

Załącznik Nr 1

do ogłoszenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie terapii uzależnień od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców Wodzisławia Śląskiego w roku 2012

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na udzielanie mieszkańcom Wodzisławia Śląskiego świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu.

I. Ogólne zasady postępowania konkursowego

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie:

- a. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
- b. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 70, poz 473 z późn. zm.),
- c. niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert.

II. Przedmiot konkursu:

1. Udzielanie mieszkańcom Wodzisławia Śląskiego świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu w ramach:

- a. ponadpodstawowego programu psychoterapii dla osób uzależnionych od alkoholu,**
- b. ponadpodstawowego programu psychoterapii dla osób współuzależnionych.**

2. Miejsce udzielania świadczeń: teren miasta Wodzisławia Śląskiego.

3. Realizacja zadań wymienionych w pkt. 1 powinna być zgodna z założeniami określonymi w szczegółowych materiałach informacyjnych stanowiących załącznik Nr 1.

III. Okres realizacji zadania:

Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych winno nastąpić od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2012 r.

IV. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania:

75 000 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).

V. Oferenci:

W otwartym konkursie ofert mogą wziąć udział podmioty określone w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).

VI. Sposób przygotowania oferty:

1.Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w załączniku Nr 2, zgodnie z wytycznymi zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert oraz szczegółowych materiałach informacyjnych.

2.Wraz z ofertą oferent składa wszystkie wymagane załączniki.

3.Formularz oferty, szczegółowe warunki konkursu ofert oraz szczegółowe materiały informacyjne można otrzymać w Biurze Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, ul. Bogumińska 4 B lub pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej oraz ze strony internetowej www.wods.pl, w terminie od dnia ogłoszenia konkursu do dnia 13.02.2012 roku.

4.Oferta winna być napisana w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.

5.Wzór oferty nie może zostać zmodyfikowany przez oferenta poprzez usuwanie pól. Wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione. W miejscach, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.

6.Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.

7.Oferta musi być podpisana i opieczetowana przez przedstawiciela(-li) oferenta upoważnionego(-ych) do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

8.Poprawki mogą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem podmiotu oraz informacją: „oferta na konkurs ofert na udzielanie mieszkańcom Wodzisławia Śląskiego świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu”.

VII. Dokumenty i oświadczenia wymagane od oferentów.

1.Dokumenty:

a. kopię wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub kopię innego właściwego rejestru np. ewidencji działalności gospodarczej,

b.kopię statutu jednostki (bądź innego dokumentu potwierdzającego jego formę organizacyjną),

c.kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
d.kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób udzielających świadczeń zdrowotnych.

2.Oświadczenia oferenta:

- a.o zapoznaniu się z treścią: ogłoszenia, szczegółowych warunków konkursu ofert oraz szczegółowych materiałów informacyjnych do konkursu,
- b.o zapoznaniu się z wzorem i zaakceptowaniu warunków umowy,
- c.oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego,
- d.oświadczenie, że świadczenia wykonywane w ramach umowy nie będą przedstawiane w rozliczeniach z innymi podmiotami,
- e.pisemną zgodę Oferenta na przeprowadzenie kontroli i udostępnienie dokumentów umożliwiających weryfikację podanych w ofercie danych.

3.Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta.

VIII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu.

1.Informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą w Biurze Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, tel. 32 45 90 537 lub 32 45 90 535.

2.Wyjaśnienia uzyskane na zapytania kierowane w formie ustnej nie stanowią podstawy do odwołania.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1.Ofertę należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, ul. Bogumińska 4 B, od poniedziałku do środy, w godz. 7.15-15.15, w czwartek – od 7:15 do 17:15, w piątek – od godz. 7:15 do 13:15.

2.Ostateczny termin składania ofert upływa .13.02.2012 roku.

3.O dacie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego (a nie data stempla pocztowego).

4.Wszystkie oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i zwrócone oferentom bez otwierania koperty.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert, w siedzibie Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4 B.

XI. Otwarcie, ocena i wybór oferty.

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.

3. W pierwszym etapie komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym, dokonując kolejno następujące czynności:

- a. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- b. otwiera koperty z ofertami,
- c. dokonuje oceny ofert pod względem formalnym,
- d. odrzuca oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne oraz złożone po terminie,
- e. ocenia, które z ofert spełniają warunki formalne, a które zostały odrzucone.

4. W drugim etapie komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem merytorycznym, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

5. Komisja konkursowa dokonuje porównania ofert stosując następujące kryteria oceny merytorycznej oraz ich punktację:

- a. wartość merytoryczna programów (adekwatność programów w odniesieniu do potrzeb, dobór planowanych działań, możliwość oceny ilościowej i jakościowej programów): **do 35 pkt.**,
- b. zasięg programów (liczba odbiorców, dostępność do świadczeń, czas trwania programów): **do 10 pkt.**,
- c. możliwość realizacji zadań zgodnie ze standardami (zasoby kadrowe, warunki lokalowe i wyposażenie): **do 20 pkt.**,
- d. koszt realizacji programów (ogólny i jednostkowy koszt świadczeń w odniesieniu do zakresu rzeczowego programów, wysokość stawek): **do 25 pkt.**,
- e. doświadczenie (w zakresie realizacji programów profilaktycznych): **do 5 pkt.**,
- f. referencje: **do 5 pkt.**

6. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków komisji konkursowej w poszczególnych kryteriach.

7. Ofertę która otrzyma poniżej 70 pkt uznaje się za nie spełniającą kryteriów merytorycznych.

8. Uregulowania dotyczące oceny merytorycznej mają zastosowanie także wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu została złożona 1 oferta.

9. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

10. Ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu dokona niezwłocznie Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego w formie zarządzenia, na podstawie protokołu z przebiegu konkursu sporządzonego przez komisję konkursową.

11. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie oraz zamieszcza informację na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

XII. Tryb składania protestów i odwołań.

1. Oferent może złożyć do Prezydenta Miasta umotywowaną skargę dotyczącą rozstrzygnięcia konkursu w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wynikach konkursu, przed zawarciem umowy.

2. O dacie złożenia skargi decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego. Protest wniesiony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych o czym niezwłocznie informuje oferentów oraz umieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:

- a) odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny,
- b) odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Miasta).

3. Udzielający zamówienia umarza konkurs jeśli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.

4. W przypadku określonym w rozdz. XIII pkt 3 udzielający zamówienia ponownie ogłasza konkurs ofert.

5. Kwota przyznana na realizację programu może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

PREZYDENT MIASTA

/-/ Mieczysław Kieca