

**UCHWAŁA Nr XLIX/470/10**  
**Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego**  
**z dnia 26 sierpnia 2010 roku**

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Wodzisławia Śląskiego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 roku poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240 ze zm)

**Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego**  
uchwala, co następuje:

§ 1

Przy konstruowaniu uchwały budżetowej stosuje się przepisy wynikające z obowiązujących aktów prawnych.

§ 2

1. Naczelnicy wydziałów oraz kierownicy biur Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych oraz podmioty wnioskujące o przyznanie dotacji ze środków publicznych na realizację wyodrębnionych zadań publicznych opracowują i przedkładają Skarbnikowi Miasta w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi o których mowa w niniejszej uchwale.
2. Wnioski do projektu budżetu radni oraz jednostki pomocnicze w terminie jak wyżej składać mogą merytorycznym naczelnikom wydziałów, kierownikom biur oraz kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.
3. Plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych o których mowa w ust. 1 winny uwzględniać podział na dochody i wydatki (w tym bieżące i majątkowe) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych z tym że w szczególności do działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

§ 3

1. Projekty planów, o których mowa w § 2 opracowuje się w szczególności na podstawie:
  - a) wskazówek Rady Miejskiej do projektu uchwały budżetowej,
  - b) prognozy cen w roku budżetowym,
  - c) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 01 stycznia roku budżetowego,
  - d) przewidywanego średniego zatrudnienia na koniec roku poprzedzający rok budżetowy,
  - e) wynagrodzeń obowiązujących w roku budżetowym z uwzględnieniem przewidywanego wzrostu.
2. Podstawy opracowania projektów o których mowa w ust. 1 winny wynikać z wydanego do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego zarządzenia w sprawie zasad i organizacji prac planistycznych do projektu budżetu w jednostkach organizacyjnych gminy.

§ 4

Skarbnik Miasta w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 5

1. Prezydent Miasta po rozpatrzeniu zbiorczych zestawień przygotowanych na podstawie projektowanych materiałów opracowanych przez Skarbnika Miasta wydaje zarządzenie w sprawie przyjęcia projektu uchwały budżetowej.
2. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz innymi materiałami określonymi w niniejszej

uchwale Prezydent Miasta przedstawia:

- regionalnej izbie obrachunkowej - celem zaopiniowania,
- Radzie Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:

a/ omówienie dochodów z poszczególnych źródeł, ze wskazaniem sposobu i podstaw ich obliczenia w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe,

b/ omówienie poszczególnych rodzajów wydatków z podziałem na wydatki majątkowe i wydatki bieżące, w tym wydatków na wynagrodzenia i składniki od nich naliczane, związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych, wydatków na obsługę długu, wydatków inwestycyjnych i ich priorytetów,

c/ omówienie planowanych dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych odrębnymi ustawami, zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej oraz zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego,

d/ omówienie źródeł przychodów oraz celu i wysokości rozchodów,

e/ omówienie zaplanowanej w budżecie łącznej kwoty poręczeń oraz planowanej kwoty wydatków przypadających do spłaty zgodnie z zawartymi umowami z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Miasto Wodzisław Śląski,

f/ omówienie zawartych w projekcie uchwały budżetowej szczegółowych zasad wykonywania budżetu wynikających z odrębnych ustaw w tym związanych z wydatkami na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zwalczania narkomani,

g/ omówienie uprawnień jednostek pomocniczych do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy,

h/ omówienie podstaw i wysokości zaplanowanych w budżecie rezerw,

i/ omówienie wysokości dotacji i przyczyn ich planowania udzielanych z budżetu uwzględniając ich poszczególne rodzaje oraz przeznaczenie dla jednostek z sektora i spoza sektora finansów publicznych

4. Wraz z projektem budżetu przedkłada się następujące materiały informacyjne .

- informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego, za rok poprzedzający rok budżetowy wg stanu na koniec III kwartału,
  - informację o sytuacji finansowej Miasta Wodzisławia Śląskiego ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych trzech latach
  - informację o rodzaju i wysokości planowanych wydatków z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej a także planowanej wysokości i rodzaju wpływów z tytułu opłat i kar o których mowa w przepisach regulujących ochronę środowiska,
  - informację o źródłach przychodów oraz rodzajów kosztów zakładów budżetowych,
  - informację na temat planów finansowych poszczególnych instytucji kultury gminy,
  - informację na temat planowanych dochodów i wydatków o których mowa w art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych – podstaw ich wydzielenia, źródeł dochodów, celu wydatków, jednostek budżetowych gromadzących dochody.
5. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez wyłożenie do wglądu w Biurze Rady Miejskiej oraz ogłaszany na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Wodzisławia Śląskiego [www.bip.wodzislaw-slaski.pl](http://www.bip.wodzislaw-slaski.pl).

## § 6

Projekt budżetu winien być sporządzony w szczególowości określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, w tym plan wydatków i dochodów winien być sporządzony w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

## § 7

1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie (niepóźniej jednak niż w terminie 7 dni) projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego.
2. Komisje Rady do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej i przekazywane

niezwłocznie do wiadomości Prezydentowi Miasta i Komisji Budżetu. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu uchwały budżetowej nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez Komisję źródła jego finansowania.

3. Komisja Budżetu po zapoznaniu się z opiniami poszczególnych komisji w terminie do 7 dni od daty przedstawienia przez ostatnią komisję opinii, wydaje opinię o projekcie budżetu.
4. W posiedzeniu Komisji Budżetu, na którym opiniowany jest projekt budżetu uczestniczą przewodniczący pozostałych Komisji lub Wiceprzewodniczący Komisji na podstawie zaproszenia Przewodniczącego Komisji Budżetu.
5. Niezwłocznie po sporządzeniu przez Komisję Budżetu opinii na piśmie, jest ona przekazywana Prezydentowi Miasta, który po zapoznaniu się z jej treścią wprowadza ewentualne poprawki do projektu budżetu i przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
6. Wnioski Komisji nieuwzględnione w projekcie budżetu wymagają uzasadnienia Prezydenta Miasta w formie pisemnej.
7. Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego może z własnej inicjatywy lub na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Miejskiej projektu uchwały budżetowej.

#### § 8

1. Przy sporządzaniu porządku sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa, powinny być uwzględnione następujące punkty:
  - a) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz uzasadnieniem,
  - b) odczytanie opinii Komisji Budżetu,
  - c) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach,
  - d) odczytanie stanowiska Prezydenta Miasta w sprawie opinii Komisji Budżetu, Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach i wniosków radnych,
  - e) dyskusja nad ewentualnie wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
  - f) głosowanie nad uchwalaniem budżetu.

#### § 9

Traci moc uchwała Nr XLVII/465/06 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 31 sierpnia 2006 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Wodzisławia Śląskiego oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz uchwała Nr XI/109/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 9 sierpnia 2007 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XLVII/465/06 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 31 sierpnia 2006 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Wodzisławia Śląskiego oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

#### § 10

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

#### § 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Wodzisławia Śląskiego  
Lech Litwora**