

### **Ramowy projekt umowy**

na realizację programu zdrowotnego dotyczącego szczepień profilaktycznych dzieci zamieszkałych  
na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego przeciwko bakteriom meningokokowym grupy C

### **UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Wodzisławiu Śląskim pomiędzy Miastem Wodzisław Śląski  
z siedzibą w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 4, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
reprezentowanym przez:

**Eugeniusza Ogrodnika – II Zastępcę Prezydenta Miasta**

a ..... z siedzibą w .....

.....  
(numer wpisu do rejestru, nazwa organu prowadzącego rejestr)

zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**, w imieniu którego działa:

.....  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Przyjmującego zamówienie w drodze  
konkursu ofert przeprowadzonego na podstawie art. 35 a ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r.  
o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.), art. 48  
ust. 1 i ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze  
środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) o następującej  
treści:

#### **§ 1**

1. Zamawiający udziela zamówienia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji programu zdrowotnego dotyczącego szczepień profilaktycznych dzieci zamieszkałych na terenie miasta Wodzisław Śląski przeciwko bakteriom meningokokowym grupy C.
2. Szczepieniami profilaktycznymi określonymi w ust. 1 objęte są dzieci urodzone w 2009 roku zameldowane na stałe w Wodzisławiu Śląskim. Strony przewidują, iż przedmiotem niniejszej umowy zostanie objętych .... dzieci.

#### **§ 2**

1. Koszt realizacji programu przypadający na jednego uprawnionego strony ustalają na kwotę ..... (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty 9 000 złotych (słownie: dziewięć tysięcy złotych).
3. Miasto Wodzisław Śląski pokrywa 50 % wartości szczepionki, pozostałe 50 % kosztów jej zakupu zostanie sfinansowane przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka objętego programem
4. Środki finansowe zabezpieczone są w rozdziale 85195 § 4300.

### § 3

1. Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia ..... do dnia 30 listopada 2011r.
2. Szczepienia ochronne będą realizowane w .....  
(nazwa organu, miejsce, termin realizacji programu)
3. Rejestracja osób uprawnionych do szczepień profilaktycznych odbywać się będzie .....  
.....  
(sposób, termin)
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany o podanie do publicznej wiadomości, m.in. w lokalnych mediach, informacji o realizacji programu zdrowotnego dotyczącego szczepień profilaktycznych dzieci zamieszkałych na terenie miasta Wodzisław Śląski przeciwko bakteriom meningokokowym grupy C oraz o sposobie rejestracji pacjentów i terminach udzielania świadczeń.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się powiadomić NZOZy z terenu Miasta Wodzisławia Śląskiego o możliwości zaszczepienia dziecka w placówce Przyjmującego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przeprowadzenia akcji edukacyjnej dotyczącej profilaktyki zakażeń meningokokowych wśród rodziców lub opiekunów prawnych dzieci objętych programem zdrowotnym.
7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli na każde żądanie Zamawiającego.
9. Dokumentacja finansowo-księgową dotyczącą realizacji przedmiotu umowy powinna być przechowywana w siedzibie Przyjmującego zamówienie i udostępniana do wglądu dla Zamawiającego na każde żądanie, zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji zadania.
10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż szczepienia oraz dokumentację szczepień będzie prowadził zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
11. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta oraz do wykonywania świadczeń z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.

### § 4

W celu przeprowadzenia szczepień Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1. uzyskania pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka na wykonanie szczepienia ochronnego, na drukach dostarczonych przez Zamawiającego,
2. przeprowadzenia badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia,
3. wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej (książeczka zdrowia, karta szczepień).

### § 5

1. Rozliczenie z programu zdrowotnego będzie następowało na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku wraz z zestawieniem, zawierającym imię i nazwisko dziecka, jego adres zamieszkania i nr pesel, rzeczywiście wykonanych świadczeń w danym miesiącu, wystawionej/ego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur/rachunków w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez Przyjmującego zamówienie faktur częściowych i informacji, o których mowa w ust. 1, na konto.....Bank .....
3. Przyjmujący zamówienie przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie merytoryczne i finansowe, z realizacji programu, za cały okres obowiązywania umowy, w terminie do 31.12.2011r.

4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie dostarczy Zamawiającemu:

- a. imienną listę zaszczepionych dzieci z podpisem rodzica lub opiekuna prawnego dziecka potwierdzającym fakt wykonania szczepienia,
- b. oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych dziecka o wyrażeniu zgody na wykonanie szczepienia ochronnego.

## **§ 6**

1. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu z 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy, nienależytego wykonania umowy lub zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości zamówienia, określonej w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 7**

Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.

## **§ 8**

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

## **§ 9**

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **§ 10**

Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia wszelkich sporów związanych z niniejszą umową na drodze polubownej. W razie gdyby polubowne rozwiązanie sporu okazało się niemożliwe zostanie on poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 11**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i merytoryczne dotyczące przedmiotu umowy.

## § 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Przyjmujący zamówienie**