

**UCHWAŁA NR XIX/172/12
RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie zasad i trybu występowania przez grupę co najmniej 1000 osób posiadających czynne prawo wyborcze do organów Miasta Wodzisław Śląski z inicjatywą podjęcia uchwały przez Radę Miejską.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z § 51 ust. 3 Statutu Miasta Wodzisławia Śląskiego przyjętego uchwałą Nr XVII/160/04 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego

uchwala, co następuje:

§ 1.

W celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia uchwały przez Radę Miejską grupa 3 osób posiadających czynne prawo wyborcze do organów miasta tworzy komitet inicjatywy, zwanej dalej "komitetem". Oświadczenie o utworzeniu komitetu, którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały, przedkłada się w Biurze Rady Miejskiej przed rozpoczęciem zbierania podpisów, celem uzyskania stosownego potwierdzenia.

§ 2.

Do zadań komitetu należy:

- 1) przygotowanie projektu uchwały oraz jego uzasadnienia;
- 2) zbieranie podpisów pod projektem uchwały;
- 3) wnoszenie projektu uchwały do Przewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 3.

Komitet ze swojego grona wyznacza pełnomocnika, który reprezentuje wnioskodawców w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej.

§ 4.

1. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.
2. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają swój podpis na liście, której wzór określa załącznik nr 1 do uchwały.
3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 5.

Komitet przedkłada do Przewodniczącego Rady Miejskiej projekt uchwały wraz z:

- 1) uzasadnieniem do projektu uchwały;
- 2) oświadczeniem członków komitetu o utworzeniu komitetu;
- 3) listą podpisów osób występujących z inicjatywą podjęcia uchwały.

§ 6.

1. Jeżeli Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdzi:

- 1) brak dokumentów określonych w § 5;
- 2) niespełnienie przez dokumenty wymagań określonych w niniejszej uchwale;

3) brak wymaganej liczby podpisów,

– nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu, wzywa pełnomocnika komitetu do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w tym terminie powoduje odmowę przyjęcia projektu.

2. W przypadku, gdy komitet złoży dokumenty zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, Przewodniczący Rady Miejskiej przyjmuje projekt uchwały. Pismo w sprawie przyjęcia projektu uchwały doręcza się niezwłocznie pełnomocnikowi komitetu.

§ 7.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości złożenia wymaganej liczby podpisów na liście, o której mowa w § 4 ust. 2, Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu, zwraca się do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta prowadzącej spis wyborców o informację, czy dana osoba figuruje w spisie wyborców.

2. Jeżeli po sprawdzeniu okaże się, że liczba podpisów popierających projekt jest mniejsza niż 1000 Przewodniczący Rady Miejskiej wzywa pełnomocnika do uzupełnienia podpisów w terminie 14 dni. Nieuzupełnienie podpisów w tym terminie powoduje odmowę przyjęcia projektu.

3. W przypadku uzupełnienia podpisów, zgodnie z ust. 2, zastosowanie ma § 6 ust. 2.

§ 8.

Po przyjęciu projektu uchwały Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie nadaje mu bieg zgodnie z przepisami Statutu Miasta.

§ 9.

W przypadku projektu uchwały przyjętego zgodnie z § 6 ust. 2, a nierozpatrzonego na sesji z powodu zakończenia kadencji Rady Miejskiej, nie ma potrzeby ponownego jego wnoszenia.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Jan Grabowiecki

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIX/172/12
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 28 marca 2012 r.

(wzór)

Lista osób występujących z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego uchwały

Nazwa komitetu	inicjatywy	i tytuł projektu	uchwały
.....
.....
.....

Lp.	IMIONA i NAZWISKO	PESEL	ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA	OŚWIADCZENIE o czynnym prawie wyborczym i wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielenia poparcia projektowi uchwały	WŁASNORĘCZNY PODPIS
1.				Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielenia poparcia ww. projektowi	
2.				Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielenia poparcia ww. projektowi	
...				Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielenia poparcia ww. projektowi	

***) Na każdej stronie listy umieszcza się nazwę komitetu inicjatywy i nazwę projektu uchwały.**

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Jan Grabowiecki

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIX/172/12
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 28 marca 2012 r.

(wzór)

Oświadczenie
o utworzeniu Komitetu Inicjatywy w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską
Wodzisławia Śląskiego uchwały

1. *
2.
3.

– posiadający czynne prawo wyborcze do organów miasta Wodzisławia Śląskiego, tworzymy Komitet Inicjatywy w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego uchwały w sprawie

.....
.....
.....

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego projektu uchwały.

Podpisy:

.....
.....
.....

* Należy wpisać imiona i nazwisko, PESEL, adres stałego zamieszkania.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Jan Grabowiecki