

UCHWAŁA Nr
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 2010 roku

w sprawie:

1. Określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg.
2. Postanowienia o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, (zwanych dalej należnościami), wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazuje organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.
2. Postanawia się o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym mających charakter cywilnoprawny (zwanych dalej należnościami), wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Pod pojęciem należności należy rozumieć należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych wraz z odsetkami umownymi oraz koszty dochodzenia należności, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłacenia odsetki i koszty - sumy tych należności ubocznych.

§ 2.

1. Należności pieniężne, na wniosek dłużnika, mogą być umorzone w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:
 - a) Sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe ze względu na to, że majątek dłużnika nie wystarcza nawet na zaspokojenie kosztów postępowania.
 - b) Należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego.
 - c) Zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności albo dwukrotne postępowanie egzekucyjne prowadzone w okresie 5 lat okazało się bezskuteczne.
 - d) Należność dłużnika nie przekracza kwoty 50,00zł., a przewidywany koszt jej dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej należności.
 - e) Ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.
2. Podjęcie decyzji o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanki do umorzenia należności należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia. O pozostawieniu sprawy bez rozpatrzenia uprawniony do umorzenia należności podmiot zawiadamia dłużnika. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.
3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w umowie (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu umowa (porozumienie) wygasa.

§ 3

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, spłata całości lub części należności może być rozkładana na raty lub odroczone biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.
2. Podjęcie decyzji o odroczeniu lub rozłożeniu na raty spłaty należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanki do przyznania wnioskowanej ulgi należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia. O pozostawieniu sprawy bez rozpatrzenia uprawniony do przyznania ulgi podmiot zawiadamia dłużnika.
3. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności dokonuje się na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia wniosku. W szczególności uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość rozłożenia na raty lub odroczenia terminu spłaty należności na okres dłuższy niż 18 miesięcy i w ratach o odstępie dłuższym niż miesiąc.

4. Od należności w stosunku do których zastosowano ulgi w postaci odroczenia terminu płatności lub rozłożenia spłaty na raty nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty.
5. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokonał spłaty odroczonej lub rozłożonej na raty należności, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podjęcia decyzji przez uprawniony podmiot o odmowie przyznania ulgi.

§ 4

1. Od należności, których termin zapłaty odroczone lub których spłatę rozłożono na raty, pobiera się 50% zastrzeżonych w umowie odsetek umownych, a w przypadku braku ich zastrzeżenia 50% odsetek ustawowych.
2. Odsetki o których mowa w ust. 1 nalicza się od dnia następującego po upływie terminu płatności należności, lub od dnia następującego po dniu w którym złożono wniosek o przyznanie ulgi - w przypadku odroczenia lub rozłożenia na raty należności której upłynął termin zapłaty.
3. Odsetki o których mowa w ust. 1 wpłacane są w terminach płatności odroczone lub rozłożone na raty należności.
4. Odsetki o których mowa w ust. 1 są naliczane za okres do dnia upływu odroczonego terminu płatności należności albo terminu zapłaty poszczególnych rat na jakie należność została rozłożona. Odsetki te naliczane są odrębnie od każdej raty przypadającej do zapłaty. Zapłata odroczonej lub rozłożonej na raty należności przed upływem terminu płatności nie stanowi podstawy do obniżenia wysokości odsetek o których mowa w ust. 1. Podstawy takiej nie stanowi również zapłata powyższych odsetek przed upływem terminu płatności.

§ 5

1. Należności mogą być umarzone w całości z urzędu, jeżeli:
 - a) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
 - b) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - d) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 6

Do odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania z tytułu należności, o których mowa w niniejszej uchwale stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Uprawnionymi do udzielania ulg o których mowa w § 2, § 3 i § 5 niniejszej uchwały są:
 - a) Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego - w zakresie należności przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jednostce organizacyjnej jaką jest Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego - jeżeli wartość należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo pięciokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.Nr 200, poz. 1679 ze zm).
 - b) Kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych Miasta podległych jednostce samorządu terytorialnego w zakresie przypadających tym jednostkom należności, jeżeli wysokość tych należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) nie przekracza jednorazowo trzykrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.Nr 200, poz. 1679 ze zm)..
 - c) Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego - w zakresie należności przypadających jednostce samorządu terytorialnego, jednostce organizacyjnej jaką jest Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz pozostałych jednostek organizacyjnych miasta podległych jednostce samorządu terytorialnego - jeżeli wartość należności w dniu złożenia wniosku (w przypadku postępowań prowadzonych na wniosek dłużnika) lub w dniu umorzenia (w przypadku postępowań prowadzonych z urzędu) przekracza kwoty określone w lit. a i lit. b po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego właściwej do spraw budżetu.
2. Kwoty należności od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 8.

1. Umarzanie należności, a także udzielanie innych ulg w ich spłacie, o których mowa w niniejszej uchwale następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem a uprawnionym do udzielania ulgi podmiotem, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. a, b, d umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielenia ulgi.

§ 9.

1. Udzielanie ulg w spłacie należności o których mowa w § 2 i § 3 niniejszej uchwały na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą **oraz w przypadku o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. e** może mieć miejsce jeżeli ulga nie stanowi pomocy publicznej lub stanowi pomoc de minimis - w **oparciu o rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L Nr 379 z 28.12.2006) lub rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz.Urz.UE L nr 337 z 21.12.2007).**
2. Kierownicy podległych jednostek organizacyjnych miasta o których mowa w § 7 zobowiązani są do przedkładania Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego sprawozdań finansowych dotyczących szczegółowego zakresu dokonanych umorzeń, rozłożeń na raty i odroczeń terminów płatności należności o których mowa w § 7 ust. 1 lit.

b w okresach półrocznych wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia w terminach dla złożenia półrocznego i rocznego sprawozdania budżetowego wg załącznika do niniejszej uchwały.

3. W przypadku gdy przyznana ulga stanowi pomoc de minimis kierownicy podległych jednostek organizacyjnych zobowiązani są dodatkowo do przekazywania Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego sprawozdań o treści i formie o której mowa w przepisach w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w terminie 15 dni przed terminami do złożenia sprawozdań określonymi w w/w przepisach.
4. **Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy odpowiednich wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy oraz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm) oraz wydanych przepisach wykonawczych.**

§ 10

1. Traci moc uchwała Nr XLIV/438/06 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 30 maja 2006 roku w sprawie określania szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Miasta Wodzisław Śląski i jego jednostek organizacyjnych do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych.
2. **Uchyła się uchwałę Nr XLII/416/10 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 stycznia 2010 roku w sprawie: 1. Określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg. 2. Postanowienia o stosowaniu z urzędu ulgi umarzania należności pieniężnych przypadających Miastu Wodzisław Śląski lub jego jednostkom podległym, mających charakter cywilnoprawny, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.**

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Na sesji w dniu 28 stycznia 2010 roku została podjęta uchwała Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego Nr XLII/416/10 w sprawie będącej przedmiotem niniejszej uchwały. Uchwała ze stycznia nie została jednak ogłoszona w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, co oznacza iż akt ten nie wszedł w życie z dniem 01 marca 2010 roku, jak pierwotnie zamierzano.

Projekt uchwały powiela zapisy poprzedniej uchwały (za wyjątkiem przepisów dotyczących wejścia w życie) z tym, że obecnie dodatkowo działając na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U.z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zmianami) projekt niniejszej uchwały (jako programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis) został przesłany do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w celu przedstawienia ewentualnych zastrzeżeń dotyczących przejrzystości zasad udzielania pomocy. Pismem z dnia 22 kwietnia 2010 roku Prezes UOKiK zaproponował doprecyzowanie uchwały poprzez odniesienie możliwości udzielania pomocy publicznej również z urzędu (§ 5 ust. 1 lit. e uchwały), zastąpienie ogólnego odesłania do przepisów o pomocy de minimis odesłaniem do właściwych rozporządzeń, a także „przypomnienie” w uchwale beneficjentom pomocy o ciężących na nich obowiązkach w zakresie składania stosownych, zaświadczeń, oświadczeń lub informacji. W/w sugestie Urzędu zostały uwzględnione w projekcie uchwały.