

Załącznik do
Zarządzenia Nr OR.I.0151- 373/2007
Prezydenta Miasta Wodzisławia Śl.
z dnia 27 grudnia 2007 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na zadania publiczne
Miasta Wodzisławia Śląskiego w dziedzinie pomocy społecznej, ochrony i promocji
zdrowia oraz profilaktyki

§ 1

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Miasta Wodzisławia Śląskiego w dziedzinie pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki określonych w uchwale Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 20 grudnia 2007r. Nr XVIII/177/2007 "Program współpracy Miasta Wodzisławia Śląskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2008".

§ 2

Konkurs obejmuje przedsięwzięcia, które realizowane są **w ciągu roku budżetowego 2008.**

§ 3

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w obszarze pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki:
 1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873),
 2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 4. jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Jeżeli podmiotem składającym ofertę jest jednostka organizacyjna nadzorowana lub prowadzona przed jednostką samorządu terytorialnego (zwaną dalej JST) do oferty należy dołączyć:
 1. rekomendację JST dla zgłaszanego zadania,
 2. oświadczenie JST wyrażające zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Miastem Wodzisławiem Śląskim według wzoru

określonego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264 poz. 2207) znajdującego się na stronie internetowej Urzędu Miasta www.wodzislaw-slaski.bip.info.pl

§ 4

Zadania zgłaszane do konkursu będą realizowane poprzez:

1. prowadzenie schroniska dla bezdomnych,
(dotacja zostanie przyznana tylko na zadanie, które realizowane będzie na rzecz pensjonariuszy schroniska dla bezdomnych ostatnio zameldowanych w Wodzisławiu Śląskim),
2. prowadzenie bezpłatnej jadłodajni,
3. rehabilitacja osób niepełnosprawnych, akcje profilaktyczne,
4. wspierania działalności świetlic integracyjnych, środowiskowych i profilaktycznych.

§ 5

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania publicznego przewidziana jest w **2008 r.** kwoty:

1. prowadzenie schroniska dla bezdomnych **20.000,-**
2. prowadzenie bezpłatnej jadłodajni **14.500,-**
3. rehabilitacja osób niepełnosprawnych, akcje profilaktyczne **16.000,-**
4. wspieranie działalności świetlic integracyjnych, środowiskowych i profilaktycznych **5.500,-**

Na wyżej wymienione zadania w **2007r.** przeznaczono kwoty:

1. prowadzenie schroniska dla bezdomnych **20.000,-**
2. prowadzenie bezpłatnej jadłodajni **14.500,-**
3. rehabilitacja osób niepełnosprawnych, akcje profilaktyczne **15.000,-**
4. wspieranie działalności świetlic integracyjnych, środowiskowych i profilaktycznych **5.500,-**

§ 6

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania

tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207) w kancelarii Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4.

2. Oferta, o której mowa w pkt. 1 winna być uzupełniona o załączniki:
 - statut podmiotu starającego się o dotację lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - oświadczenie, że podmiot nie podlega wykluczeniu do otrzymania dotacji – zgodnie z art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104)
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **4 luty 2008 r.**

§ 7

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

1. **merytoryczne** (zgodność zadania z celami statutowymi podmiotu, zasięg działania, szczegółowy zakres działania, mierzalny cel działania, społeczne uzasadnienie perspektywy kontynuacji): 0-5 pkt,
2. **finansowe** (koszty realizacji planowanego zadania, stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych celów, inne źródła finansowania, prawidłowość i terminowość rozliczania zadania z lat ubiegłych): 0-4 pkt,
3. **organizacyjne** (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie w realizacji zadania, doświadczenie dotychczasowej współpracy z Miastem, współpraca z innymi podmiotami): 0-5 pkt
4. **zakładani partnerzy i beneficjenci** (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej): 0-2 pkt.

§ 8

1. Kwota przyznanej dotacji, może być niższa od określonej w ofercie i nie może przekroczyć 70% wartości zadania.
2. Organizacja powinna zapewnić co najmniej 30% środków własnych na realizację zadania.
3. Dotacje zostaną przyznane tylko na zadania, które realizowane będą na rzecz mieszkańców Wodzisławia Śląskiego.
4. Prezydent zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 9

1. Oferty opiniowane są przez Komisję Opiniującą powołaną przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Komisja opiniuje pozytywnie tylko te oferty, które uzyskały co najmniej 9 punktów.
3. Rozpatrywanie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od terminu ich złożenia.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego w drodze Zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji Opiniującej.
7. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 10

1. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach. Na kopercie powinien być zapisany rodzaj zadań oraz nazwa przedsięwzięcia, którego oferta dotyczy.
3. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 11

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu, umowy pomiędzy Miastem Wodzisławiem Śląskim a podmiotem składającym ofertę lub jednostką samorządu terytorialnego.

§ 12

1. Postępowanie o udzielenie wsparcia jest jawne. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanego wsparcia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i tablicach ogłoszeń oraz do wglądu w Biurze ds. Kultury, Sportu i Zdrowia, pok. 305.
2. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Biuro ds. Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miasta przy ul. Bogumińskiej 4b, tel. 4590 537.