

Załącznik
do uchwały nr
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia.....

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
UPRAWNIONYMI USTAWĄ O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2012**

WSTĘP

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami),
- 2) *zadania publiczne* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) *organizacji* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) *Programie* – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok,
- 5) *Gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Wodzisław Śląski,
- 6) *Mieście* – należy przez to rozumieć Miasto Wodzisław Śląski,
- 7) *Radzie* – należy przez to rozumieć Radę Miejską Wodzisławia Śląskiego,
- 8) *Prezydencie* – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Program określa zasady współpracę Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami działającymi na rzecz Miasta Wodzisławia Śląskiego i jego mieszkańców.

§ 1

Cel główny i cele szczegółowe programu:

1. Celem głównym programu współpracy jest umacnianie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie stabilnego partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi, opartego na długotrwałej współpracy w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Miasta.

2. Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących celów szczegółowych, którymi są:

- 1) umacnianie w świadomości mieszkańców poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) zwiększanie aktywności mieszkańców Wodzisławia Śląskiego w pełniejszym zaspokajaniu potrzeb wspólnoty;
- 3) podnoszenie zdolności organizacji pozarządowych do wykonywania zadań Miasta samodzielnie i w ramach partnerskiej współpracy;
- 4) promowanie osiągnięć sektora pozarządowego oraz prezentacja jego dorobku.

§ 2

Wykonawcami programu są:

- 1) komórki organizacyjne Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 2) jednostki organizacyjne Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- 3) Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 4) zespoły, komisje i rady o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości polegającej na powierzaniu organizacjom realizacji zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Miastem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Miasta z organizacją są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§4

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Miasta określonych w ustawach;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia.

§5

Formy współpracy

Współpraca z organizacjami przybiera formy finansowe i pozafinansowe.

1. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Miastem a organizacjami może odbywać się w szczególności poprzez :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§6

Priorytetowe zadania publiczne

1. Planuje się realizację przez adresatów Programu zadań publicznych w szczególności z zakresu:

1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Cele współpracy:

- a) przeciwdziałanie problemom społecznym i profilaktyka przeciw uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego;
- b) przeciwdziałanie patologiom społecznym w środowisku osób zagrożonych uzależnieniem i współuzależnieniem od alkoholu, narkotyków i środków odurzających;
- c) organizacja alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- d) pomoc osobom uzależnionym znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

2) wspierania i rozpowszechniania kultury fizycznej i sportu

Cele współpracy:

- a) aktywizacja sportowa i rekreacyjna mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- b) promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- c) upowszechnianie uprawiania aktywności fizycznej (sportu i rekreacji) wśród dzieci i młodzieży z terenu miasta Wodzisławia Śląskiego;
- d) podniesienie poziomu sprawności fizycznej mieszkańców Wodzisławia Śląskiego;
- e) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego w Wodzisławiu Śląskim.

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Cele współpracy:

- a) podniesienie poziomu partycypacji dzieci i młodzieży z terenu Wodzisławia Śląskiego w inicjatywach kulturalnych, kształtowanie postawy aktywnego uczestnika życia kulturalnego, kształtowanie wrażliwości kulturalnej;
- b) rozwój świadomości i tradycji regionalnej wśród społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, zapoznanie z tradycją oraz historią miasta i regionu;
- c) podniesienie poziomu zaangażowania seniorów w sprawy społeczności lokalnej, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób starszych poprzez stworzenie warunków do podtrzymywania więzi społecznych, zagospodarowanie czasu wolnego;
- d) poszerzenie oferty zagospodarowania czasu wolnego dla mieszkańców miasta.

4) ochrony i promocji zdrowia

Cele współpracy:

- a) realizacja oraz udział w przedsięwzięciach związanych z profilaktyką i promocją zdrowia;
- b) zwiększenie liczby akcji edukacyjno–profilaktycznych na terenie Miasta, mających na celu zwiększenie wiedzy i świadomości społecznej dotyczącej profilaktyki zdrowotnej.

5) pomocy społecznej

Cele współpracy:

- a) zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym;
- b) przeciwdziałanie zjawisku bezdomności oraz związanym z nim patologiom społecznym, a w szczególności uzależnieniom od alkoholu i środków psychoaktywnych.

6) wsparcie budowania lokalnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, wspomaganie rodziny w wypełnianiu jej funkcji opiekuńczo – wychowawczej, udzielania specjalistycznego poradnictwa

Cele współpracy:

- a) poprawa jakości życia rodziny i prawidłowego funkcjonowania rodziny.

2. Zadania przewidziane do zlecenia, w szczególności:

1) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) organizacja zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- b) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi;
- c) organizacja zajęć profilaktycznych o charakterze uniwersalnym dla grup zwiększonego ryzyka w świetlicach, ośrodkach, klubach młodzieżowych i innych miejscach organizujących wolny czas dla osób zagrożonych w ich środowisku lokalnym;
- d) przeciwdziałanie narkomanii poprzez realizację projektów profilaktycznych przeznaczonych dla wszystkich lub korekcyjno–pomocowych skierowanych do osób eksperymentujących z narkotykami i uzależnionych.

2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) rozwój i animacja lokalnego amatorskiego ruchu sportowego poprzez ogólnomiejskie imprezy sportowo – rekreacyjne, w tym także imprezy cykliczne.

3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) aktywizacja kulturalna dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku w okresie ferii letnich;
- b) aktywizacja społeczno-kulturalna seniorów 50 +;
- c) rozwój i animacja lokalnego ruchu artystycznego poprzez ogólnomiejskie imprezy kulturalno–artystyczne;
- d) upowszechnianie kultury regionu wśród mieszkańców Wodzisławia Śląskiego.

4) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- a) prowadzenie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej.

5) w zakresie pomocy społecznej:

- a) prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych;
- b) prowadzenie bezpłatnej jadłodajni dla najbiedniejszych mieszkańców miasta.

6) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:

- a) prowadzenie działań na rzecz rodzin w tym szczególnie rodzin wielodzietnych będących w trudnej sytuacji życiowej, poprzez wsparcie rodzin w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz animowanie środowiska lokalnego w działaniu na rzecz tych rodzin;
- b) organizacja specjalistycznego poradnictwa na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i dziecka.

§7

Okres realizacji zadania

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od dnia wejścia w życie uchwały do 31 grudnia 2012 r.;
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wspieranie zadań publicznych Miasta w 2012 roku.

§8

Sposób realizacji programu:

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych Miasta organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania);
 - 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Miasto;
 - 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
 - 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial,7,pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;
 - 5) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta;

- 6) złożone oferty, przed przekazaniem do zaopiniowania Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego lub jednostki organizacyjnej Miasta Wodzisławia Śląskiego;
 - 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego w formie zarządzenia po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;
 - 8) podjęte zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami organizacji podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenie;
 - 9) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://wodzislaw-slaski.bip.info.pl/>, na stronie internetowej Miasta <http://www.wods.pl/>, na stronie internetowej Miasta w zakładce NGO <http://www.wods.pl/dzial.7.pl.htm> oraz na tablicy ogłoszeń Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ulicy Bogumińskiej 4;
 - 10) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust.2 ustawy.
2. Miasto może zlecić organizacji realizację zadania publicznego - na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.
3. Współpraca Miasta z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

W 2012 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 216 540,00 złote. Powyższe środki zabezpieczone zostały w budżecie Miasta na 2012 rok.

§10

Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2012 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie pozycji organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji składających wnioski;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację poszczególnych zadań;
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

4. Koordynatorem współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami będzie Pełnomocnik Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

5. Do zadań pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 4, należeć będzie przede wszystkim:

- 1) organizowanie współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi;
- 2) koordynowanie współpracy komórek organizacyjnych Urzędu z organizacjami pozarządowymi;
- 3) monitorowanie i koordynowanie realizacji polityki Miasta w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) coroczne przygotowywanie projektu programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 5) współtworzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych,
- 6) prowadzenie internetowej bazy adresowej organizacji pozarządowych;
- 7) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz umieszczanie ich na stronie internetowej Miasta;
- 8) reprezentowanie Prezydenta na konferencjach i spotkaniach dotyczących problematyki sektora pozarządowego;
- 9) organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 10) stwarzanie atmosfery do doskonalenia kadr organizacji pozarządowych;

11) coroczne przedstawianie sprawozdań z działalności Pełnomocnika oraz wniosków ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

6. Sprawozdanie z realizacji programu zostanie sporządzone przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i przedstawione Radzie Miejskiej oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 30 kwietnia 2013 roku

§11

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

Program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr LI/504/10 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 października 2010 roku w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych oraz opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Miasto na podstawie ustawy otwartych konkursów ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.

3. Informacje o naborze do komisji umieszcza się w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta;

- 4) na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce NGO.
4. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Prezydent Miasta w formie zarządzenia.
5. Do członków komisji stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego określone w art.15 ust.2f ustawy.

§13

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami.
2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Miasta.