

S T A T U T

SZEŚCIOLETNIEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 8 w Wodzisławiu Śl.

§ 1

NAZWA SZKOŁY

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Tadeusza Kościuszki w Wodzisławiu Śl., zwana w dalszej treści statutu - szkołą.

§ 2

1. Ustalona nazwa zespołu jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach i stemplach dopuszcza się umieszczenie czytelnych skrótów nazwy.
Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla jednostek wchodzących w skład Zespołu i używa jej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez jednostki zespołu podaje się nazwę jednostki zespołu.

§ 3

INFORMACJE O SZKOLE

1. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Gmina Wodzisław Śląski
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty.
3. Cykl kształcenia trwa 6 lat.
4. Szkoła prowadzi bezpłatne nauczanie, w oparciu o programy nauczania zatwierdzone przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i przyjęte przez Radę Pedagogiczną. Dopuszcza się realizację treści kształcenia w oparciu o programy autorskie, po zatwierdzeniu ich na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4

1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie, oraz uwzględnia program wychowawczy szkoły w przepisach wydanych na jej podstawie, uwzględniając program wychowawczy, a w szczególności:
 - umożliwia uczniom realizację obowiązku szkolnego,
 - zapewnia uczniom wykształcenie podstawowe i umożliwia naukę w gimnazjum
 - zapewnia uczniom poszanowanie ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązaniami wynikającymi z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ, Deklaracji Praw Dziecka ONZ oraz Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ 20 listopada 1989 r.
 - zapewnia rozwijanie samorządowych form działalności dzieci poprzez wdrażanie do kierowania organizacjami uczniowskimi
 - rozwijanie wśród młodzieży przekonania o konieczności poszanowania przyrody i troskę o środowisko naturalne poprzez organizację wycieczek i rajdów, spotkań z działaczami ekologii, konkursów ekologicznych, prac porządkowych na rzecz szkoły i środowiska.
 - umożliwia uczniom rozwój ich talentów i zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych i sportowych poprzez prowadzenie w zależności od możliwości finansowych kół zainteresowań zajęć sportowych i artystycznych.

§ 5

1. Szkoła udziela uczniom pomocy pedagogicznej i psychologicznej na prośbę rodziców i po konsultacji z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną a w szczególności:
 - zapewnia uczniom opiekę pedagogiczną i zdrowotną oraz pełne bezpieczeństwo w Szkole i podczas zajęć organizowanych przez Szkołę
 - organizuje opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi poprzez kształcenie ogólnodostępne i nauczanie indywidualne,

- prowadzi zajęcia pozalekcyjne z uczniami zdolnymi, szczególnie przygotowującymi się do egzaminów (często nieodpłatnie)
- zapewnia uczniom z zaburzeniami percepcji słuchowej, wzrokowej, lub ruchowej zajęcia korekcyjno-wyrównawcze.

§ 6

ORGANY SZKOŁY I ICH ZADANIA

1. Organami szkoły są:
 - Dyrektor Szkoły
 - Rada Pedagogiczna
2. Organami społecznymi działającymi w szkole są:
 - Rada Rodziców
 - Samorząd Uczniowski

§ 7

1. Do kompetencji dyrektora szkoły należy:
 - 1) Dyrektor Szkoły wybierany zostaje w drodze konkursu na okres 5 lat. Jest odpowiedzialny za:
 - kierowanie działalnością szkoły oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - sprawowanie opieki nad wychowankami oraz stwarzanie im warunków harmonijnego rozwoju,
 - realizowanie uchwał rady pedagogicznej,
 - dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły,
 - dobór kadry pedagogicznej i niepedagogicznej oraz zatrudnianie jej,
 - organizowanie współdziałania z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim i zapewnienie im realnego wpływu na działalność szkoły,

§ 8

1. W szkole (zespole) tworzy się stanowiska wicedyrektora.
Szczegółowy przydział i zakres obowiązków wicedyrektor otrzymuje na piśmie i jego przyjęcie potwierdza podpisem.

§ 9

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej szkoły należy:
 - przygotowanie projektu i uchwalenie zmian statutu szkoły,
 - zatwierdzenie planu pracy szkoły,
 - ustalenie regulaminu swej działalności i jego zmian,
 - podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników,
 - zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promowania,
2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - plan pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - plan finansowy szkoły,
 - propozycje dyrektora w sprawie przydziału pracownikom pedagogicznym stałych zajęć godzin ponadwymiarowych oraz czynności dodatkowych związanych z realizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego,
 - wnioski dyrektora o przyznanie pracownikom odznaczeń i innych wyróżnień,
 - propozycje dyrektora w sprawie kandydatów na stanowisko wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze w szkole,
3. Rada Pedagogiczna wnioskuję:
 - w sprawach rocznego planu finansowego środków specjalnych szkoły,

- do organu sprawującego nadzór pedagogiczny o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, dyrektora lub innego nauczyciela w nim pracującego,
- do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub odwołanie innego nauczyciela z funkcji kierowniczej w szkole,

§ 10

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej szkoły jest dyrektor.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
3. Rada Pedagogiczna pracuje na posiedzeniach plenarnych z udziałem wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkole (zespole).
W sprawach dotyczących wyłącznie danej jednostki wchodzącej w skład Zespołu w posiedzeniach Rady Pedagogicznej uczestniczą jedynie nauczyciele zatrudnieni w tej jednostce.
4. W posiedzeniu Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
5. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Dyrektor Szkoły może wstrzymać wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, jeżeli są niezgodne z przepisami prawa.

§ 11

1. Reprezentację rodziców uczniów i wychowanków stanowi Rada Rodziców.
2. Cele i zadania Rady Rodziców:
 - opiniuje plan wychowawczy szkoły i statut szkoły,
 - opiniuje plan pracy szkoły, projekty programów autorskich innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - opiniuje wewnątrz szkolny system oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów,
 - przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego, środków specjalnych szkoły i opiniuje plan finansowy szkoły,
 - z własnej inicjatywy ocenia sytuację i stan szkoły,
 - rada rodziców ustala regulamin swej pracy i wybiera ze swojego grona przewodniczącego,
 - przewodniczący zwołuje posiedzenia rady, przygotowuje porządek obrad; zebrania są protokołowane,
 - Rada Rodziców działa na podstawie regulaminu swej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły,

§ 12

1. W szkole działa samorząd uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie szkoły
 - organy samorządu wybierane są przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym i są ich jedynymi reprezentantami,
 - samorząd może przedstawić radzie rodziców, radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów,
 - ma prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
 - ma prawo do opiniowania nauczyciela na stanowisko nauczyciela mianowanego,
 - opiniuje plan pracy wychowawczej szkoły, oraz regulaminy klasyfikowania i zachowania uczniów,
 - ma prawo do opiniowania wewnątrz szkolnego systemu oceniania,
 - przedstawiciele samorządu mają prawo do udziału w niektórych posiedzeniach rady pedagogicznej,
 - samorząd ma prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - ma prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem,

Statut Szkoły zapewnia każdemu z organów szkoły możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji i zgodnie z prawem.

 - umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz szkoły,
 - zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami szkoły o podejmowanych i planowanych działaniach bądź decyzjach,

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 13

1. W związku z reformą systemu edukacji i wprowadzeniu sieci szkół gimnazjalnych - Szkoła Podstawowa nr 8 staje się z dniem 1 września 1999 r. publiczną sześcioletnią szkołą podstawową. Szkoła jest koedukacyjna.

§ 14

1. Organ prowadzący szkołę zapewnia jej lokal, wyposażenie oraz środki finansowe i materialne na jej właściwe funkcjonowanie, co regulują odrębne przepisy.

§ 15

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 16

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

§ 17

1. Na podstawie zatwierzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor szkoły z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 18

1. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania i programem wybranym przez nauczyciela i zatwierdzonym przez Radę Pedagogiczną zestawem programów dla danej klasy i szkoły, dopuszczonych do użytku szkolnego.

§ 19

1. W Szkole Podstawowej nr 8 w Wodzisławiu Śl. przeciętna liczba uczniów w oddziale wynosi 22 uczniów. Nie tworzy się nowego oddziału tej samej klasy, jeżeli średnia liczba uczniów w każdej z tych oddziałów byłaby niższa niż 18 osób.

§ 20

1. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki oraz na zajęciach, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń w tym laboratoryjnych.
2. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów, oraz podczas ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.
3. Zajęcia z wychowania fizycznego w klasach IV-VI prowadzone są w grupach od 12 do 26 uczniów.

§ 21

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie 30-60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.
2. Czas trwania poszczególnych zajęć w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.

§ 22

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole, ze względu na czas pracy ich rodziców lub organizacją dojazdu do szkoły, szkoła organizuje świetlicę.

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 23

1. Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, nauczanie języków obcych, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym. W grupach oddziałowych, między oddziałowych, a także podczas wycieczek i wyjazdów np. szkoły zimowe lub inne formy wyjazdowe organizowane dla dzieci i młodzieży z rejonów zagrożonych ekologicznie tzw "Zielone szkoły".

Zajęcia, o których mowa w ust.1 są organizowane w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych. Liczba uczestników Kół i Zespołów Zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu miasta i szkoły, nie może przekraczać 12 osób.

§ 24

1. Uczniowie Szkoły Podstawowej nr 8 w Wodzisławiu Śl., którzy ukończyli klasę szóstą szkoły podstawowej przyjęci zostają do pierwszej klasy gimnazjum na następujących zasadach:
 - z urzędu absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum,
 - na prośbę rodziców - absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem danego gimnazjum, w przypadku gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami.
2. Publiczna sześcioletnia szkoła podstawowa zobowiązana jest przesłać do gimnazjum wykaz uczniów klasy szóstej, którzy będą uczęszczać do klasy pierwszej, oraz aktualne świadectwo szkolne i kartę zdrowia dziecka.

§ 25

1. Do klasy pierwszej sześcioletniej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat i nie odroczone im obowiązku szkolnego na podstawie art.16 ust. 3 ustawy, a także dzieci, w stosunku do których wyrażono zgodę na wcześniejsze przyjęcie do szkoły na podstawie art. 16 ust 1 ustawy.
2. Dziecko jest zapisywane do klasy pierwszej sześcioletniej szkoły podstawowej z rocznym wyprzedzeniem.

§ 26

1. Do sześcioletniej szkoły podstawowej prowadzonej poza gminą przyjmuje się:
 - z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły
 - na prośbę rodziców - dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły, jeśli w odpowiedniej klasie są wolne miejsca.

§ 27

1. Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli, oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły, lub za jego zgodą, poszczególnymi nauczycielami a szkołą wyższą, lub zakładem kształcenia nauczycieli.

§ 28

1. Szkoła Podstawowa Nr 8 dzierżawi pomieszczenie na sklepik szkolny, Należność za dzierżawę ustalać się będzie każdorazowo wraz ze zmianą kosztów utrzymania (energia, woda itp.) Środki uzyskane z wynajmu przekazywane są na konto budżetu miasta.
Szkoła może wynajmować okazjonalnie niektóre pomieszczenia np. sale lekcyjne.
2. Dyrekcja szkoły w porozumieniu z Radą Rodziców dofinansowuje dzieciom z wielodzietnych rodzin, niektóre formy usług kulturalnych np. wycieczki jednodniowe, lub udział w występach artystycznych..
Młodzież reprezentująca szkołę, otrzymuje zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji miejskiej.

§ 29

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno - wychowawczych szkoły, doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli, popularyzowanie wiedzy pedagogicznej wśród nauczycieli i rodziców, oraz wiedzy o regionie. Z biblioteki mogą korzystać; uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice.

2. Pomieszczenie biblioteki szkolnej umożliwia:
 - gromadzenie i opracowanie zbiorów,
 - korzystanie ze zbiorów czytelni i wypożyczenie ich poza bibliotekę,
 - prowadzenie przysposobienia czytelniczego - informacyjnego uczniów,Godziny pracy biblioteki powinny umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
3. Na bieżąco należy uzupełniać zbiory biblioteki w lektury i czasopisma szkolne.

§ 30

1. Do realizacji celów statutowych szkoła zapewnia możliwość korzystania z:
 - pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem
 - biblioteki szkolnej
 - gabinetu pielęgniarki
 - sali gimnastycznej
 - szatni
 - boiska sportowego

§ 31

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi. Zasady ich zatrudniania określają odrębne przepisy.

§ 32

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną - wychowawczą i opiekuńczą, oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
W szczególności odpowiedzialny jest za:
 - życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów
 - w czasie pełnienia dyżurów - 15 minut przed lekcjami, w czasie przerw międzylekcyjnych (harmonogram dyżurów opracowany przez dyrektora szkoły, podany do wiadomości i umieszczony na tygodniowym planie lekcji) w czasie organizowania imprez szkolnych, wyjść do kina, teatru, wycieczek szkolnych, obozów, wyjazdów "Zielonej szkoły". (zgodnie z zarządzeniem Dz. U. Ministra Oświaty z dnia 12.08.69 r. poz.78) nauczyciel odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo od momentu wyjazdu ze szkoły do powrotu.
 - na zajęciach pozalekcyjnych.
2. Nauczyciel odpowiedzialny jest za:
 - prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego, opracowuje rozkłady materiału zgodnie z obowiązującym programem nauczania i dostosowuje je do poziomu ucznia w danej klasie,
 - stosuje nowoczesne metody nauczania (nauczanie zintegrowane, blokowe, ścieżki edukacyjne)
 - za pomoce dydaktyczno - wychowawcze i sprzęt szkolny,
 - za pracę z uczniem zdolnym, przygotowuje go do konkursów, olimpiad przedmiotowych, imprez artystycznych
 - rozszerzanie wiedzy uczniów w kołach przedmiotowych
 - udzielanie pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów
 - pracę z uczniem słabym na zajęciach wyrównawczych
 - doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
 - bierze aktywny udział w lekcjach koleżeńskich i lekcjach otwartych organizowanych przez doradców metodycznych
 - uczestniczy w konferencjach przedmiotowych
 - aktywnie uczestniczy w zespołach przedmiotowych
 - podnosi swoje kwalifikacje na kursach przedmiotowych i studiach podyplomowych
 - starannie przygotowuje się do lekcji i efektywnie wykorzystuje czas przeznaczony na lekcję
 - ogranicza ilość prac zadawanych do wykonania w domu, równomiernie rozkłada je na poszczególne dni nauki szkolnej,

- nie zadaje pracy domowej na okres przerw świątecznych i ferii, powiadamia ucznia z tygodniowym wyprzedzeniem o zakresie materiału i terminie sprawdzianu wiadomości, kartkówka sprawdzająca z ostatnich trzech lekcji nie wymaga uprzedzenia,
 - w ciągu dnia może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian wiadomości, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
- Szczegółowe zasady oceniania i klasyfikacji uczniów znajdują się w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
3. Nauczyciel ma prawo do:
- decydowania o sprawie doboru metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu, jednak zgodnie z obowiązującymi normami,
 - decydowanie o ocenie z zachowania swoich uczniów,
 - wnioskowanie w sprawie nagród, wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów.
4. Nauczyciel odpowiada:
- służbowo przed dyrektorem szkoły i organem prowadzącym i nadzorującym szkołę za poziom wyników dydaktyczno - wychowawczych, oraz za powierzone mienie i sprzęt szkolny,
 - służbowo przed władzami szkoły za tragiczne skutki wynikłe z braku swego nadzoru nad bezpieczeństwem i za zniszczenie lub stratę elementów majątku wyposażenia szkoły, przydzielonych przez kierownictwo szkoły, a wynikające z nieporządku, braku nadzoru i zabezpieczenia.

§ 33

1. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe, lub inne zespoły problemowo - zadaniowe.
2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek członków zespołu.
3. Zadaniem zespołów jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału, oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

§ 34

1. W Szkole Podstawowej Nr 8, nauczyciele utworzyli następujące zespoły:
 - zespół kształcenia zintegrowanego kl.I - III
 - zespół II etapu edukacyjnego
 Członkowie rady mogą również tworzyć:
 - zespoły wychowawcze,
 - inne zespoły problemowo - zadaniowe

§ 35

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej, jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanym dalej "wychowawcą".
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest, by wychowawca prowadził oddział w ciągu całego etapu edukacyjnego, szczególnie w klasach I - III szkoły podstawowej.
3. Rodzice i uczniowie mają możliwość wpływania na dobór bądź zmianę nauczyciela, któremu dyrektor szkoły powierzy bądź powierzył zadania wychowawcy.
4. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami a w szczególności:
 - tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
 - podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów, oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
5. Wychowawca w celu realizacji zadań:
 - otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski,
 - ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinie do dyspozycji wychowawcy,
 - współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działanie wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,

- utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo - wychowawczych ich dzieci,
 - współpracuje z higienistką i lekarzem szkolnym świadczącymi fachową pomoc w rozpoznawaniu potrzeb zdrowotnych dzieci,
 - występuje do Rady Rodziców z prośbą o dofinansowanie niektórych imprez kulturalnych dla dzieci, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.
6. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych i naukowych. Dyrektor szkoły zapewnia taką pomoc szczególnie początkującym nauczycielom - wychowawcom.

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 36

1. Prawa i obowiązki ucznia:

Uczeń ma prawo:

- właściwego zorganizowanie procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej, życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- rozwijanie zainteresowań w kołach przedmiotowych, zajęciach pozalekcyjnych, rozwijanie zdolności i talentów,
- sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny przeprowadzanej na bieżąco.

Oceny z poszczególnych przedmiotów otrzymuje wyłącznie za wiadomości i umiejętności.

Zachowanie się w szkole ocenia się odrębnie.

Uczeń ma prawo do składania egzaminu poprawkowego i sprawdzającego.

Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów zawarte są w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.

Uczeń ma prawo do korzystania z poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego i zawodowego,

- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki, czasopism młodzieżowych i fachowych,
- odpoczynku w przerwach międzylekcyjnych, w czasie przerw świątecznych i ferii,
- reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami,
- wpływa na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole,

Uczeń ma obowiązki:

- przestrzegać postanowień zawartych w statucie szkoły i kryteriów zawartych w regulaminie wewnątrzszkolnym systemu ocen zachowania,
- wykorzystywanie w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej pracy nad poszerzaniem swej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych,
- uczestniczenia w wybranych przez siebie zajęciach pozaszkolnych lub wyrównawczych,
- noszenie zmiennego obuwia (w SP nr 8) obuwie zmienne obowiązuje przez cały rok szkolny),
- postępowania zgodnego z dobrem szkolnej społeczności,
- dbanie o honor i tradycje szkoły, współtworzenie jej autorytetu, godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią,
- dbanie o piękno mowy ojczystej,
- okazywanie szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- podporządkowywanie się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, nauczycieli oraz ustalenia rady samorządu szkolnego i klasowego,
- wobec uczniów, którzy nagminnie opuszczają ważne sprawdziany (z błahych przyczyn) przewiduje się obowiązkowe testy z materiału objętego sprawdzianem,
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego, a w szczególności przeciwstawianie się przejawom brutalności i wulgarności, szanowania poglądów i przekonań innych ludzi,

- naprawiania wyrządzonej przez siebie szkody,
- dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne,
- troszczenie się o mienie szkoły, jej estetyczny wygląd, staranie się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły,
- dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne,
- reprezentowanie szkoły w środowisku.

Uczeń może być karany za:

- nieprzestrzeganie statutu szkoły,

Wobec ucznia mogą być zastosowane następujące kary:

- upomnienie wychowawcy klasy,
- upomnienie lub nagana dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec uczniów,
- obniżenie oceny z zachowania,
- zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania szkoły na zewnątrz,
- na bieżąco informowanie rodziców (opiekunów prawnych) o zachowaniu ucznia,
- zniszczony celowo sprzęt szkolny, straty wynikłe ze zniszczenia przez uczniów sprzętu pokrywają rodzice.

Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą uczniów.

Szczegółowe zasady i kryteria ocen zachowania uczniów szkoły ujęte zostały w wewnątrzszkolnym regulaminie ocen zachowania.

§ 37

Uczniowie osiągający bardzo dobre wyniki nauczania i zachowania uchwałą Rady Pedagogicznej zostają na uroczystym apelu wyróżnieni dyplomem "Wzorowego Ucznia" lub odznaką "Wzorowy Uczeń". Na zakończenie roku szkolnego uczniowie wyróżniający się w nauce, zachowaniu i pracy społecznej otrzymują dyplomy i nagrody książkowe. Rodzice uczniów otrzymują listy gratulacyjne.

§ 38

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 39

Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 40

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

TRYB NOWELIZACJI STATUTU.

§ 41

Rada Pedagogiczna upoważnia dyrektora szkoły do zmiany statutu na tekst jednolity po trzech nowelizacjach.