *zadania publiczne* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) *organizacji* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) *Programie* – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok,
- 5) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Wodzisław Śląski,
- 6) *Mieście* – należy przez to rozumieć Miasto Wodzisław Śląski,
- 7) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego,
- 8) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Program określa zasady współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami działającymi na rzecz Miasta Wodzisławia Śląskiego i jego mieszkańców.

**§ 1**

**Cel główny i cele szczegółowe programu:**

1. Celem głównym programu współpracy jest umacnianie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, opartego na długotrwałej współpracy w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Miasta.

2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących celów szczegółowych, którymi są:

- 1) umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) zwiększanie aktywności mieszkańców Wodzisławia Śląskiego w pełniejszym zaspokajaniu potrzeb wspólnoty;
- 3) podnoszenie zdolności organizacji pozarządowych do wykonywania zadań Miasta samodzielnie i w ramach partnerskiej współpracy;
- 4) promowanie osiągnięć sektora pozarządowego oraz prezentacja jego dorobku.

## **§ 2**

### **Wykonawcami programu są:**

- 1) komórki organizacyjne Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 2) jednostki organizacyjne Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 3) Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 4) zespoły, komisje i rady o charakterze doradczym i inicjatywnym.

## **§ 3**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości polegającej na powierzaniu organizacjom realizacji zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Miastem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacją są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **§4**

##### **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Miasta określonych w ustawach;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia.

#### **§5**

##### **Formy współpracy**

Współpraca z organizacjami przybiera formy finansowe i pozafinansowe.

1. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

## §6

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Planuje się realizację przez adresatów Programu zadań publicznych w szczególności z zakresu:

#### **1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

Cele współpracy:

- a) przeciwdziałanie problemom społecznym i profilaktyka przeciw uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego;
- b) przeciwdziałanie patologiom społecznym w środowisku osób zagrożonych uzależnieniem i współuzależnieniem od alkoholu, narkotyków i środków odurzających;
- c) organizacja alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- d) pomoc osobom uzależnionym znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

#### **2) wspierania i rozpowszechniania kultury fizycznej i sportu**

Cele współpracy:

- a) aktywizacja sportowa i rekreacyjna mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- b) promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- c) upowszechnianie uprawiania aktywności fizycznej (sportu i rekreacji) wśród dzieci i młodzieży z terenu miasta Wodzisławia Śląskiego;
- d) podniesienie poziomu sprawności fizycznej mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- e) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego w Wodzisławiu Śląskim.

#### **3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

Cele współpracy:

- a) podniesienie poziomu partycypacji dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego w inicjatywach kulturalnych, kształtowanie postawy aktywnego uczestnika życia kulturalnego, kształtowanie wrażliwości kulturalnej;
- b) rozwój świadomości i tradycji regionalnej wśród społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, zapoznanie z tradycją oraz historią miasta i regionu;

- c) podniesienie poziomu zaangażowania seniorów w sprawy społeczności lokalnej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób starszych poprzez stworzenie warunków do podtrzymywania więzi społecznych, zagospodarowanie czasu wolnego;
- d) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego dla mieszkańców miasta.

#### **4) ochrony i promocji zdrowia**

Cele współpracy:

- a) realizacja oraz udział w przedsięwzięciach związanych z profilaktyką i promocją zdrowia;
- b) zwiększenie liczby akcji edukacyjno–profilaktycznych na terenie Miasta, mających na celu zwiększenie wiedzy i świadomości społecznej dotyczącej profilaktyki zdrowotnej.

#### **5) pomocy społecznej**

Cele współpracy:

- a) zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym;
- b) przeciwdziałanie zjawisku bezdomności oraz związanym z nim patologiom społecznym, a w szczególności uzależnieniom od alkoholu i środków psychoaktywnych.

#### **6) wsparcie budowania lokalnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, wspomaganie rodziny w wypełnianiu jej funkcji opiekuńczo – wychowawczej, udzielania specjalistycznego poradnictwa**

Cele współpracy:

- a) poprawa jakości życia rodziny i prawidłowego funkcjonowania rodziny.

2. Zadania przewidziane do zlecenia, w szczególności:

#### **1) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- a) organizacja zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- b) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- c) organizacja zajęć profilaktycznych o charakterze uniwersalnym dla grup zwiększonego ryzyka w świetlicach, ośrodkach, klubach młodzieżowych i innych miejscach organizujących wolny czas dla osób zagrożonych w ich środowisku lokalnym;
- d) przeciwdziałanie narkomanii poprzez realizację projektów profilaktycznych przeznaczonych

dla wszystkich lub korekcyjno–pomocowych skierowanych do osób eksperymentujących z narkotykami i uzależnionych.

**2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

a) rozwój i animacja lokalnego amatorskiego ruchu sportowego poprzez ogólnomiejskie imprezy sportowo – rekreacyjne, w tym także imprezy cykliczne.

**3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

a) aktywizacja kulturalna dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku w okresie ferii letnich;

b) aktywizacja społeczno-kulturalna seniorów 50 +;

c) rozwój i animacja lokalnego ruchu artystycznego poprzez ogólnomiejskie imprezy kulturalno–artystyczne;

d) upowszechnianie kultury regionu wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego.

**4) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**

a) prowadzenie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej.

**5) w zakresie pomocy społecznej:**

a) prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych;

b) prowadzenie bezpłatnej jadłodajni dla najbiedniejszych mieszkańców miasta.

**6) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:**

a) prowadzenie działań na rzecz rodzin w tym szczególnie rodzin wielodzietnych będących w trudnej sytuacji życiowej, poprzez wsparcie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz animowanie środowiska lokalnego w działaniu na rzecz tych rodzin;

b) organizacja specjalistycznego poradnictwa na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i dziecka.

**§7**

**Okres realizacji zadania**

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od dnia wejścia w życie uchwały do 31 grudnia 2012 r.;

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert

na wspieranie zadań publicznych Miasta w 2012 roku.

## §8

### **Sposób realizacji programu:**

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych Miasta organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania);
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Miasto;
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial,7.pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;
- 5) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta;
- 6) złożone oferty, przed przekazaniem do zaopiniowania Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego lub jednostki organizacyjnej Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego w formie zarządzenia po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;
- 8) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami organizacji podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenie;
- 9) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial,7.pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;
- 10) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust.2 ustawy.

2. Miasto może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tej organizacji –

z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

3. Współpraca Miasta z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

## **§9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

W 2012 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 216 540,00 złote. Powyższe środki zabezpieczone zostały w budżecie Miasta na 2012 rok.

## **§10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2012 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie pozycji organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji składających wnioski;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację poszczególnych zadań;
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

4. Koordynatorem współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami będzie Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

5. Do zadań pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 4, należy przede wszystkim:

- 1) organizowanie współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi;
- 2) koordynowanie współpracy komórek organizacyjnych Urzędu z organizacjami pozarządowymi;
- 3) monitorowanie i koordynowanie realizacji polityki Miasta w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;

- 4) coroczne przygotowywanie projektu programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
  - 5) współtworzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych,
  - 6) prowadzenie internetowej bazy adresowej organizacji pozarządowych;
  - 7) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz umieszczanie ich na stronie internetowej Miasta;
  - 8) reprezentowanie Prezydenta na konferencjach i spotkaniach dotyczących problematyki sektora pozarządowego;
  - 9) organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi;
  - 10) stwarzanie atmosfery do doskonalenia kadr organizacji pozarządowych;
  - 11) coroczne przedstawianie sprawozdań z działalności Pełnomocnika oraz wniosków ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.
6. Sprawozdanie z realizacji programu zostanie sporządzone przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i przedstawione Radzie Miejskiej oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 30 kwietnia 2013 roku

## **§11**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

Program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr LI/504/10 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 października 2010 roku w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **§12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych oraz opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Miasto na podstawie ustawy otwartych konkursów ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta Wodzisławia

Śląskiego oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.

3. Informacje o naborze do komisji umieszcza się w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta;
- 4) na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce NGO.

4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Prezydent Miasta w formie zarządzenia.

5. Do członków komisji stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego określone w art.15 ust.2f ustawy.

### **§13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Miasta.

Przewodniczący  
Rady Miejskich  
Wodzisławia Śląskiego  
Jan Grabowiecki