



## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YGH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YGH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### PROWADZENIE DZIAŁAŃ NA RZECZ OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA ORAZ PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ

rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>

„DOPRZEZ ODPOWIEDNIE ODŻYWIENIE  
I TY MOŻESZ WYGRAĆ Z RAKIEM „

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od LUTY 2012 r. do KWIETNIA 2012 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**URZĄD MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: **WODZISŁAWSKIE STOWARZYSZENIE AMAZONEK.**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna                ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym:<sup>5)</sup> **KRS - 0000225660**.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **.05.01.2005 r.**

5) nr **NIP: 647 236 68 81** ..... nr **REGON: 240064965**.....

6) adres:

miejsowość: **WODZISŁAW ŚL**... ul.: **BOGUMIŃSKA 4 B**.....  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....  
gmina: **WODZISŁAW ŚL**..... powiat:<sup>8)</sup> **WODZISŁAW ŚL**.....  
województwo: **ŚLĄSKIE** .....  
kod pocztowy: **44-300**..... poczta: **WODZISŁAW ŚL**.....

7) tel.: .. **032 4726409**..., **503569684**..... faks: .....

e-mail: [lipod@poczta.onet.pl](mailto:lipod@poczta.onet.pl) ..... [http:// www.amazonki.wodzislaw.pl](http://www.amazonki.wodzislaw.pl).....

8) numer rachunku bankowego:

4	0	1	0	2	0	2	4	7	2	0	0	0	0	6	6	0	2	0	1	4	9	7	7	4	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku: : **PKO BANK POLSKI S.A.**.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **GORZOLNIK BARBARA – członek Zarządu**.....

b) **WANDA PAPIS - skarbnik**.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**WODZISŁAWSKIE STOWARZYSZENIE AMAZONEK, BOGUMIŃSKA 4 B,  
tel. 032 4726409, 503569684**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**LIDIA PODOLAK 32 4726409**.....

**12) przedmiot działalności pożytku publicznego:**

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Organizowanie samopomocy członkowskiej mającej przeciwdziałać uczuciu rezygnacji, bezwartościowości, osamotnienia i bezradności osób dotkniętych chorobą nowotworową piersi przez:
  - organizowanie i prowadzenie comiesięcznych spotkań integracyjnych członków Stowarzyszenia
  - organizowanie grup wsparcia i samopomocy chorym,
  - współpracę z psychologiem, lekarzami i przedstawicielami firm protezowych,
  - udzielanie pomocy niepełnosprawnym osobom w rozwiązywaniu spraw życia codziennego poprzez informację, gdzie i jak uzyskać pomoc,
  - wolontariat ochotniczek wspierających psychikę chorych przed i po operacji raka piersi w szpitalu oraz w czasie pełnienia dyżurów w siedzibie.
2. Prowadzenie profilaktyki raka piersi przez:
  - uczestnictwo w Dniach Zdrowia,
  - rozprowadzanie ulotek o profilaktyce w ośrodkach zdrowia,
  - spotkania z przedstawicielkami kobiecych organizacji,
  - spotkania z młodzieżą w szkołach.
3. Prowadzenie rehabilitacji psychoruchowej chorych przez:
  - rehabilitację ruchową na sali i w na basenie,
  - spotkania z psychologiem, lekarzami,
  - masaże limfatyczne i automasaże.
4. Uczestnictwo w szkoleniach z zakresu psychologii chorych i szkolenie dot. Organizacji Pozarządowych.
5. Prowadzenie działań mających na celu zwiększenia uczestnictwa chorych w życiu społecznym, gospodarczym i kulturalnym kraju przez:
  - uczestnictwo w krajowych pielgrzymkach,
  - uczestnictwo w jubileuszach innych klubów Amazonek w Unii Śląskiej,
  - organizowanie spotkań majowych i wigilijnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- Wpłaty własne członków uczestniczących w imprezach integracyjnych, jak:
- wyjazdy rekreacyjne, czyli wycieczki turystyczno-krajoznawcze,
  - wyjazdy na imprezy kulturalne np.: operetka, teatr, balet itp.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rozwój raka jest procesem odwracalnym zależnym od tego, czy we wczesnej fazie nowotwór miał odpowiednie warunki do wzrostu. Właśnie dlatego, tak ważne są czynniki dietetyczne. Niektóre sprzyjają rakowi, odżywiają go, a inne go zwalczają. Wzrost raka spowalnia się, bądź zatrzymuje, gdy te drugie uzyskują przewagę.

Celem naszego projektu jest nauczenie się zdrowego odżywiania poprzez stosowanie odpowiedniej diety oraz stosowanie zdrowego stylu życia, by uniknąć zachorowania oraz nawrotu choroby. By zacząć stosować odpowiednie zalecenia w walce z nawrotem choroby, potrzebna nam jest pomoc wykwalifikowanego fachowca. Takim specjalistą jest Pan Janusz Pić autor między innymi poradnika „Możesz wygrać z rakiem i alergią” dla pacjentów onkologicznych i alergicznych. Chcemy zorganizować spotkanie z P. Januszem Pić. Wykład skierowany byłby nie tylko do członkiń naszego Stowarzyszenia, ale również do osób pragnących skorzystać z wiedzy na temat zdrowego stylu życia i walce z chorobą nowotworową.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Każdego roku około 10 tysięcy kobiet w Polsce przechodzi leczenie i rehabilitację w następstwie nowotworu piersi. Problem dotyczy również naszego miasta. Nasze Stowarzyszenie jest jedyną organizacją na terenie Wodzisławia Śl. oraz sąsiednich miejscowości, skupiającą kobiety dotknięte nowotworem złośliwym piersi. Chcemy pokazać, że chorobę można pokonać i odnaleźć się na nowo w życiu przez rehabilitację ruchową i psychologiczną, ale również wielkie znaczenie ma odpowiednie odżywianie, stosowanie odpowiedniej diety i odpowiedniego stylu życia. W tym zakresie wielką pomocą byłby wykład wykwalifikowanego fachowca w tej dziedzinie.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą mieszkanki Wodzisławia Śląskiego, w tym także kobiety przynależące do Wodzisławskiego Stowarzyszenia Amazonek.

Celem naszego projektu jest udzielenie pomocy tym osobom poprzez fachową rehabilitację, a także wskazanie sposobu zdrowego trybu życia, by mogły w miarę normalnie uczestniczyć w rodzinie i społeczeństwie. Chcemy również przybliżyć problem zdrowego stylu życia osobom spoza naszego Stowarzyszenia, które wyrażą chęć skorzystania z wykładu Pana Janusza Pić.

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania publicznego będzie poprawa kondycji fizycznej i psychicznej kobiet dotkniętych rakiem piersi, oraz pomoc kobietom szukających porady związanej z tą chorobą.

- Zakładany cel zostanie osiągnięty poprzez zwiększenie odporności organizmu na chorobę nowotworową, poprzez stosowanie odpowiedniej diety i odpowiedniego stylu życia, stosując porady wynikłe z wykładu na temat właściwego żywienia przy chorobie nowotworowej.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wodzisław Śląski

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### Ad I. Działania merytoryczne

1. Wykład na temat zdrowego stylu życia przy chorobie nowotworowej, na temat stosowania odpowiedniej diety, stosowania odpowiednich suplementów, pokazanie sposobu walki ze stresem, który jest jednym z ważniejszych czynników powodujących chorobę nowotworową, odbędzie się raz w Wodzisławiu Śl., w terminie do uzgodnienia z wykładowcą, po podpisaniu umowy o zadanie.

- z powyższego wykładu na temat zdrowia skorzysta około 40 kobiet zrzeszonych w Stowarzyszeniu Amazonek wraz z rodzinami jak również osoby zainteresowane tematem.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od lutego 2012r do kwietnia 2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>I . Działanie merytoryczne</b> 1) Wykład wykwalifikowanego wykładowcy na temat zdrowego żywienia i zdrowego stylu życia przy chorobie nowotworowej.	01.02 - 30.04.2012 (dokładny termin do ustalenia)	Wodzisławskie Stowarzyszenie Amazonek
<b>II . Koszty obsługi zadania w tym koszty obsługi zadania</b> 1) Obsługa księgową – przygotowanie dokumentacji zadania	01.02 – 30.04.2012	Wodzisławskie Stowarzyszenie Amazonek
2) Koordynator zadania- przygotowuje wszystko związane z zadaniem.	01.02 – 30.04.2012	Wodzisławskie Stowarzyszenie Amazonek

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Poprzez fachowe uświadomienie osób dotkniętych chorobą nowotworową o sposobie życia, stosowaniu odpowiedniej diety, radzeniu sobie ze stresem związanym z chorobą podczas terapii i bezpośrednio po, zostanie poprawiona jakość życia po chorobie nowotworowej oraz zwiększona zostanie szansa nie pojawienia się nawrotu choroby, poprzez stosowania odpowiednich wskazań i zaleceń.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Wodzisławskiego Stowarzyszenia .Amazonek 1) Wykład wykwalifikowanego wykładowcy na temat zdrowego żywienia i zdrowego stylu życia przy chorobie nowotworowej.	1	2000,00	wykład	2000,00	1480,00	520,00	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Wodzisławskiego Stowarzyszenia Amazonek. : 1) obsługa księgową	2	20,00	godzina	40,00			40,00
	1) koordynator zadania	5	20,00	godzina	100,00			100,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (Wodzisławskiego Stowarzyszenia Amazonek) <sup>19)</sup> :							
IV	Ogółem:		2000,00		2140,00	1480,00	520,00	140,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1480,00 zł	69,16%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	520,00zł	24,30%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	140,00zł	6,54%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2140,00 zł	100,00%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

#### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wodzisławskie Stowarzyszenie Amazonek jest organizacją, która zrzesza osoby po mastektomii piersi w wyniku choroby nowotworowej. Powstało w 2004 roku z dużego zapotrzebowania społecznego na kontakty osób zmagających się z chorobą w celu wzajemnego wsparcia i zrozumienia swoich potrzeb. Stowarzyszenie utrzymuje się z własnych składek, które wystarczają na wynajem lokalu i pokrycie wydatków związanych z funkcjonowaniem statutowym Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie jest członkiem Federacji Klubów Polskich i Unii Śląskiej i utrzymuje bliskie kontakty z innymi klubami, spotykając się na szkoleniach, jubileuszach, „Dniach Wolontariusza” czy pielgrzymkach.

W ciągu 6 lat działalności Stowarzyszenia z zajęć rehabilitacyjnych na sali i basenie oraz ze wsparcia psychofizycznego skorzystało ponad 150 kobiet z powiatu wodzisławskiego. Dzięki corocznemu wsparciu finansowemu naszego Stowarzyszenia przez Zarząd Miasta Wodzisław Śl. jesteśmy w stanie zorganizować pomoc w postaci rehabilitacji kobietom dotkniętym chorobą, jednak przydałyby się również fachowe wskazówki dotyczące sposobu życia i odżywiania podczas walki z chorobą. Do tego ma służyć to zadanie, a dzięki wsparciu finansowemu uda nam się ten cel osiągnąć.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- 1. P. Janusz Pić** – wykwalifikowany wykładowca na temat sposobu postępowania w walce z chorobą nowotworową, współpracujący z Instytutem M.C. Skłodowskiej w Gliwicach, autor książki „Możesz wygrać z rakiem i alergią.
- 2. Zarząd** w składzie 6 osób, który zorganizuje spotkanie w ustalonym terminie.

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- 1. Lokal** – do uzgodnienia z Urzędem Miasta – zostanie wynajęty w celu zorganizowania spotkania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Od założenia Stowarzyszenia w 2004 roku prowadzona jest rehabilitacja kobiet po mastektomii przy wsparciu finansowym Miasta Wodzisław Śl. Zarówno ćwiczenia na sali jak i zajęcia na basenie pozwalają na utrzymanie sprawności fizycznej i psychicznej i w miarę normalnie uczestniczyć w życiu społecznym.
2. Amazonki uczestniczyły we wszystkich spotkaniach, szkoleniach i imprezach organizowanych przez Miasto Wodzisław Śl.
3. W 2009 roku otrzymaliśmy dofinansowanie na rehabilitację osób po mastektomii w wysokości 5080,00zł, w 2010 roku 2200,00 zł a w 2011r 2300,00. Pozwoliło to na skorzystanie z rehabilitacji na sali i na basenie 35 osób, zaś kobiety mające opuchniętą rękę po stronie operowanej skorzystały z profesjonalnego masażu limfatycznego.
4. Z indywidualnych porad psychologicznych skorzystało kilka kobiet w depresji, zaś w sesji wykładowej na temat „ Pomoc psychologiczna w radzeniu sobie ze stresem „ wzięły udział Amazonki wraz z rodzinami.
5. Zadanie publiczne w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej za rok 2011 podobnie jak za lata poprzednie zostało wykonane zgodnie z projektem i rozliczone.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje korzystania z podwykonawców.



Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WODZISŁAWSKIE STOWARZYSZENIE  
AMAZONEK  
44-300 Wodzisław Śl., ul. Bogumińska 4B  
REGON 240064965 NIP 647 23 66 881  
-2-

..... Papis Sandra .....

..... Dorobek Barbara .....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 23.01.2012. ....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego<sup>24)</sup>

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.