

Sprawozdanie
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z przeprowadzonej kontroli w Wydziale Promocji i Działalności Gospodarczej
Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego

W miesiącach styczniu i lutym 2006 roku zespół kontrolny w składzie:

Stachon Stanisław - przewodniczący zespołu kontrolnego,
Waniek Henryk - członek.

Działając zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śl. oraz planu pracy Komisji, przeprowadził kontrolę w Wydziale Promocji i Działalności Gospodarczej tut. Urzędu.

Kontrola dotyczyła rozliczenia imprezy „Pożegnanie Lata 2005 roku”, a w szczególności zgodności z prawem zawartych umów z podmiotami biorącymi udział w imprezie. Zespół kontrolny stwierdza: od lat Miasto Wodzisław Śl. podpisuje z różnymi podmiotami umowy cywilnoprawne dotyczące promocji tego podmiotu na czas trwania imprez miejskich. Zakres promocji obejmuje między innymi sprzedaż piwa na prawach wyłączności podczas trwania imprezy.

Z tytułu promocji podmiotu, z którym zawarto umowę na konto Komitetu Organizacyjnego Imprez Miejskich wpłaca się określoną umowną kwotę z przeznaczeniem na zorganizowanie imprezy.

I tak w lipcu 2005 r. rozpoczęto przygotowania do imprezy „Pożegnanie Lata 2005r.” – wpłynęły dwie oferty, a mianowicie oferta z dnia 28.07.2005 r. firmy BMT S.C. w Wodzisławiu Śl. oraz Służb Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śl. z dnia 1.08.2005 r. Po analizie okazało się, że oferta S.C. BMT jest korzystniejsza i została przyjęta do realizacji (załączniki nr 1 i 2).

W dniu 10.08.2005 r. zawarto porozumienie pomiędzy Miastem Wodzisław Śl. reprezentowanym przez Pełnomocnika dra. inż. Jana Serwotkę – Zastępcę Prezydenta Miasta a „BMT” s.c. z siedzibą w Wodzisławiu Śl. przy ul. Rynek 6 reprezentowaną z upoważnienia współników, współwłaściciela Bartosza Sobel.

W porozumieniu zawarto czynności, zobowiązania Miasta i BMT (załączniki nr 3 i 4).

W dniu 12.08.2005 r. zawarto umowę pomiędzy Miastem Wodzisław Śl. reprezentowanym jak wyżej, a firmą „BMT” s.c. reprezentowaną przez współwłaściciela Bartosza Sobel (załączniki nr 5 i 6).

Umowa została wykonana obie umawiające się strony mianowicie firma „BMT” s.c. wpłaciła na rzecz Komitetu Imprez Miejskich w Wodzisławiu Śl. kwotę 1.314,00 zł. Kwota ta uzyskana została ze sprzedaży miejsc postojowych, na których odbywał się handel za opłatą zwaną stoiskową bądź opłatą eksploatacyjną.

Podpisana umowa z dnia 12.08.2005 r. nakładała na firmę „BMT” s.c. obowiązek zorganizowania, ustawiania stoisk w sposób bezpieczny i pobierania opłaty stoiskowej nie przekraczającej 9,00 zł za 1 m².

Zgodnie z § 3 tej umowy Miasto dostarczyło opieczetowane bilety firmie „BMT” s.c. do ścisłego ich rozliczenia oraz wykaz podmiotów ubiegających się o prowadzenie działalności handlowej podczas trwania imprezy (załączniki nr 7 i 8).

Nadmienić należy, iż zgodnie z § 1 ust. 5 uchwały Nr XXIX/297/2005 Rady Miejskiej Wodzisławia Śl. z dnia 24.02.2005 r. dzienna stawka opłaty targowej na płycie Rynku i przyległych ulicach wynosi 6,00 zł za 1 m² i opłatę tę pobierała Straż Miejska (zał. nr 9). W materiałach kontrolowanego Wydziału, zespół kontrolny nie stwierdził dokumentów, skarg, zażaleń na przeprowadzenie imprezy dotyczących wykonawcy czyli firmy „BMT” s.c..

Zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej stwierdza:


1. W dokumentach Wydziału Promocji i Działalności Gospodarczej brak dokumentu na jakiej podstawie wyłoniono firmę, która będzie obsługiwać imprezę, czy zamieszczono w prasie ogłoszenie o składaniu ofert.
2. Na ofercie „BMT” s.c. brak rejestracji w dzienniku korespondencji.
3. Na porozumieniu i umowie brak kontrasygnaty Skarbnika Miasta. Kwestię tę wyjaśniono ponieważ porozumienie i umowa nie zawierają zobowiązań finansowych, pieniężnych i w związku z tym nie jest wymagana kontrasygnata Skarbnika Miasta – art. 46 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym (pełna opinia prawna zał. nr 10).

Wnioski końcowe:

1. Aby uniknąć wszelkich podejrzeń, a tym samym stwarzania niejasnych sytuacji, należy przed organizacją imprez ogłosić w mediach konkurs ofert na organizację imprezy i postępować według przyjętych zasad w tym zakresie.
2. Wszystkie dokumenty, które nadają dalszy tok sprawie, powinny być rejestrowane w dzienniku korespondencji.
3. Poza powyższymi dwoma stwierdzeniami zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śl. nie wnosi zastrzeżeń.

Informacji udzielała Naczelnik Wydziału Promocji i Działalności Gospodarczej Urzędu Miasta Wodzisławia Śl. pani Grażyna Durczok.

Zespół kontrolny:

Stachoń Stanisław – przewodniczący zespołu kontrolnego 

Waniek Henryk – członek 

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Wodzisławia Śląskiego

dr inż. Jan Serwotka