

SO. IV-0930/8/06

PROTOKÓŁ KONTROLI

Egz. Nr 1

przeprowadzonej w dniach od 23 października do 24 października 2006 roku w Urzędzie Stanu Cywilnego w Wodzisławiu Śląskim w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 września 1986 roku - Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2004r., nr 161, poz. 1688 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., nr 136, poz. 884 z późn. zm.)

I. Organ sprawujący nadzór Wojewoda Śląski

Kontrolę przeprowadziły
na podstawie upoważnienia
Wojewody Śląskiego nr:

AWK 0939/740/06 z dnia 17.10.2006r.

inspektor wojewódzki
WSOiM
Śl. Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach
Iwona Kąkolewska – Kaczor

AWK 0939/741/06 z dnia 17.10.2006r.

inspektor wojewódzki
WSOiM
Śl. Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach
Barbara Pawlik

Kierownik jednostki kontrolowanej

Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego
Pan Adam Krzyżak
powołany na stanowisko w 2002 r.



W trakcie kontroli wyjaśnień udzielała:

Pani Mirosława Meisel
Z-ca Kierownika
Urzędu Stanu Cywilnego
staż pracy 26 lat

Przedmiot i czasokres objęty
kontrolą

Całokształt działalności USC
w okresie od 1.01.2005r. do 24.10.2006r.

Kontrolą objęto przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 września 1986 roku – Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r., Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.), ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r., Nr 9, poz. 59 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r., nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 r., nr 136, poz. 884 z późn. zm.)

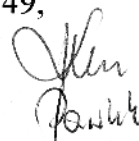
II. W wyniku kontroli stwierdzono:

Urząd Stanu Cywilnego w Wodzisławiu Śląskim znajduje się w odrębnym od Urzędu Miasta budynku przy ulicy Płk. Ks. Kubsza 2. Urząd Stanu Cywilnego posiada salę ślubów wraz z poczekalnią i garderobą oraz salę bankietową, strony przyjmowane są odrębnych referatach urodzeń, małżeństw i zgonów. W korytarzu urzędu znajduje się informacja dotycząca sposobu załatwiania spraw w tut. Urzędzie. Archiwum tutejszego urzędu znajduje się w osobnym pomieszczeniu, które jest w sposób należyty zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych. Pomieszczenie archiwum, w których przechowywane są księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe, wyposażone jest w sprzęt gaśniczy i odpowiedni system wentylacyjny. Księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe umieszczone są w metalowych szafach, co należy chroni te dokumenty przed uszkodzeniem, zniszczeniem i kradzieżą.

W kontrolowanym okresie

-sporządzono:

- w 2005 roku - 1023 akty urodzeń (kontrolą objęto od nr 500 do nr 525, od nr 550 do nr 570, od nr 590 do nr 620, od nr 730 do nr 750, od nr 790 do nr 810, od nr 890 do nr 910, od nr 950 do nr 965, od nr 1000 do nr 1023),
- w 2006 roku - 851 akty urodzeń (kontrolą objęto od nr 1 do nr 20, od nr 30 do nr 50, od nr 130 do nr 150, od nr 170 do nr 200, od nr 230 do nr 260),
- w 2005 roku - 453 akty małżeństw (kontrolą objęto nr 34, nr 41, nr 42, od nr 47 do nr 49,



- od nr 69 do nr 80),
- w 2006 roku - 387 aktów małżeństw (kontrolą objęto od nr 70 do nr 80),
 - w 2005 roku - 686 aktów zgonów (kontrolą objęto od nr 1 do nr 30, od nr 60 do nr 80, od nr 150 do nr 170, od nr 200 do nr 220),
 - w 2006 roku - 570 aktów zgonów (kontrolą objęto od nr 140 do nr 170, od nr 200 do nr 220, od nr 240 do nr 260, od nr 300 do nr 320).

Akty stanu cywilnego objęte kontrolą są sporządzone prawidłowo.

W czasie kontroli sprawdzono następujące decyzje administracyjne :

1. dotyczące wpisania do polskich ksiąg stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą wydane w oparciu o przepisy prawa o aktach stanu cywilnego oraz Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (art. 73 prawa o aktach stanu cywilnego): USC-5159/5/2005, USC-5159/9/2005, USC-5159/10/2005, USC-5159/11/2005, USC-5159/12/2005,
2. dotyczące sprostowania błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego (art. 28): USC-5137/16/2005, USC-5137/25/2005,
3. dotyczące uzupełnienia treści aktu stanu cywilnego (art. 36): USC-5157/3/2005, USC-5157/4/2005, USC-5157/15/2005, USC-5157/16/2005, USC-5157/18/2005, USC-51352/5/2006,
4. dotyczące odtworzenia treści aktu stanu cywilnego (art. 35) USC-5150/7/2006.

Decyzje administracyjne objęte kontrolą nie zawierają uchybień o charakterze proceduralnym i materialnym.

Ponadto kontrolą objęto wnioski (podania) o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego, które wpłynęły do urzędu (kontrolą objęto od nr 1976 do nr 2009, od nr 2164 do nr 2180, od nr 2437 do nr 2458).

Kontrolą objęto także wzmiarki dodatkowe oraz przypiski nanoszone do aktów stanu cywilnego. Stwierdzono, że przypiski i wzmiarki dodatkowe nanoszone są w sposób przejrzysty, prawidłowy i bez zbędnej zwłoki.

W czasie kontroli stwierdzono, że akty stanu cywilnego sporządzone są starannie i czytelnie za pomocą komputera. Wolne pozycje w poszczególnych aktach stanu cywilnego i wolne miejsca w rubryce „UWAGI” zostały wykreślone w sposób prawidłowy. Kontrolowane akty stanu cywilnego zostały podpisane przez osoby zgłaszające poszczególne zdarzenia, jak również zaopatrzone są w podpisy i pieczętki Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. Urząd stanu cywilnego posiada bazę komputerową aktów stanu cywilnego. Akty są sporządzane w programie PTH „TECHNIKA” sp. z o.o. w Gliwicach. Stanowiska komputerowe z bazą aktów stanu cywilnego pracują w sieci lokalnej, kasetki z dyskietkami przechowywane są w kasie pancерnej. Systematycznie zmieniane są hasła dostępu do systemu. Serwis bazy aktów stanu cywilnego wykonuje PTH „TECHNIKA”.

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod nr 3.

Ostania kontrola została przeprowadzona w 1995 r.

Wyniki kontroli zostały omówione z Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Wodzisławiu Śląskim Panią Mirosławą Meisel.



Na tym kontrolę zakończono.

Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo wniesienia pisemnych wyjaśnień do zawartych w niniejszym protokole ustaleń w terminie siedmiu dni od dnia jego podpisania do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

PREZYDENT MIASTA


Adam Krzyżak


Podpis przedstawiciela
jednostki kontrolowanej

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI


Anna Kąkolewska-Kaczor

Podpis kontrolującego

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI


Barbara Pawlik

Podpis kontrolującego

Katowice , 7 listopada 2006 r.


Pawlik