

**REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW SZKÓŁ,
WYCHOWANKÓW OŚRODKÓW I SŁUCHACZY KOLEGIUM ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE
MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**

§ 1

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół, wychowanków ośrodków i słuchaczy kolegiów zamieszkałych na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 2

1. Jeżeli w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
 - 2) kwocie zasiłku rodzinnego - należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).

II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3

1. Wysokość stypendium szkolnego bez względu na formę w jakiej jest udzielane, ustala się wg następujących zasad:
 - 1) w przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie wynosi do 150 zł przyznawana jest kwota stypendium wynosząca 150% wysokości zasiłku rodzinnego,
 - 2) w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie jest większy niż 150 zł a nie przekracza 250 zł na miesiąc przyznawana jest kwota stypendium wynosząca 100% wysokości zasiłku rodzinnego,
 - 3) w przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie przekracza 250 zł na miesiąc przyznawana jest kwota stypendium wynosząca 80% wysokości zasiłku rodzinnego.
2. Stypendium szkolne wypłacane będzie:
 - 1) do dnia 31 grudnia za okres od września do grudnia (dotyczy uczniów szkół i wychowanków ośrodków) lub od października do grudnia (dotyczy słuchaczy kolegiów) danego roku, przy czym refundacja udokumentowanych wydatków złożonych po 20 grudnia może nastąpić w następnym roku budżetowym,
 - 2) do dnia 31 lipca - za okres od stycznia do czerwca danego roku.
3. Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki należy złożyć w Urzędzie Miasta w Wodzisławiu Śląskim w terminie 14 dni od daty wystawienia w/w dokumentu.
4. Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki wystawione w okresie od 1 września a datą otrzymania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego w danym roku szkolnym należy złożyć w Urzędzie Miasta w Wodzisławiu Śląskim w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji w przedmiotowej sprawie.

III. Formy stypendium szkolnego

§ 4

1. Stypendium szkolne jest udzielane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
 - 1) udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach realizowanych poza szkołą takich jak:

- a) kursy języków obcych;
 - b) zajęcia sportowe, plastyczne i muzyczne rozwijające zainteresowania uczniów, słuchaczy;
 - c) zajęcia wyrównawcze w zakresie wyrównywania poziomu edukacji;
 - d) wycieczki dydaktyczne, zielone szkoły oraz obozy naukowe;
 - e) inne zajęcia ze względu na specjalność i profil nauczania;
- 2) związanych z pobieraniem nauki w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w szczególności opłat stałych za naukę tzw. czesne;
 - 3) związanych z zakwaterowaniem i żywieniem poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w internatach, bursach, kwaterach prywatnych;
 - 4) dojazdu do szkół ponadgimnazjalnych i kolegiów poza miejscem zamieszkania;
2. Stypendium szkolne może być przyznawane w formie rzeczowej poprzez:
- 1) zakup podręczników szkolnych, lektur, pomocy naukowych, słowników, encyklopedii, atlasów, tablic matematycznych i innych pomocy dydaktycznych w zależności od kierunku kształcenia;
 - 2) zakup zeszytów, przyborów szkolnych, plecaka lub tornistra;
 - 3) zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego lub zajęcia rekreacyjno-sportowe;
 - 4) zakup pomocy naukowych związanych z nauczaniem przedmiotem oraz kierunkiem kształcenia;
 - 5) oraz zakup innych uznanych przez dyrektora szkoły rzeczy za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej.

IV. Tryb i sposób przyznawania stypendium szkolnego

§ 5

- 1. Stypendium szkolne przyznaje Prezydent Miasta na wniosek osób uprawnionych, o których mowa w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty.
- 2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, składa się w Urzędzie Miasta w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 4.
- 3. Złożony wniosek o przyznanie stypendium szkolnego podlega analizie pod względem zgodności treści z wymogami określonymi w art. 90n ust. 4 i 5 ustawy o systemie oświaty.
- 4. Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego przyznaje stypendium szkolne w drodze decyzji administracyjnej, w której określa: wysokość stypendium i formę w jakiej stypendium zostało przyznane.
- 5. W zakresie decyzji przyznającej stypendia szkolne stosuje się kodeks postępowania administracyjnego.

§ 6

- 1. Stypendium szkolne przyznawane w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt. 1 będzie realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia/słuchacza w zajęciach edukacyjnych, na podstawie przedstawionych i zaakceptowanych do wypłaty odpowiednich faktur lub rachunków w formie przelewu na rachunek bankowy podmiotu organizującego te zajęcia.
- 2. Stypendium szkolne przyznawane w formie określonej w § 4 ust. 1 pkt. 1 może być także realizowane poprzez refundację poniesionych wydatków na podstawie przedstawionych i zaakceptowanych do wypłaty faktur, rachunków, biletów miesięcznych, zaświadczeń o poniesionych wydatkach na cele edukacyjne i realizowane w formie przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w uzasadnionych przypadkach będzie wypłacane w formie gotówkowej.. Możliwe są wszystkie inne formy dokumentowania wydatków, przyjęte w obowiązującym systemie prawnym. Dokumenty o których mowa wyżej muszą zawierać imię i nazwisko ucznia oraz adres zamieszkania.

§ 7

Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 realizowane będzie poprzez całkowitą lub częściową zapłatę poniesionych wydatków po przedstawieniu dokumentów wydatków o których mowa w **§ 6 ust. 2** związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w uzasadnionych przypadkach będzie wypłacane w formie gotówkowej.

§ 8

1. Stypendium szkolne przyznawane w formach określonych w § 4 ust. 2 realizowane będzie, poprzez dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkoły zakupionych rzeczy (podręczniki, przybory szkolne, stroje sportowe), na które zapotrzebowanie złożyli wcześniej rodzice.
2. Stypendium szkolne przyznawane w formach określonych w § 4 ust. 2 może być realizowane także poprzez refundację poniesionych i zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich dokumentów wydatków o których mowa w **§ 6 ust. 2**, w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w uzasadnionych przypadkach będzie wypłacane w formie gotówkowej.

§ 9

Stypendium szkolne przyznane w formie pieniężnej wypłacane będzie w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w uzasadnionych przypadkach będzie wypłacane w formie gotówkowej.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10

1. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest złożenie stosownego wniosku.
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego kieruje się do Prezydenta Miasta i składa się w Urzędzie Miasta w Wodzisławiu Śląskim.
3. Poprzez zdarzenie losowe rozumieć należy w szczególności:
 - 1) pożar lub zalanie mieszkania,
 - 2) nagłą chorobę w rodzinie ucznia,
 - 3) śmierć rodzica lub prawnego opiekuna,
 - 4) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
 - 5) kradzież w mieszkaniu ucznia.

§ 11

1. Zasiłek szkolny przyznany w formie pieniężnej, wypłacany będzie uprawnionemu pełnoletniemu uczniowi/słuchaczowi lub rodzicom (opiekunom prawnym) niepełnoletniego ucznia/wychowanka, w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w uzasadnionych przypadkach będzie wypłacane w formie gotówkowej.
2. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym realizowany będzie poprzez:
 - 1) dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkoły zakupionych rzeczy;
 - 2) refundację poniesionych wydatków udokumentowanych fakturą lub rachunkiem w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach wypłata w formie gotówkowej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Wodzisławia Śląskiego
Lech Litwora