

# PROTOKÓŁ

z kontroli przeprowadzonej w dniu 16,17,18.08.2005r. przez pracowników  
Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim  
Henrykę Rakowską – st. inspektor, nr legitymacji służbowej 10/2004  
Renate Seweryniak – komisarz skarbowy nr legitymacji służbowej 5/2004  
na podstawie upoważnienia nr KP 505/731/2005 z dnia 16.08.2005r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w Urzędzie Miasta Wodzisławia Śl. ul. Bogumińska 4

Upoważnienie i legitymację służbową okazano Prezydentowi p. Adamowi Krzyżak.

## I. Przedmiot i zakres kontroli.

prawidłowość rozliczenia podatku od towarów i usług za miesiąc wrzesień 2002 roku.

## II. Dane ogólne

1. Nazwa i adres podmiotu kontrolowanego:

**URZĄD MIASTA WODZISŁAWIA ŚLASKIEGO**

**UL. BOGUMIŃSKA 4**

2. Zarząd podmiotu:

Prezydent mgr Adam Krzyżak,

DANE CHRONIONE

2 - ca ~~Vice~~ prezydent dr inż. Jan Serwotka,

DANE CHRONIONE

2 - ca ~~Vice~~ prezydent Jan Zemło,

DANE CHRONIONE

Zarząd w okresie kontrolowanym:

prezydent mgr Ireneusz Serwotka,

DANE CHRONIONE

v-ce prezydent mgr inż. Wacław Mandrysz,

DANE CHRONIONE

v-ce prezydent inż. Wojciech Mitko,

DANE CHRONIONE

3. Główna księgową w okresie kontrolowanym

p. Daniela Glenc,

DANE CHRONIONE

4. Główny przedmiot działalności stanowi kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej.

5. Zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego VAT-R zostało złożone w Urzędzie Skarbowym w Wodzisławiu Śląskim w dniu 01.07.1996r. i potwierdzone przez tutejszy urząd w dn. 08.07.1996r.

6. Miasto otrzymało numer identyfikacji podatkowej:

NIP 647 12 77 603

7. REGON 000526883

8. Konto bankowe

PKO BP S.A.

nr rachunku 79 1020 2472 0000 6602 0022 7892

nr rachunku 21 1020 2472 0000 6302 0121 5573

Wydruk kont bankowych zgłoszonych do U.S. w załączeniu.

Jednostka w dn. 18.08.2005r. dokonała uzupełnienia w U.S. wykazu posiadanych kont, na formularzu NIP 2.

9. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie podatku VAT w okresie kontrolowanym była p. Daniela Glenc

### **III. Podstawa prawna kontroli.**

Art. 281 - 292 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa ( Dz. U. Nr 8 poz. 60 z 2005r. z późn. zm.).



#### **IV. Podstawa prawna rozliczeń z Budżetem Państwa podatku od towarów i usług za rok 2002r.**

1. Ustawa z dnia 08 stycznia 1993 roku o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym  
(Dz. U. Nr 11 poz. 50 z 1993r. z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 marca 2002 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym  
(Dz. U. Nr 27 poz. 268 z 2002r. z późn. zm.)

#### **V. Ustalenia kontroli.**

1. Deklarację dla podatku od towarów i usług (VAT 7) za miesiąc wrzesień 2002r. złożono w Kancelarii tutejszego Urzędu Skarbowego w dniu 25.10.2002r. tj. w terminie, korektę złożono w dn. 03.08.2005r.
2. Dokumenty przedłożone do kontroli:
  - ewidencje sprzedaży VAT
  - ewidencje zakupów VAT
  - kopia deklaracji VAT-7 za IX/2002r.,
  - dowody źródłowe

#### **3. W zakresie podatku naliczonego VAT**

Dla potrzeb ewidencjonowania i rozliczania podatku naliczonego za m-c wrzesień 2002r , prowadzono następujące rejestry zakupów VAT:

- a). rejestr zakupu Wydział Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej (prowadzony ręcznie), zawierający 1 pozycję o nr 1 oraz dane

w. netto	153,71	VAT	33,82
----------	--------	-----	-------

W rejestrze wykazano wartość wynikającą z FV nr 35948/12/2002z dn. 12.09.2002r., za energię elektryczną. Termin płatności 04.10.02r. Na w/w kwotę wystawiono refakturę ujętą w rejestrze sprzedaży Wydział Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej za



m-c IX/02.

W m-cu IX/02 nie dokonano zakupu druków na obsługę miejsc postojowych.

b). rejestr zakupu – Wydział Administracyjno - Gospodarczy (prowadzony ręcznie), zawierający 1 pozycję o nr 9, oraz dane:

w netto	956,00	VAT 204,40
---------	--------	------------

Zapis w rejestrze dotyczy abonamentu telefonicznego, którego termin płatności przypada na m-c IX/02, na który wystawiane są refaktury ujmowane w rejestrze sprzedaży

c). rejestr zakupu – reklama; Wydział Administracyjno - Gospodarczy (prowadzony ręcznie), zawierający 10 pozycji od nr 130 do 139, oraz dane:

w netto	1.999,78	VAT 240,88
---------	----------	------------

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT.

Skontrolowane zapisy dotyczą art. spożywczych i kwiatów przekazanych na cele reprezentacji, które zostały wykazane w rejestrze sprzedaży – reklama; Wydział Administracyjno – Gospodarczy.

d). rejestr zakupu – Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (prowadzony ręcznie), zawierający 22 pozycje, od poz. 213 do poz. 234, oraz dane:

w. netto	14.360,56	VAT 1.866,16
----------	-----------	--------------

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą reprezentatywną – doboru celowego tj. zakupy podlegające odliczeniu – poprzez porównanie z dowodami źródłowymi fakturami VAT. Sprawdzono następujące pozycje: 214, 216, 217, 224 – 227; 231; 233; 234.

Zapisy podlegające odliczeniu dotyczą: energii elektrycznej, wody i ścieków, robót elektrycznych.

FV dotyczące zakupu energii elektrycznej:

poz. 224 – FV nr R1/22476/1002/P z dn. 16.09.2002 w. netto 322,13; VAT 70,87

poz. 225 – FV nr R2/22477/1002/P z dn. 16.09.2002 w. netto 322,13; VAT 70,87

poz. 226 – FV nr R3/22478/1002/P z dn. 16.09.2002 w. netto 322,13; VAT 70,87

poz. 233 – FV nr R4/22777/1002/P z dn. 30.09.2002 w. netto 353,28; VAT 77,72

Powyższe FV dotyczą ratalnego, planowanego zakupu energii elektrycznej.

poz. 227 – FV nr 36006/12/2002 z dn. 12.09.2002 w. netto 1.749,74; VAT 384,94 – zakup energii elektrycznej

poz. 234 – FV nr 011223/2002 z dn. 30.09.02r w. netto 4.546,00, VAT 318,22 – opłata za

wodę i ścieki.

Termin płatności w/w faktur przypada w m-cu X/02

Kserokopie faktur w załączeniu.

e). rejestr zakupu – korekty; Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (prowadzony ręcznie), zawierający 2 pozycje, od poz. 1 do poz. 2 oraz dane:

w. netto      /-/ 840,49

VAT /-/ 184,93

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną, poprzez porównanie z dowodami źródłowymi: fakturami korygującymi VAT o nr FX/17945/0802/R z dn. 30.09.02r. i FX/21188/0902/R z dn.30.09.02r.

Korekty dotyczą: energii elektrycznej.

f). rejestr zakupu – reklama; Wydział Promocji i Działalności Gospodarczej (prowadzony ręcznie), zawierający 2 pozycje od poz. 22 do poz. 23, oraz dane:

w netto      7.148,80

VAT 1.505,41

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj fakturami VAT nr 260/2002z dn. 10.09.02r., FV nr 80/2002 z dn. 18.09.02r.

Zapisy dotyczą faktur za druk folderu i gazety „Serwis Wodzisławski” przeznaczonych na cele reklamy.

#### **Ogółem dane wykazane w rejestrach zakupów VAT:**

Dane wynikające z wyżej opisanych rejestrów ujmowane były w rejestrze zbiorczym.

Dane z rejestru zbiorczego wykazywane były w deklaracji VAT 7 i korekcie deklaracji VAT 7

Zakupy związane wyłącznie ze sprzedażą opodatkowaną wg rejestrów wynosiły

w. netto    23.778,36

VAT    3.665,74

#### 4. W zakresie podatku należnego VAT

W celu rozliczania podatku należnego jednostka prowadzi następujące rejestry sprzedaży VAT:

a). rejestr sprzedaży – Wydział Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej (prowadzony ręcznie), zawierający 75 pozycji, od poz.1 do poz. 75, oraz dane

sprzedaż opodatkowana st. 22% w. netto	45.964,10	VAT	10.111,96
--	-----------	-----	-----------

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą reprezentatywną - doboru losowego - poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT. Sprawdzono następujące pozycje: 1, 2, 4, 6, 7, 8,15, 21, 24, 26.

Skontrolowane zapisy dotyczą przychodów z czynszów za dzierżawę gruntu.

Do kontrolowanych faktur przedłożono stosowne umowy.

Ponadto w pozycji 75 rejestru ujęte są przychody ze sprzedaży opłat postojowych:

kwota brutto 30.420,50; netto 24.934,84; VAT 5.485,66;

w tym abonamenty 140,00 (brutto), oraz 9,00 (brutto) z zawiadomień o konieczności uiszczenia opłaty parkingowej.

Przychody z tego tytułu wykazywane są łącznie za cały m-c, na podstawie zestawienia zbiorczego z dnia 30.09.2002r. (gdzie wykazywane są dzienne przychody), sporządzonego przez Służby Komunalne Miasta. Zestawienia dzienne zawierają numery blozków oraz wartość uzyskanych opłat za miejsca postojowe, datę sporządzenia oraz datę przyjęcia dokumentu przez U.M. Wpłaty wpływów dokonywano w kasie U.M.

Kserokopia zestawienia zbiorczego wraz z przykładowym zestawieniem dziennym w załączeniu do protokołu.

b). rejestr sprzedaży – reklama; Wydział Administracyjno - Gospodarczy (prowadzony ręcznie), zawierający 10 pozycji od poz.130 do poz. 139, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana st. 22% w. netto	905,21	VAT	199,14
sprzedaż opodatkowana st. 7% w. netto	222,59	VAT	15,58
sprzedaż opodatkowana st. 3% w. netto	871,98	VAT	26,16

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. rachunkami od nr 130/02 z dn. 23.09.02 do nr 139/02 z dn. 26.09.02r.

Skontrolowane zapisy dotyczą art. spożywczych i kwiatów przekazanych na cele reprezentacji.

Stawki preferencyjne

3% - kwiaty SWW 4122; mleko SWW 2352-2

7% - napój SWW 2462-74; sok SWW 2462-75; cukier SWW 2431-11



c). rejestr sprzedaży; Wydział Administracyjno - Gospodarczy (prowadzony ręcznie), zawierający 10 pozycji od nr 96 do 105, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana st. 22% w. netto	2.369,70	VAT	521,32
sprzedaż opodatkowana st. 7% w. netto	79,31	VAT	5,56
sprzedaż zwolniona	wartość		2.240,09

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT od numeru 96/V/AG/02, do numeru 105/V/AG/02 z dn. 30.09.02r.

Skontrolowane zapisy dotyczą:

czynszu z najmu, użytkownika wyposażenia, refaktur za energię elektryczną, rozmowy telefoniczne, sprzątanie, ryczałtu za wodę i ścieki.

Stawka preferencyjna 7% została zastosowana na podstawie poz. 84, 85 - załącznika nr 3 do ustawy z dn 08.01.1993r.

Sprzedaż zwolniona dotyczy sprzątania, na które wystawiane były refaktury dla jednostek budżetowych na podstawie przepisów § 67 poz. 1 pkt k) rozp. Min. Fin. z dn. 22.03.2002r.

d). rejestr sprzedaży – za wodę; Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (prowadzony w formie wydruku komputerowego), zawierający 8 pozycji o nr od 1 do 8, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana st. 7% w. netto	3.072,30	VAT	215,06
---------------------------------------	----------	-----	--------

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT od numeru 613/W/02, do numeru 620/W/02 z dn. 24.09.02r.

Skontrolowane zapisy dotyczą: odprowadzania ścieków i zużycia wody przez firmy prowadzące działalność gospodarczą w pomieszczeniach wynajmowanych od U.M.

Stawka preferencyjna została zastosowana na podstawie poz. 84, 85 - załącznika nr 3 do ustawy z dn 08.01.1993r.

e). rejestr sprzedaży – za energię; Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (prowadzony w formie wydruku komputerowego), zawierający 3 pozycje o nr od 1 do 3, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana stawką 22% w. netto	1.780,00	VAT	391,60
---	----------	-----	--------

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT o numerach 611/E/02, 612/E/01, 612/E/02 z dn. 24.09.02r.

Skontrolowane zapisy dotyczą zużycia energii elektrycznej przez firmy prowadzące działalność gospodarczą w pomieszczeniach wynajmowanych od U.M.

f). rejestr sprzedaży – czynsze, dzierżawy; Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (prowadzony w formie wydruku komputerowego), zawierający 65 pozycji o nr od 1 do 65, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana stawką 22% w. netto 133.554,19 VAT 29.381,97

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą reprezentatywną - doboru losowego - poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj. fakturami VAT. W rejestrze ujęto FV od nr 546/2002 z dn. 06.09.02r. do nr 610/2002 z dn. 20.09.02r.

Sprawdzono następujące pozycje: 1 – 12, 3, 30, 39 – 42.

Skontrolowane zapisy dotyczą przychodów z czynszów za dzierżawę gruntów i najem pomieszczeń.

W poz. 30 rej. ujęto FV nr 575/2002 z dn. 06.09.2002r., czynsz za dzierżawę gruntów, w. netto 3.684,87; VAT 810,67; nabywca: MKS „ODRA” Wodzisław, NIP 647 050 93 71

Najwyższa wartość sprzedaży została ujęta w poz. 36 FV nr 581/2002 z dn.06.09.02r. Czynsz za najem pomieszczeń, w. netto 44.432,58, VAT 9.775,17; nabywca: MHC sp. jawna, Wodzisław Śl., NIP 647 051 06 06

g). rejestr sprzedaży – reklama; Wydział Promocji i Działalności Gospodarczej (prowadzony ręcznie), zawierający 2 pozycje od poz. 22 do poz. 23, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana st. 22%	w. netto	6.700,00	VAT	1.474,00
sprzedaż opodatkowana st. 7%	w. netto	448,80	VAT	31,41

Zapisy w rejestrze sprawdzono metodą pełną poprzez porównanie z dowodami źródłowymi tj rachunkami o numerach P/22/02 z dn.11.09.02 i P/23/02 z dn. 18.09.02r.

Zapisy dotyczą druku folderu i gazety „Serwis Wodzisławski” (7% - SWW/KU 2711-2) przeznaczonych na cele reklamy.

h). rejestr sprzedaży Wydział Finansowo – Budżetowy (prowadzony ręcznie), zawierający 1 pozycję o nr 31, oraz dane:

sprzedaż opodatkowana stawką 22% w. netto 57,38, VAT 12,62

Zapisu w rejestrze dokonano na podstawie FV nr 31/2002 z dn. 02.09.02r. Abonament za miejsce postojowe za m-c IX/02.

i). rejestr sprzedaży – korekty Wydział Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej (prowadzony ręcznie), zawierający 1 pozycję o nr 1, oraz dane



sprzedaż opodatkowana st. 22% w. netto /-/ 24.934,84; VAT /-/ 5.485,66

Korekta dotyczy przychodów ze sprzedaży opłat postojowych.  
Kserokopia rejestru w załączeniu.

**Ogółem sprzedaż netto za m-c wrzesień 2002r.**

Dane wynikające z wyżej opisanych rejestrów ujmowane były w rejestrze zbiorczym. Dane z rejestru zbiorczego wykazywane były w deklaracji VAT 7.  
Sprzedaż wg rejestrów wynosi netto 173.330,81; VAT 36.900,72

**5. Dane wykazane w deklaracjach VAT 7 za miesiąc wrzesień 2002 roku.**

	Deklaracja VAT 7		Korekta deklaracji		Różnice	
	w. netto	VAT	w. netto	VAT	w. netto	VAT
<b>SPRZEDAŻ</b>						
Zwolniona	2.240,00		2.240,00		0	0
Opodatkowana 3%	872	26	872	26	0	0
Opodatkowana 7%	01.03.23	267	01.03.23	267	0	0
Opodatkowana 22%	191.330	42.092	166.395	36.606	24.935	5.486,00
<b>Razem sprzedaż</b>	<b>198.265</b>	<b>42.385</b>	<b>173.330</b>	<b>36.899</b>	<b>24.935</b>	<b>5.486,00</b>
<b>ZAKUPY</b>						
Zakupy opodatkowane związane ze sprzed. opodatkowaną	23.778	3.665,00	23.778	3.665,00	0	0
Nadwyżka podatku należnego nad naliczonym		38.720		33.234		5.486,00
<b>Kwota podlegająca wpłacie do U.S</b>		<b>38.720</b>		<b>33.234</b>		<b>5.486,00</b>

## Ustalenia dodatkowe:

1. W dniu 03.08.2005r. Urząd Miasta Wodzisławia Śl. złożył do tut. Urzędu Skarbowego wniosek o stwierdzenie nadpłaty w podatku od towarów i usług za okres od IX/2002 do XII/2004 zapłaconego od opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w wyznaczonych w trybie administracyjnym strefach parkowania. Do wniosku dołączono zestawienie różnic podatku VAT oraz korekty deklaracji VAT 7 za w/w okres.

Za m-c IX/02 nadpłata podatku należnego wynosi 5.486 zł. i wynika z korekty przychodów, uzyskanych z opłat postojowych: w. netto 24.934,84; VAT 5.485,66.

U.M. uzasadnił wniosek wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dn. 10.12.2000r. sygn. akt P6/02, który stwierdził, że opłaty zaparkowanie nie są zapłatą za usługę w rozumieniu podatku VAT, oraz wyrokiem NSA we Wrocławiu z dn. 10.07.2003r. sygn. akt I SA/Wr1975/02, który orzekł, iż „postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w wyznaczonych w trybie administracyjnym strefach parkowania nie jest odpłatnym świadczeniem usługi parkingowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy o VAT i od czynności tej nie pobiera się VAT”.

W związku z tym jednostka sporządziła rejestr korekt sprzedaży oraz dokonała korekty w. netto i podatku należnego w zestawieniu zbiorczym, na kwotę netto +/- 24.934,84; VAT +/- 5.485,66 (dotyczące przychodów z pobierania opłat za miejsca postojowe; z wyjątkiem przychodu z faktury VAT za abonament za miejsce postojowe). Rejestr ten stanowił podstawę do sporządzenia korekty deklaracji VAT 7 za m-c IX/02.

W dokumentach księgowych kontrolowanej jednostki nie stwierdzono żadnych dowodów potwierdzających, że podatek należny VAT zawarty w biletach za usługi parkingowe na miejscach postojowych, został zwrócony nabywcom.

Od dnia 01.09.2002r. administracją miejsc postojowych zajmował się zakład budżetowy Miasta: Służby Komunalne Miasta w Wodzisławiu Śl.

A.) W związku z wygaśnięciem z dn. 02.06.02r. umowy zawartej pomiędzy Miastem a MKS „ODRA” w sprawie pobierania opłat za korzystanie z miejskich parkingów niestrzeżonych i miejsc postojowych, Wydział Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej pismem nr IMiGK.III.7040-235/02 z dn. 17.06.2002r. zwrócił się do Zarządu Miasta z propozycją zlecenia administrowania miejscami postojowymi Służbom Komunalnym Miasta i wydzierżawienia parkingów w drodze umowy cywilno – prawnej.

B.) Pismem nr RP.0540-35/02 z dn. 18.06.02r., Radca Prawny U.M. podtrzymał tezę o konieczności rozgraniczenia dwóch stanów faktycznych:

- odnośnie parkingów utworzonych na placach należących do Miasta (wydzierżawienie tych terenów z przeznaczeniem na parkingi)

- odnośnie parkingów w pasie drogowym (miejsc postojowych): istnieje możliwość przekazania parkingów SKM, których statutowym zadaniem jest tego typu działalność.

C.) Zarząd Miasta Wodzisławia Śl. po rozpatrzeniu pisma Wydziału Inwestycji Miejskich i Gospodarki Komunalnej z dn. 17.06.2002r. oraz zapoznaniu się z opinią prawną, podjął decyzję w sprawie

a) zlecenia administrowania miejscami postojowymi w Wodzisławiu Śl. Służbom Komunalnym Miasta w Wodzisławiu Śl.

b) wydzierżawienia placów parkingowych w drodze umowy cywilno – prawnej.

Kserokopia str. 1 i 4 protokołu Nr Or.I.0055-24/2002 z posiedzenia Zarządu Miasta Wodzisławia Śl. odbytego w dn. 19.06.2002r. w załączeniu.

D.) Stanowisko Zarządu Miasta dot. administrowania parkingami i miejscami postojowymi w Wodzisławiu Śl. zostało przedstawione w piśmie Nr IMiGK.III.7040-250/02 z dn.20.06.2002r., a mianowicie:

- parkingi wydzierżawić na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami w trybie bezprzetargowym (umowa zostanie zawarta do dn. 15.07.02r.)
- administrowanie miejscami postojowymi zlokalizowanymi w pasach drogowych dróg gminnych, przekazać Służbom Komunalnym Miasta w Wodzisławiu Śl.  
Do czasu przejścia obowiązków przez SKM Wydział IMiGK zawrze umowę na czas określony z dotychczasowym administratorem.

E.) Pismem nr TG/6446/20/2616/02 z dn. 25.06.02r. SKM poinformowały, że obowiązki administrowania miejscami postojowymi w pasach drogowych mogą przejść nie wcześniej niż od dn. 01.09.2002r.

F.) Przedłożono Notatkę Służbową spisana w dn. 13.08.2002r. na spotkaniu w sprawie przejścia administracji miejsc postojowych przez Służby Komunalne Miasta. Z notatki wynika m. in., że bilety jednorazowej opłaty zakupywać będzie Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego, skąd pobierane będą przez SKM. Bilety abonamentowe będą zakupywane i sprzedawane przez Wydział Finansowy na pełne okresy miesięczne.

Całość uzyskanych kwot ze sprzedaży biletów na miejsca postojowe Służby Komunalne wpłacać będą do kasy U.M. na konto środka specjalnego.

Służby Komunalne wystawiać będą comiesięczne faktury na kwotę poniesionych kosztów z doliczeniem narzutu kosztów ogólnych w wysokości 30%.

W oparciu o decyzję Zarządu Miasta, Wydział Finansowy wystąpi z formalnym zleceniem do Służb Komunalnych.

G.) Przedłożono: pismo Prezydenta Miasta skierowane do Służb Komunalnych Miasta z dn. 29.08.02r., nr IMiGK.III. 7040-250/7/2002, zlecające Służbom Komunalnym administrowanie stanowiskami postojowymi na ul. Bogumińskiej, ul. Kubsza, ul. 26-go Marca w Wodzisławiu Śl. Pobór druków biletów na miejsca postojowe i ich rozliczenie z wykorzystania dokonują osoby upoważnione przez dyrektora SKM. Całość uzyskanych dochodów ze sprzedaży biletów na miejscach postojowych Służby Komunalne będą wpłacać codziennie do kasy U.M. Zwrot kosztów bezpośrednich

związanych z poborem opłat z doliczeniem narzutów kosztów ogólnych do robocizny bezpośredniej w wysokości 30%, następować będzie na podstawie wystawionych comiesięcznych faktur przez Służby Komunalne w terminie do dn. 5-ego następnego m-ca za m-c poprzedni.

Służby Komunalne zostają zobowiązane do pokrycia wszystkich kosztów związanych z działalnością parkingową.

Kserokopia zlecenia w załączeniu.

W sprawie wydzierżawienia placów parkingowych w drodze umowy cywilno – prawnej, przedłożono następujące umowy:

- Umowa dzierżawy nr 29 Nr GG.II.-72243-44/2002 z dn. 10.07.2002r. zawarta pomiędzy Gminą - Miastem Wodzisławiem Śl. (wydzierżawiającym) a Miejskim Klubem Sportowym „ODRA” w Wodzisławiu Śl. (dzierżawcą) na dzierżawę nieruchomości położonych w Wodzisławiu Śl. stanowiące własność Gminy - Miasta Wodzisławia Śl. z przeznaczeniem pod prowadzenie płatnych parkingów, znajdujących się:

- > ul. Wałowa
- > ul. Arendarska
- > ul. Kopernika
- > ul. Mendego
- > ul.26-go Marca (za Domem Kultury)
- > ul.26-go Marca (Szpital)
- > ul. Jana Pawła II

Umowa została zawarta na czas oznaczony tj. od. 15.07.2002r. do dn. 14.07.2005r. i po tym terminie wygasa.

Na dzierżawionym terenie Dzierżawca będzie prowadził na własny koszt parkingi.

Dzierżawca będzie płacił czynsz miesięczny w kwocie 0,21 zł. za 1 m<sup>2</sup> gruntu + 22% VAT tj. w kwocie 4.495,54 (brutto), 3.684,87 – netto, 810,67 – VAT.

- Umowa dzierżawy nr 30 Nr GG.II.-72243-81/2002 z dn. 30.09.2002r. zawarta pomiędzy Gminą - Miastem Wodzisławiem Śl. (wydzierżawiającym) a Miejskim Klubem Sportowym „ODRA” w Wodzisławiu Śl. (dzierżawcą) na dzierżawę nieruchomości położonej przy ul. 26-go Marca (obok Domu Kultury) w Wodzisławiu Śl. stanowiącą własność Gminy - Miasta Wodzisławia Śl. z przeznaczeniem pod miejsca parkingowe, o powierzchni łącznie 895m<sup>2</sup>

Umowa została zawarta na czas oznaczony tj. od. 01.10.2002r. do dn. 14.07.2005r. i po tym terminie wygasa.

Dzierżawca będzie płacił czynsz miesięczny w kwocie 0,21 zł. za 1 m<sup>2</sup> gruntu + 22% VAT tj. w kwocie 229,30 (brutto), 187,95 – netto, 41,35 – VAT.

Do umów przedłożono protokoły zdawczo-odbiorcze do w/w umów (8 sztuk – do każdego miejsca oddzielnie).

Kserokopie wyżej opisanych dowodów w załączeniu do protokołu.

2. Ewidencje sprzedaży i zakupu VAT zawierają elementy określone w art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 08.01.1993r. o podatku od towarów i usług.
3. Faktury VAT dotyczące zakupu posiadają dane określone w §35 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 03.2002r.

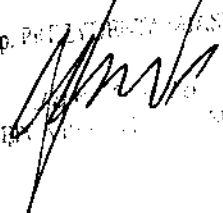
## VII. Ustalenia końcowe.

1. Protokół sporządzono w 2-ach jednobrzmiących egzemplarzach na 13-tu stronach.
2. Wyjaśnień do protokołu udzielała zastępca głównego księgowego p. D. Glenc.
2. Protokół po przeczytaniu podpisano.
3. Kopię protokołu wręczono ..14 dn. 22. 08. 2005 r. zastępcy .. p. m. g. ..  
..... p. J. Zewto .....
4. Uwagi kontrolowanego do treści protokołu .. p. m. g. .. W. R. .. p. m. g. .. 11. 10. 09 ..  
.....  
.....
5. Fakt przeprowadzenia kontroli uwidocznił w rejestrach sprzedaży i zakupu VAT za m-c IX/02r.
6. Zgodnie z normą prawną zawartą w art. 291 § 1 i §3 ustawy z dnia 29.08.1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 8 poz. 60 z 2005r. z późn. zm.) kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia złożyć zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując równocześnie stosowne wnioski dowodowe. W razie nie złożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń w terminie określonym w § 1 przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli.

Wodzisław Śl., dn. 18 VIII 2005r.

Kontrolowany

z up. Prezydenta Miasta  
ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO MIASTA



URZĄD MIASTA  
WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

Kontrolujący:

Starszy inspektor  
mgr Henryka Rakowska



Komisarz skarbowy  
inż. Renata Seweryniak

