

STATUT Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śląskim

(tekst jednolity)

Opracowany na podstawie:

- Ustawy z dnia 7 września 1991r o Systemie Oświaty (tekst jednolity Dz. U. Z 1996r Nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r w sprawie ramowego statutu publicznej szkoły sześciolletniej i publicznego gimnazjum (Dz. U. nr 61 poz. 624 z późniejszymi zmianami)
- Karty Nauczyciela z dnia 26.01.1982r (Dz. U. nr 56 poz. 357 z późniejszymi zmianami)

Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 5/99/2000 z dnia 2.11.1999 r
znowelizowany uchwałą nr 2/2002/2003 z dnia 2.09.2002 r
po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) gimnazjum, bądź szkole - należy przez to rozumieć Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śląskim
 - 2) ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (Dz. U. z 1996 r., Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)
 - 3) statucie - należy przez to rozumieć Statut Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śl.
 - 4) Dyrektorze, Radzie Pedagogicznej, organach Samorządu Uczniowskiego, Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć organy działające w szkole

II. NAZWA SZKOŁY

§ 1

1. Szkoła nosi nazwę Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śląskim
2. Siedziba gimnazjum znajduje się w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Mieszka 10
3. Szkoła została powołana do życia Uchwałą nr VI/55/99 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 25.02.1999r
4. Podstawą istnienia szkoły są: Ustawa o Systemie Oświaty, akty wykonawcze MENiS oraz Statut Publicznego Gimnazjum nr 3 nadany przez Radę Miejską na podstawie Uchwały nr VI /93/99 z dnia 29 kwietnia 1999r.

§ 2

1. Ustalona nazwa szkoły używana jest w pełnym brzmieniu zarówno na pieczęciach jak i stemplach.
Dopuszcza się stosowania następującego skrótu: G 3 w Wodzisławiu Śl.
2. Gimnazjum używa pieczęci szkolnej: okrągła, na obwodzie napis: Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śl., a w środku orzeł z koroną.
3. Gimnazjum używa stempla szkolnego następującej treści:

Gimnazjum nr 3
Ul. Mieszka 10
44-307 Wodzisław Śl.,
Tel. 456 49 16
Regon 276303545

§ 3

1. Gimnazjum może się ubiegać o nadanie imienia
2. Imię nadaje organ prowadzący na wspólny wniosek Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

III. INNE INFORMACJE O SZKOLE

§ 4

1. Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śl. jest szkołą publiczną.
2. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Wodzisław Śląski.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 5

1. Cykl kształcenia w szkole zgodnie z przepisami w sprawie ramowego planu nauczania w publicznym gimnazjum trwa 3 lata.

§ 6

1. Gimnazjum jest jednostką budżetową.
2. Szkoła może prowadzić pomocniczą działalność gospodarczą. Wypracowane środki finansowe pochodzące m.in. z najmu lokali szkolnych, darowizn i zysków z organizacji imprez dochodowych oraz innych, służą finansowaniu działalności szkoły.
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej szkoły regulują odrębne przepisy.

§ 7

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów określają odrębne przepisy.

IV. CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 8

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, uwzględniające program wychowawczy oraz program profilaktyki szkoły.
2. W swej działalności szkoła:
 - 1) zapewnia wszechstronny rozwój osobowości ucznia: rozwój intelektualny, moralno - emocjonalny, społeczny i fizyczny zgodnie z potrzebami uczniów, ich możliwościami psychofizycznymi, w warunkach poszanowania godności osobistej
 - 2) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum.
 - 3) zapewnia pomoc uczniom mającym trudności z opanowaniem treści programu nauczania
 - 4) przygotowuje uczniów do dalszej edukacji i do życia w społeczeństwie. Wdraża do samodzielności, przygotowuje do aktywnego udziału w życiu społecznym i do życia w zjednoczonej Europie
 - 5) umożliwia uczniom rozwój talentów, zainteresowań poznawczych na miarę bazy dydaktycznej szkoły i posiadanych środków
 - 6) zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania
 - 7) gimnazjum zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje wymagane w odrębnych przepisach
 - 8) sprawuje opiekę nad uczniami oraz zapewnia bezpieczeństwo w szkole i w czasie zajęć organizowanych przez szkołę
3. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły regulują odrębne przepisy bezpieczeństwa i higieny obowiązujące w placówkach oświatowych:
 - 1) nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych opiekę sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia,
 - 2) podczas zajęć poza terenem szkoły, w trakcie wycieczek organizowanych przez szkołę, opiekę nad uczniami sprawuje nauczyciel - kierownik imprezy i opiekunowie grupy, zachowując przepisy bezpieczeństwa związane ze szkolnym ruchem turystycznym,
 - 3) w trakcie przerw między lekcjami opiekę nad uczniami przejmuje nauczyciel dyżurujący; plan dyżurów opracowany jest każdorazowo przy planowaniu tygodniowego podziału godzin,
 - 4) nauczyciel dyżurujący sprawuje opiekę nad wszystkimi uczniami znajdującymi się w obrębie danego terytorium.

4. Gimnazjum wspomaga wychowawczą rolę rodziny. W tym zakresie szkoła:
- 1) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w Statucie Szkoły, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów
 - 2) upowszechnia zasady tolerancji, wolności sumienia, i poczucia sprawiedliwości
 - 3) kształtuje postawy patriotyczne (także w wymiarze lokalnym)
 - 4) sprzyja zachowaniom proekologicznym
 - 5) szanuje indywidualność uczniów i ich prawo do własnej oceny rzeczywistości
 - 6) budzi szacunek do pracy
 - 7) wdraża do dyscypliny i punktualności
 - 8) umożliwia uczniom podtrzymanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej poprzez:
 - a) przekazywanie uczniom wiedzy z zakresu literatury, historii i kultury narodowej
 - b) realizowanie ścieżek edukacyjnych
 - c) poznawanie najbliższego regionu, jego historii, dorobku i planów rozwoju
 - d) wychowanie w duchu miłości do "małej i dużej ojczyzny"
 - e) uczestnictwo (za zgodą rodziców) w nauce religii prowadzonej na terenie szkoły

§ 9

1. Gimnazjum wypracowuje i realizuje Szkolny Program Wychowawczy. Główny cel Szkolnego Programu Wychowawczego to:
 - 1) dbałość o wszechstronny rozwój osobowości ucznia
 - 2) uczynienie z gimnazjum szkoły otwartej, przyjaznej i twórczej
 - 3) rozwijanie tożsamości europejskiej budowanej na gruncie miłości do "małej i dużej ojczyzny"
2. Szczegółowy program wychowawczy stanowi załącznik nr 1 do statutu.

§ 10

1. Gimnazjum wypracowuje i realizuje Szkolny Program Profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz do potrzeb środowiska.
2. Program profilaktyki zawiera wszystkie treści i działania szkoły o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.
3. Program profilaktyki szkoły Szkolny oraz program wychowawczy uchwała Rada Pedagogiczna Gimnazjum po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego

§ 11

1. Szczegółowe zasady oceniania uczniów, w tym oceniania zachowania, określa Wewnątrzszkolny System Oceniania, stanowiący załącznik nr 2 do statutu.

§ 12

1. Gimnazjum może organizować działalność innowacyjną i eksperymentalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13

1. W miarę posiadanych środków w szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne uwzględniające oczekiwania i potrzeby rozwojowe uczniów.

§ 14

1. Gimnazjum zapewnia uczniom pomoc psychologiczno- pedagogiczną poprzez:
 - 1) umożliwienie korzystania z pomocy pedagoga szkolnego
 - 2) działania nauczycieli, którzy wspierają swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychofizyczny uczniów oraz pomagają w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów
 - 3) działania nauczycieli- wychowawców, którzy rozpoznają potrzeby swych wychowanków, współpracują z pedagogiem szkolnym, rodzicami, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom.

2. Szczególną opiekę gimnazjum sprawuje nad uczniami z zaburzeniami rozwojowymi i nad uczniami, którym z powodu warunków rodzinnych i losowych potrzebne są inne formy pomocy.
3. Gimnazjum organizuje, na miarę swoich możliwości, pomoc materialną dla uczniów, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebne jest wsparcie finansowe.

§ 15

1. Gimnazjum współpracuje z Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc.
2. Gimnazjum organizuje nauczanie indywidualne na podstawie orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz skierowania do nauczania indywidualnego wydanego przez właściwy organ.
3. Umożliwia uczniom szczególnie zdolnym realizowanie indywidualnego toku nauki na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 16

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
2. Podstawowymi formami współdziałania rodziców i nauczycieli są:
 - 1) indywidualne kontakty rodziców z wychowawcami bądź innymi nauczycielami uczącymi dziecko
 - 2) spotkania rodziców danej klasy z wychowawcą w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze ujęte przez wychowawcę w planie pracy wychowawczej
 - 3) ogólne spotkania wszystkich rodziców szkoły z dyrekcją szkoły i Radą Pedagogiczną (co najmniej raz w roku szkolnym)
3. W ramach współdziałania rodziców i nauczycieli zapewnia się rodzicom prawo do:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń wychowawczych i dydaktycznych w danej szkole i klasie, zaopiniowania programu wychowawczego szkoły
 - 2) znajomości przepisów oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów, zaznajomienia się i zaopiniowania wewnątrzszkolnego systemu oceniania
 - 3) uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce
 - 4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci
 - 5) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły wybranym przez siebie organom szkoły

§ 17

1. Szkoła organizuje system doradztwa i zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia.
2. Szkoła pomaga uczniom i ich rodzicom w dokonywaniu wyboru szkoły ponadgimnazjalnej poprzez:
 - 1) tematykę lekcji wychowawczych
 - 2) indywidualne rozmowy z rodzicami i uczniami
 - 3) zamieszczanie informacji z zakresu preorientacji zawodowej w gablocie szkolnej
 - 4) spotkania informacyjne z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych
 - 5) organizowanie wycieczek do szkół w czasie tzw. dni otwartych
 - 6) inne działania

§ 18

1. Szkoła może prowadzić klasy sportowe za zgodą Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Zasady organizowania i prowadzenia klas sportowych określają odrębne przepisy

V. ORGANY SZKOŁY

§ 19

1. Organami szkoły są:
 - 1) Dyrektor Szkoły
 - 2) Rada Pedagogiczna

- 3) Rada Rodziców
 - 4) Samorząd Uczniowski
2. W szkole może zostać utworzona Rada Szkoły na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 20

1. Działające w szkole organy ściśle ze sobą współpracują i informują się o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w szkole organami należy do dyrektora. Dyrektor rozpatruje problem i powiadamia o podjętych działaniach zainteresowane strony.
3. Jeżeli w sporze uczestniczy dyrektor, to strony mogą się zwrócić z wnioskiem o rozpatrzenie sporu do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 21

1. Do zadań dyrektora należy planowanie, organizowanie i nadzorowanie pracy szkoły. Dyrektor:
 - 1) kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym gimnazjum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
2. Dyrektor gimnazjum jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami, w szczególności:
 - 1) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły
 - 2) przyznaje nagrody oraz wymierza kary nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły, zgodnie z Ustawą Karta Nauczyciela i Kodeksem Pracy
 - 3) występuje z wnioskami po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły
 - 4) określa zakres odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników szkoły, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy
 - 5) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami

§ 22

1. W szkole może być tworzone stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Stanowisko wicedyrektora powierza i odwołuje z niego dyrektor po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, oraz rady pedagogicznej.
3. Szczegółowy zakres obowiązków wicedyrektora (bądź innych osób zajmujących stanowiska kierownicze) określa dyrektor w przydziale czynności, powierzając te stanowiska.
4. W przypadku, gdy dyrektor nie może pełnić obowiązków służbowych, zakres czynności wicedyrektora rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje dyrektora.

§ 23

1. Kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki jest Rada Pedagogiczna Gimnazjum nr 3 w Wodzisławiu Śl.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor.
4. Zasady funkcjonowania rady określa regulamin rady pedagogicznej
5. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 2) zatwierdzanie planu pracy szkoły

- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez radę szkoły
 - 4) przygotowanie projektu statutu szkoły, bądź projektu jego zmian.
6. Rada Pedagogiczna opiniuje:
- 1) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - 2) organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych
 - 3) wnioski dyrektora szkoły o przyznanie nauczycielom nagród, odznaczeń i innych wyróżnień
 - 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
 - 5) powierzenie stanowiska dyrektora kandydatowi ustalonemu przez organ prowadzący
 - 6) powierzenie innych stanowisk kierowniczych w szkole oraz odwołanie z tych stanowisk
 - 7) projekt planu finansowego szkoły
7. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora szkoły, a także występować z wnioskiem do dyrektora szkoły o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole.
8. Rada pedagogiczna wykonuje zadania rady szkoły do czasu jej utworzenia, zgodnie z przepisami prawa szkolnego. W szczególności uchwała i nowelizuje statut.
9. W przypadkach niżej wymienionych rada pedagogiczna wykonując zadania nie utworzonej rady szkoły, zobowiązana jest do zasięgnięcia opinii przedstawicieli rodziców i uczniów:
- 1) przed uchwaleniem lub znowelizowaniem statutu
 - 2) przed uchwaleniem szkolnego programu wychowawczego, wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz programu profilaktyki szkoły.

§ 24

1. W szkole działa Rada Rodziców Gimnazjum nr 3, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Organami Rady Rodziców są:
 - 1) Przewodniczący
 - 2) Klasowe rady rodziców zwane Trójkami Klasowymi
 - 3) Prezydium Rady Rodziców
 - 4) Komisja Rewizyjna
3. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej i do dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw gimnazjum.
4. Sposób i zakres funkcjonowania rady rodziców określa odrębny regulamin.

§ 25

1. Samorząd Uczniowski Gimnazjum nr 3 tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Organy samorządu uczniowskiego są jedynymi reprezentantami społeczności uczniowskiej.
3. Organami samorządu uczniowskiego są:
 - 1) Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego
 - 2) Rada przedstawicieli samorządów klasowych
 - 3) Zarząd Samorządu Uczniowskiego
 - 4) Komisja Rewizyjna
4. Samorząd uczniowski przedstawia radzie pedagogicznej lub dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności tych, które dotyczą realizacji podstawowych praw uczniów.
5. Sposób i zasady funkcjonowania samorządu uczniowskiego określa odrębny regulamin.

VI. ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 26

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych i wychowawczych, terminy przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora gimnazjum do 30 kwietnia każdego roku.
3. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny - do 30 maja danego roku.
4. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
5. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 27

1. Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział.
2. Nowe oddziały można tworzyć z początkiem roku szkolnego.
3. Za zgodą organu prowadzącego w gimnazjum można tworzyć oddziały dwujęzyczne., w których nauczanie jest prowadzone w dwóch językach: w języku polskim oraz w języku obcym nowożytnym, będącym drugim językiem nauczania.
4. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki oraz na zajęciach, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych.
5. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów oraz podczas ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.
6. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów podziału na grupy na ww. zajęciach można dokonywać za zgodą organu prowadzącego szkołę.
7. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.

§ 28

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno - wychowawcze prowadzone w systemie klasowo - lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 29

1. Ucznia, który po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokuje ukończenia gimnazjum w normalnym trybie, można skierować do oddziału przysposabiającego do pracy.
2. Dyrektor gimnazjum po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), kierując się opinią lekarską oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej, kieruje ucznia do oddziału przysposobienia do pracy.

§ 30

1. Gimnazjum może podejmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów wyższych szkół kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą, po uzgodnieniu z nauczycielem przyjmującym na siebie funkcję opiekuna.

§ 31

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w gimnazjum ze względu na czas pracy ich rodziców (opiekunów) lub ze względu na rozkład jazdy autobusów gimnazjum organizuje świetlicę.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
3. Liczba uczniów na w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 32

1. Szkoła posiada bibliotekę., która jest wspólnym majątkiem Gimnazjum nr 3 i Szkoły Podstawowej nr 28.

2. Biblioteka jest pracownią szkolną, której zadaniem jest:
 - 1) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów,
 - 2) wyrabianie nawyku czytania i uczenia się,
 - 3) udostępnianie książek i innych źródeł informacji,
 - 4) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystania informacji z różnych źródeł,
 - 5) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną,
 - 6) doskonalenie warsztatu pracy nauczyciela,
3. W skład biblioteki wchodzi:
 - 1) wypożyczalnia
 - 2) czytelnia
4. Z biblioteki mogą korzystać:
 - 1) uczniowie
 - 2) nauczyciele i inni pracownicy szkoły
 - 3) inne osoby za zgodą dyrektora szkoły
5. Ewidencję użytkowników prowadzi nauczyciel bibliotekarz.
6. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy:
 - 1) prowadzenie lekcji bibliotecznych,
 - 2) wypożyczanie książek,
 - 3) umożliwienie korzystania z księgozbioru oraz czasopism w czytelni,
 - 4) sprawowanie opieki nad uczniami przebywającymi w czytelni,
 - 5) wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, ścieżek edukacyjnych, programu wychowawczego i programu profilaktyki,
 - 6) prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
 - 7) gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 - 8) aktualizowanie wykazu lektur,
 - 9) opracowanie sprawozdań i wniosków z działalności biblioteki,
 - 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora.
7. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
8. Biblioteka szkolna działa na zasadzie regulaminu pracy, który znajduje się w bibliotece.

VII. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 33

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy. (Karta Nauczyciela, Kodeks Pracy)
3. Kwalifikacje nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy

§ 34

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną - wychowawczą oraz opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo uczniów będących pod jego opieką.
2. Nauczyciel w swoich działaniach ma obowiązek kierować się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie a także o poszanowanie godności osobistej ucznia.
3. W ramach realizacji zadań pedagogicznych nauczyciel:
 - 1) realizuje program kształcenia, wychowania w klasach i zespołach, osiągając w stopniu optymalnym cele ustalone w Szkolnym Zestawie Programów Nauczania, Programie Wychowawczym Szkoły, Szkolnym Programie Profilaktyki oraz innych dokumentach szkolnych.
 - 2) systematycznie przygotowuje się do zajęć,
 - 3) w pełni wykorzystuje czas przeznaczony na prowadzenie zajęć,
 - 4) dba o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny,
 - 5) wzbogaca własny warsztat pracy, wnioskuje do dyrektora o jego wzbogacanie lub modernizację,

- 6) wspiera swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychofizyczny uczniów i ich zdolności oraz zainteresowania,
- 7) udziela pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb ucznia,
- 8) bezstronnie, obiektywnie i sprawiedliwie ocenia i traktuje wszystkich uczniów,
- 9) informuje rodziców uczniów oraz wychowawcę klasy, dyrekcję a także radę pedagogiczną o wynikach dydaktyczno-wychowawczych swoich uczniów,
- 10) bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w szkole i przez instytucje wspomagające szkołę,
- 11) prowadzi prawidłowo dokumentację pedagogiczną z zajęć edukacyjnych lub koła zainteresowań,
- 12) decyduje w sprawie doboru metod, form organizacyjnych, podręczników i środków, dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu,
- 13) decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej swoich uczniów,
- 14) decyduje o treści programu prowadzonego przez niego koła lub zespołu,
- 15) ma prawo wnioskować w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów,
- 16) odpowiada za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć i dyżurów,
- 17) odpowiada za zniszczenia lub stratę majątku i wyposażenia szkoły przydzielonych mu przez kierownictwo szkoły, a wynikające z nieporządku, braku nadzoru lub zabezpieczenia,
- 18) wykonuje inne zadania przydzielone przez dyrektora szkoły.

§ 35

1. Nauczyciele uczestniczą w pracach rady pedagogicznej.
2. Nauczyciele zobowiązani są do zachowania tajemnicy posiedzeń rady pedagogicznej na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 Ustawy.

§ 36

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie szkolnego zestawu programów nauczania oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. W gimnazjum utworzone zostały zespoły przedmiotowe: zespół przedmiotów humanistycznych i zespół przedmiotów matematyczno- przyrodniczych.
3. W miarę potrzeb można tworzyć inne zespoły problemowo- zadaniowe.
4. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.
5. Do zadań zespołów, o których mowa w ust. 2 należy w szczególności:
 - 1) udział w opracowaniu projektów dokumentów i regulaminów szkolnych,
 - 2) udział w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i profilaktycznych gimnazjum,
 - 3) zorganizowanie współpracy nauczycieli w celu uzgodnienia realizacji programów nauczania, ścieżek edukacyjnych, korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych
 - 4) uzgadnianie decyzji w sprawie wyboru programów nauczania
 - 5) organizowanie doskonalenia zawodowego (WDN)
 - 6) opiniowanie przygotowanych w szkole autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych programów nauczania

§ 37

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - 2) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
 - 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
2. Wychowawca, w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1:
 - 1) otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - 2) wspólnie z uczniami i ich rodzicami:
 - a) planuje i organizuje różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski

- b) ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy
 - c) zapoznaje rodziców i uczniów z obowiązującym w gimnazjum wewnątrzszkolnym systemem oceniania, oraz szkolnym programem wychowawczym,
- 3) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie (oddziale), uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych uczniów, którym z racji szczególnych uzdolnień albo z powodu napotykanymi trudności i niepowodzeń szkolnych, potrzebne jest zapewnienie indywidualnej opieki,
 - 4) utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów, w celu:
 - a) poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo - wychowawczych ich dzieci
 - b) współdziałania z rodzicami, zwłaszcza okazywania im pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci oraz otrzymywania od rodziców pomocy w swoich działaniach
 - c) włączania ich w sprawy życia klasy i szkoły,
 - 5) współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.

§ 38

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w tym oddziale, zwanemu dalej "wychowawcą".
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności dyrektor stwarza warunki, by wychowawca prowadził swój oddział w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Dyrektor może dokonać zmiany na stanowisku wychowawcy w trakcie roku szkolnego:
 - a) na pisemny wniosek dotychczasowego wychowawcy
 - b) na pisemny wniosek co najmniej 2/3 rodziców uczniów danego oddziału
4. Wnioski, o których mowa nie są dla dyrektora wiążące. O sposobie ich załatwiania dyrektor informuje wnioskodawcę w terminie 14 dni.

§ 39

1. Realizując zadania wymienione w § 37, wychowawca w szczególności spotyka się z rodzicami uczniów na wywiadówkach, organizowanych nie rzadziej niż 3 razy w ciągu roku szkolnego.
2. Informację o wywiadówce przekazuje się zainteresowanym w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem jej odbycia.
3. W wywiadówkach mogą uczestniczyć, za zgodą wychowawcy, inne osoby.

§ 40

1. Do zakresu działania pedagoga szkolnego należy w szczególności:
 - 1) rozpoznawanie warunków rodzinnych, zdrowotnych, materialnych i psychofizycznych uczniów,
 - 2) kontrolowanie realizacji spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego,
 - 3) udzielanie indywidualnej i zespołowej pomocy terapeutycznej potrzebującym tego uczniom,
 - 4) prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów,
 - 5) kierowanie uczniów na badania specjalistyczne,
 - 6) inspirowanie oraz prowadzenie działań o charakterze profilaktycznym i resocjalizacyjnym,
 - 7) udzielanie rodzicom porad ułatwiających rozwiązywanie przez nich trudności w wychowywaniu własnych dzieci,
 - 8) udzielanie pomocy wychowawcom i pozostałym nauczycielom w ich pracy z uczniami sprawiającymi trudności wychowawcze.
2. Pedagog szkolny opracowuje na każdy rok szkolny ramowy plan pracy, zatwierdzany przez dyrektora..
3. Pod koniec każdego semestru pedagog szkolny składa sprawozdanie ze swej pracy.
4. Pedagog szkolny dokumentuje swoją działalność na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. W ramach realizacji swoich zadań pedagog szkolny:
 - 1) może przeprowadzać wywiady środowiskowe,
 - 2) może korzystać z dokumentów pozostających w gestii szkoły,
 - 3) współdziała z odpowiednimi placówkami oświatowymi, Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną, sądem dla nieletnich, policją i, stosownie do potrzeb, innymi podmiotami.

§41

1. Zakres zadań pozostałych pracowników szkoły określony jest każdorazowo w przydziałach czynności.

VIII. UCZNIOWIE GIMNAZJUM

§ 42

1. Zasady rekrutacji młodzieży do gimnazjum określa Rozporządzenie MEN w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.
2. Zasady i tryb postępowania w sprawie realizacji obowiązku szkolnego określają odrębne przepisy.
3. O przyjęciu uczniów do gimnazjum decyduje dyrektor.
4. Do gimnazjum przyjmuje się z urzędu wszystkich absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych się w obwodzie Gimnazjum. Kandydaci do gimnazjum powinni dostarczyć do sekretariatu w terminie ustalonym przez dyrektora:
 - 1) kserokopię świadectwa ukończenia szkoły
 - 2) kserokopię zaświadczenia OKE o wyniku sprawdzianu po szkole podstawowej
 - 3) 1 zdjęcie legitymacyjne
5. Na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dyrektor może przyjąć ucznia spoza obwodu gimnazjum, pod warunkiem, że gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami.
6. W przypadku, gdy liczba kandydatów do gimnazjum jest większa niż ilość wolnych miejsc, którymi dysponuje gimnazjum, pierwszeństwo mają uczniowie spełniający następujące kryteria:
 - 1) wysoka średnia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
 - 2) wysoki wynik ze sprawdzianu zewnętrznego po klasie szóstej
 - 3) wzorowa lub dobra ocena z zachowania
7. Nie przyjmuje się ucznia mieszkającego poza obwodem, który uzyskał w klasie szóstej nieodpowiednią ocenę z zachowania.
8. Laureaci konkursów o zasięgu co najmniej wojewódzkim przyjmowani są do gimnazjum w pierwszej kolejności.
9. Listy klas pierwszych tworzy dyrektor biorąc pod uwagę:
 - 1) znajomość języka obcego,
 - 2) szczególne zainteresowania, zdolności i osiągnięcia uczniów,
 - 3) miejsce zamieszkania,
 - 4) wyrównaną ilość uczniów w każdym oddziale,
 - 5) wyrównaną ilość dziewcząt i chłopców w każdym oddziale,
 - 6) indywidualne deklaracje rodziców,
 - 7) zalecenia pedagogów szkół podstawowych

§ 43

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA GIMNAZJUM NR 3 W WODZISŁAWIU ŚL.

1. UCZEŃ MA PRAWO DO:
 - 1) zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami edukacyjnymi oraz sposobami sprawdzania osiągnięć,
 - 2) zapoznania się i zaopiniowania Wewnętrzny Systemu Oceniania,
 - 3) zapoznania się i zaopiniowania Programu Wychowawczego Szkoły oraz Programu Profilaktyki Szkoły,
 - 4) jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i w zachowaniu,
 - 5) organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 6) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem szkoły,
 - 7) redagowania i wydawania własnej gazetki,
 - 8) wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
 - 9) poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich,
 - 10) respektowania jego praw z uwzględnieniem w szczególności praw zawartych w Konwencji o Prawach Dziecka,

- 11) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno wychowawczym,
 - 12) właściwie zorganizowanego (w miarę możliwości organizacyjnych) procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 13) zapoznania się z programem nauczania, jego celami i wymaganiami edukacyjnymi,
 - 14) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej czy psychicznej,
 - 15) opieki psychologiczno - pedagogicznej sprawowanej przez pedagoga szkolnego oraz opieki medycznej sprawowanej przez pielęgniarkę szkolną,
 - 16) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych pod warunkiem iż nie narusza dobra i nie obraża tym innych osób,
 - 17) rozwijania swoich umiejętności i talentów oraz poszerzania wiedzy stosownie do indywidualnych zdolności i potrzeb na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych przy wykorzystaniu wszystkich możliwości szkoły i w ramach przyznanych szkole środków finansowych,
 - 18) sprawiedliwej, jawnej i przeprowadzanej na bieżąco, według ustalonych i zatwierdzonych sposobów, oceny postępów w nauce. Oceny z przedmiotów uczeń otrzymuje wyłącznie za umiejętności i wiadomości - zachowanie ocenia się odrębnie,
 - 19) dodatkowej pomocy nauczyciela i powtórnego, w uzgodnionym terminie, sprawdzenia i oceny wiedzy lub umiejętności wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem materiału a trudności te nie wynikają z lekceważącego stosunku do przedmiotu,
 - 20) współdecydowania o ocenie z zachowania wg przyjętych kryteriów w regulaminie oceniania zachowania,
 - 21) odpoczynku w przerwach międzylekcyjnych; na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się prac domowych,
 - 22) powiadomienia z wyprzedzeniem jednego tygodnia o terminie i zakresie kontrolnych prac pisemnych; w ciągu dnia może się odbyć tylko jedna taka praca (trwająca godzinę lub dłużej), a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy,
 - 23) otrzymania do wglądu, w nieprzekraczalnym terminie dwóch tygodni, poprawionych pisemnych prac kontrolnych,
 - 24) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach.
 - 25) korzystania zgodnie z właściwymi regulaminami z pomieszczeń, pracowni, pomocy dydaktycznych oraz księgozbioru biblioteki szkolnej.
2. W przypadku naruszenia jego praw uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się do:
- 1) wychowawcy, gdy prawa ucznia narusza inny nauczyciel lub pracownik szkoły,
 - 2) dyrektora, gdy prawa narusza wychowawca,
 - 3) pedagoga szkolnego,
 - 4) Śląskiego Kuratora Oświaty, gdy prawa narusza dyrektor

3. UCZEŃ MA OBOWIĄZEK:

- 1) systematycznie i punktualnie uczęszczać na zajęcia lekcyjne, wybrane przez siebie zajęcia pozalekcyjne oraz na zajęcia wyrównawcze jeżeli został na nie skierowany,
- 2) rozwijać swoje zdolności i talenty; poszerzać wiadomości i umiejętności poprzez wykorzystywanie w pełni czasu przeznaczonego na naukę, systematycznie i solidnie przygotowywać się do zajęć lekcyjnych oraz aktywnie w nich uczestniczyć,
- 3) przestrzegać obowiązujące w szkole przepisy i ustalenia,
- 4) godnie i kulturalnie zachowywać się w szkole i poza nią, postępować zgodnie z zasadami współżycia społecznego, dbać o honor i dobre imię szkoły, współtworzyć jej pozytywny wizerunek wśród społeczności lokalnej,
- 5) okazywać szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły kolegom oraz gościom znajdującym się na terenie szkoły; podporządkowywać się zaleceniom dyrektora, nauczycieli oraz Samorządu Uczniowskiego,
- 6) szanować godność i wolność drugiego człowieka, dochować tajemnicy korespondencji i dyskusji w sprawach osobistych, chyba że szkodziłoby to interesom szkoły lub życiu i zdrowiu drugiego człowieka,
- 7) przeciwstawiać się wszelkim przejawom brutalności, wulgarności, nietolerancji,
- 8) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów; uczeń gimnazjum nie zażywa narkotyków i innych środków odurzających, nie pije alkoholu, nie pali tytoniu,
- 9) natychmiastowo zgłaszać, w czasie lekcji nauczycielowi prowadzącemu, a w czasie przerwy nauczycielowi dyżurującemu, wszelkie urazy, kontuzje czy wypadki zaistniałe podczas lekcji czy przerwy,

- 10) dostarczyć w terminie siedmiu dni od daty powrotu do szkoły pisemne usprawiedliwienie wystawione przez rodzica (prawnego opiekuna) zawierające datę wystawienia, okres i powód nieobecności ucznia w szkole,
- 11) przekazywać niezwłocznie rodzicom (prawnym opiekunom) wszelką korespondencję pochodzącą od dyrektora, wychowawcy lub innego nauczyciela,
- 12) nosić czyste i schludne stroje, zgodne z normami obyczajowymi (zabronione jest farbowanie włosów, makijaż i wyzywająca biżuteria),
- 13) dbać o porządek, czystość i ład w szkole oraz w jej otoczeniu ; uczeń zobowiązany jest chodzić na terenie szkoły w obuwiu zastępczym zgodnie z ustaleniami dyrekcji szkoły,
- 14) troszczyć się o mienie i sprzęt szkolny; w przypadku nieświadomego zniszczenia sprzętu szkolnego uczeń zobowiązany jest, o ile to możliwe, do naprawienia wyrządzonej szkody. Za celowe i świadome zniszczenia lub dewastację sprzętu szkolnego odpowiedzialność materialną ponoszą w całości rodzice ucznia.
- 15) Posiadać i okazywać na żądanie nauczyciela dzienniczek ucznia lub zeszyt uwag.

§ 44

NAGRODY I KARY UCZNIOWSKIE

1. Za wzorowe i wyróżniające wypełnianie obowiązków ucznia, w tym za bardzo dobre wyniki w nauce, uczeń może być nagradzany. Rodzaje nagród oraz kryteria ich przyznawania określa rada pedagogiczna.
2. Za nieprzestrzeganie postanowień statutu, a w szczególności za uchybienie obowiązkowi, uczeń może zostać ukarany. Rodzaje kar oraz kryteria ich przyznawania określa rada pedagogiczna gimnazjum.
Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą.
3. Rodzaje nagród:
 - 1) pochwała wychowawcy wobec całej klasy,
 - 2) pochwała wychowawcy lub dyrektora wobec uczniów szkoły,
 - 3) list pochwalny wychowawcy lub dyrektora do rodziców,
 - 4) dyplom uznania od dyrektora,
 - 5) nagroda rzeczowa od wychowawcy lub dyrektora,
 - 6) bezpłatne uczestnictwo w atrakcyjnych imprezach organizowanych przez szkołę,
 - 7) przyznanie bezpłatnej wycieczki sfinansowanej przez Radę Rodziców, za jej zgodą,
 - 8) przyznanie promocji z wyróżnieniem,
 - 9) umieszczanie w gablotach zdjęć uczniów wyróżniających się i pisanie o nich w gazetce szkolnej.
4. Wychowawca lub dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, może postanowić o przyznaniu nagrody w innej formie.
5. Z tego samego tytułu można przyznać więcej niż jedną nagrodę.
6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić każdy członek społeczności szkolnej, z tym, że wniosek taki nie ma charakteru wiążącego.
7. Rodzaje kar:
 - 1) upomnieniem wychowawcy klasy
 - 2) pozbawieniem pełnionych w klasie funkcji,
 - 3) upomnieniem lub naganą dyrektora,
 - 4) pozbawieniem pełnionych na forum szkoły funkcji,
 - 5) zawieszeniem prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
 - 6) obniżeniem oceny zachowania - do nieodpowiedniej,
 - 7) wezwanie rodziców,
 - 8) przeniesienie do równoległej klasy w swojej szkole,
 - 9) zawieszenie w prawach uczestnictwa w dyskotekach i innych imprezach szkolnych,
- 10) w skrajnych przypadkach, gdy w/w kary nie przynoszą oczekiwanej poprawy zachowania, a zachowanie delikwenta wpływa demoralizująco na pozostałych uczniów gimnazjum albo zagraża życiu lub zdrowiu innych, dyrektor może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły.
8. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia.
9. O nałożonej karze informuje się rodziców.
10. Od kary nałożonej przez wychowawcę przysługuje odwołanie do dyrektora. Odwołanie może wnieść rodzic w ciągu 7 dni od uzyskania informacji o przyznaniu kary.

11. Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od jego otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora jest ostateczne.
12. Od kar nakładanych przez dyrektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. W takim przypadku przed podjęciem ostatecznego rozstrzygnięcia dyrektor zasięga opinii rady pedagogicznej.
13. O zamiarze ukarania ucznia oraz nałożonych karach informuje się pedagoga szkolnego.
14. Przepisu dotyczącego informowania o zamiarze ukarania ucznia, nie stosuje się w wypadku upomnień udzielanych w trybie natychmiastowym.

§ 45

1. W celu zapewnienia warunków pobytu zapewniających uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej gimnazjum stosuje następujące środki:
 - 1) pełnienie dyżurów w czasie przerw we wszystkich newralgicznych punktach szkoły,
 - 2) diagnozowanie wybranych obszarów pracy szkoły w ramach wewnętrznego mierzenia jakości,
 - 3) interweniowanie w przypadku niewłaściwych zachowań,
 - 4) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami,
 - 5) utrzymywanie stałego kontaktu z policją oraz strażą miejską,
 - 6) prowadzenie pogadank, szkoleń, i akcji mających na celu zapobieganie wszelkim przejawom przemocy oraz patologii

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 46

1. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Zasady postępowania w sprawie uchylecia statutu lub niektórych jego postanowień określa Ustawa.
3. Załączniki stanowią integralną część statutu. Przepisy ust. 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.