

Zarządzenie Nr OR.I.0151-00401/10

Prezydenta – Szefa Obrony Cywilnej Miasta Wodzisławia Śląskiego

z dnia 13 grudnia 2010 roku

**w sprawie: przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym
w Wodzisławiu Śląskim**

Na podstawie i art. 33 ust. 3; ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), § 8 oraz § 11 ust.1 pkt. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 roku w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. nr 98, poz. 978, z 2004 roku) oraz Zarządzenia NR 542 /10 Wojewody Śląskiego z dnia 05 listopada 2010 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie śląskim

zarządzam co następuje:

§ 1.

W celu skutecznego przeciwdziałania powstałym wewnętrznym lub zewnętrznym zagrożeniom bezpieczeństwa państwa w tym również wystąpienia działań terrorystycznych i innych szczególnych zagrożeń oraz działań w czasie wojny, Prezydent – Szef Obrony Cywilnej Miasta przygotowuje infrastrukturę umożliwiającą sprawne funkcjonowanie systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 2

W ramach systemu kierowania bezpieczeństwem tworzy się Główne Stanowisko Kierowania w stałej siedzibie oraz Główne Stanowisko Kierowania w zapasowym miejscu pracy dla których wyznaczam następującą lokalizację:

1. GSK w stałej siedzibie

Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego

ul. Bogumińska 4

ul. Bogumińska 4a

ul. Bogumińska 4b

2. GSK w zapasowym miejscu pracy

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej w Wodzisławiu Śląskim

ul. Mendego 2

§ 3.

W ramach przygotowania stanowisk kierowania polecam wykonanie następujących czynności:

1. Wykonać „Kartę Opisu Głównego Stanowiska Kierowania w stałej siedzibie oraz w zapasowym miejscu pracy.”
2. Opracować „Regulamin głównego stanowiska kierowania” wraz z instrukcjami pracy dla GSK.
3. Wydzielić i zabezpieczyć odpowiednią ilość sprzętu biurowego, łączności i systemów informatycznych .
4. Wydzielić i zabezpieczyć odpowiednią ilość sprzętu kwaterunkowego na potrzeby zorganizowania miejsc odpoczynku, wydawania posiłków i spełniających rolę punktu medycznego.
5. Podpisać stosowne umowy i porozumienia z podmiotami, które będą świadczyły usługi w zakresie niezbędnym do przygotowania i funkcjonowania stanowisk kierowania.

§ 4.

1. Regulamin Głównego Stanowiska kierowania jak i kartę opisu Głównego Stanowiska Kierowania polecam opracować jako dokument niejawnny oznaczony klauzulą „zastrzeżone.”
2. Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuję do przygotowania pomieszczenia biurowego, które będzie wyposażone w stosowny sprzęt komputerowy dopuszczony do wytwarzania dokumentów niejawnnych.
3. Wszystkich uczestników biorących udział w realizacji opracowania i wdrożenia systemu kierowania bezpieczeństwem w mieście Wodzisławiu Śląskim zobowiązuję do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnnych.

§ 5.

Kartę o której mowa w § 3 pkt.1 należy przesłać do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2011 r.

§ 6.

1. Odpowiedzialnym za koordynację opracowania i wdrożenia systemu kierowania bezpieczeństwem w mieście Wodzisławiu Śląskim czynię Kierownika Biura Zarządzania Kryzysowego.
2. Wszystkich Naczelników Wydziałów, Kierowników Biur oraz Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych Miasta, zgodnie ze swoją właściwością rzeczową zobowiązuję do udzielenia pomocy w realizacji niniejszego zarządzenia.

§ 7.

Nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

/-/ Mieczysław Kieca