

Sprawozdanie
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z przeprowadzonej
kontroli zamówień publicznych realizowanych przez
Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego

W dniach od 5.02 do 8.02.2007r. zespół kontrolny w składzie:

1. Stanisław Stachoń - przewodniczący zespołu,
2. Edward Szczygiel - członek,

działając zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego oraz z planem pracy Komisji Rewizyjnej przeprowadził kontrolę zamówień publicznych realizowanych przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego w okresie 1.01.2006r. do 31.12.2006r.

Kontrola miała na celu sprawdzenie procedur obowiązujących, zasadność i prawidłowość postępowań w tym zakresie.

W Urzędzie Miasta Wodzisławia Śląskiego obowiązuje Zarządzenie nr Or.I.0152-16/04 Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego z dnia 25 października 2004 roku w sprawie zasad i trybu postępowania przygotowującego zamówienia publiczne na roboty budowlane, dostawy i usługi opłacane ze środków publicznych w całości lub w części dla Urzędu Miasta Wodzisławia Śl.

Wydatkowanie środków publicznych, powyżej 6. 000 euro podlega regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. nr 164 poz. 1163 z 2006r. z późn. zmianami) oraz Kodeksem Cywilnym.

W roku 2006 w Urzędzie Miasta dokonano wyboru ofert na podstawie następujących trybów:

- przetarg nieograniczony – 37 postępowań,
- zapytanie o cenę – 2 postępowania,
- zamówienia z wolnej ręki – 9 postępowań.

Wszystkie procedury zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych były ogłoszone na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych, w Biuletynie Zamówień Publicznych w zależności od wielkości zamówienia oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i na tablicy ogłoszeń.

W trybie zapytania, o cenę zaproszenia do negocjacji były wysyłane do 5 oferentów.

Po dokonaniu wyboru informacja o wybranej ofercie zamieszczona była w miejscach wymienionych powyżej – dotyczy to również procedury udzielanych w trybie zapytania o cenę i zamówienia z wolnej ręki.

Najczęściej stosowanym kryterium wyboru oferenta była cena. W sytuacjach gdzie cena stanowiła 100% kryterium wyboru, merytoryczny wydział wraz z pracownikami referatu zamówień publicznych skrupulatnie określał i podawał w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wszystkie możliwe parametry i cechy przedmiotu zamówienia tak, aby oferty były porównywane. Oferty o niższej cenie, ale oferujące gorszą jakość były odrzucane.

Komisje przetargowe powoływane były Zarządzeniem Prezydenta Miasta dla każdego postępowania oddzielnie. W skład komisji przetargowej najczęściej wchodził:

- przewodniczący – naczelnik merytorycznego wydziału lub Sekretarz Miasta,
- zastępca przewodniczącego – pracownik merytorycznego wydziału,
- sekretarz – pracownik referatu zamówień publicznych,
- pozostali członkowie – pracownicy merytorycznego wydziału lub pracownicy innych wydziałów Urzędu Miasta.

Komisje te pracowały zgodnie z regulaminem pracy komisji przetargowej, do zadań ich należało sprawdzenie ofert pod względem formalnym i merytorycznym, cena i wybór ofert

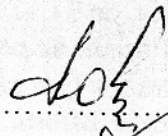
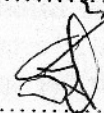
najkorzystniejszych. Prace komisji były dokumentowane na drukach urzędowych Zamówień Publicznych (wraz z wnioskami kierowane były do Prezydenta Miasta celem zatwierdzenia prac komisji tj. wykluczeń, odrzuceń i wyboru oferty najkorzystniejszej). Zespół kontrolny nie wnosi uwag do pracy Komisji przetargowych. Zamówienia publiczne są zgodne z przyjętą uchwałą budżetową oraz uchwałami Rady Miejskiej.

Praca Referatu Zamówień Publicznych jest prowadzona przejrzysto, wzorowo. Zasluguje na słowa uznania.

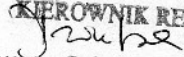
Zespół kontrolny nie wnosi uwag.

Załączników 1, karty 6.

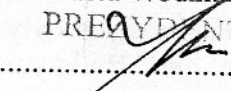
Zespół kontrolny:

1. Stachoń Stanisław - 
2. Szczygiel Edward - 

Kierownik jednostki kontrolowanej:

~~KIEROWNIK REFERATU~~

.....
mgr Sebastian Dziuba

Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego:

~~PREZYDENT MIASTA~~

.....
Mieczysław Kieca