

Zarządzenie Nr OR.I.0152-105/07
Prezydenta - Szefa Obrony Cywilnej Miasta Wodzisławia Śląskiego
z dnia 7 listopada 2007 r.

w sprawie: utworzenia i funkcjonowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art.19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz. 590), oraz art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami).

zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuje się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego zwany dalej Zespołem.

§ 2.

1. W skład Zespołu wchodzi:

1) Kierownictwo Zespołu, w składzie:

- Szef Zespołu - Prezydent Miasta,
- Zastępca Szefa Zespołu – II Zastępca Prezydenta Miasta – Koordynator Programów Kryzysowych.

2) Grupy Robocze o charakterze stałym:

- a) Grupa Planowania Cywilnego,
- b) Grupa Monitorowania, Prognoz i Analiz.
- Grupy Robocze o charakterze stałym pracują zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w Urzędzie Miasta.

3) Grupy Robocze o charakterze czasowym:

- a) Grupa Operacji i Organizacji Działań,
- b) Grupa Zabezpieczenia Logistycznego,
- c) Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno – Bytowej.

§ 3

1. W skład Grupy Planowania Cywilnego wchodzi:

- a) Naczelnik Wydziału Edukacji,
- b) Kierownik Miejskiego Inspektoratu Obrony Cywilnej,
- c) Kierownik Referatu Wojskowego,
- d) Kierownik Biura ds. Przeciwpożarowych,
- e) Pracownik Miejskiego Inspektoratu Obrony Cywilnej ds. obrony cywilnej.

2. Pracami Grupy Planowania Cywilnego kieruje **Kierownik Miejskiego Inspektoratu Obrony Cywilnej.**

3. W skład Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz wchodzi:

- a) Kierownik Biura Strategii, Promocji i Rozwoju Miasta,
- b) Komendant Straży Miejskiej,
- c) Rzecznik Prasowy,
- d) Inspektor Referatu Wojskowego,
- e) Pracownik Miejskiego Inspektoratu Obrony Cywilnej ds. obronnych,
- f) Pracownicy Ośrodka Dyspozycyjnego Prezydenta zapewniający całodobowy dyżur dla Zespołu.

4. Pracami Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz kieruje **Kierownik Biura Strategii, Promocji i Rozwoju Miasta.**

5. W skład Grupy Operacji i Organizacji Działań wchodzi:

- a) Przedstawiciel Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
- b) Przedstawiciel Komendanta Powiatowej Policji,
- c) Przedstawiciel Powiatowej Państwowej Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej,
- d) Kierownik Pogotowia Ratunkowego,
- e) Kierownik Zakładu Ciepłowniczego w Wodzisławiu Śl.,
- f) Kierownik Rozdzielni Gazu w Wodzisławiu Śl.,
- g) Przedstawiciel Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji,
- h) Dyrektor Służb Komunalnych Miasta,
- i) Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Remontowej,
- j) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji,
- k) Sekretarz Miasta,
- l) Naczelnik Wydziału Architektury i Urbanistyki,
- m) Kierownik Referatu Zarządu Dróg Miejskich i Transportu,
- n) Kierownik Biura Ochrony Środowiska.

6. Pracami Grupy Operacji i Organizacji Działań kieruje **Sekretarz Miasta.**

7. W skład Grupy Zabezpieczenia Logistycznego wchodzi:

- a) Skarbnik Miasta,
- b) Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,
- c) Naczelnik Wydziału Finansowo – Budżetowego,
- d) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- e) Kierownik Referatu Administracyjno – Gospodarczego,
- f) Kierownik Referatu Działalności Gospodarczej,
- g) Starszy Inspektor Straży Miejskiej.

8. Pracami Grupy Zabezpieczenia Logistycznego kieruje **Kierownik Referatu Administracyjno – Gospodarczego.**

9. W skład Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno – Bytowej wchodzi:

- a) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- b) Dyrektor Poradni Psychologiczno Pedagogicznej,
- c) Dyrektor Wodzisławskiego Ośrodka Rehabilitacji i Terapii Dzieci i Młodzieży,
- d) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- e) Kierownik Referatu ds. Szkół,
- f) Inspektor Biura ds. Kultury Sportu i Zdrowia.

10. Pracami Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno – Bytowej kieruje **Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**.

§ 4

1. Pracami Zespołu Kieruje jego Szef, a w razie jego nieobecności – Zastępca Szefa.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających sprawowanie obowiązków przez Zastępcę Szefa Zespołu, Szef Zespołu może wyznaczyć spośród członków Zespołu osobę pełniącą obowiązki Zastępcy

3. Do zadań Szefa Zespołu należy:

- a) Kierowanie Pracami Zespołu,
- b) Zatwierdzenie rocznego planu pracy zespołu,
- c) Ustalenie przedmiotu i terminu posiedzeń,
- d) Opracowanie Regulaminu Pracy Zespołu,
- e) Zawiadamianie o terminach posiedzeń,
- f) Zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu,
- g) Inicjowanie i organizowanie prac Zespołu,
- h) Utrzymywanie kontaktów z organami władzy na poziomie powiatu i województwa.

4. Do zadań Zastępcy Szefa Zespołu należy:

- a) Kierowanie pracami Zespołu w czasie nieobecności Szefa Zespołu,
- b) Nadzorowanie prac Grup Roboczych o charakterze stałym,
- c) Nadzór nad opracowaniem i bieżącą aktualizacją Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego,
- d) Pełnienie Funkcji Koordynatora Programów Kryzysowych.

§ 5

- 1. Posiedzenie planowe Zespołu zwołuje Szef nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 2. W posiedzeniach planowych uczestniczą Szef Zespołu, Zastępca Szefa Zespołu, koordynatorzy poszczególnych grup roboczych o charakterze stałym i czasowym, inne wskazane przez Szefa Zespołu osoby.
- 3. Miejscem posiedzeń jest sala 206.
- 4. Z posiedzeń planowych sporządza się protokół,
- 5. Posiedzenia doraźne Zespołu zwoływane są w trybie, miejscu, czasie i składzie określonym każdorazowo przez Szefa Zespołu.

§ 6

Obsługę kancelaryjno – biurową zapewnia pracownik etatowy Miejskiego Inspektoratu Obrony Cywilnej.

§ 7

W stanie pełnej gotowości Zespół pracuje w pełnym składzie, w trybie ciągłym z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.

§ 8

Szczegółowy tryb pracy Zespołu, jego zadania oraz zadania grup roboczych określa Regulamin prac Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego stanowiący załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr OR.I.0152-7/07 Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego z dnia 19 stycznia 2007 roku w sprawie: powołania i funkcjonowania Miejskiego Zespołu Reagowania.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

PREZYDENT MIASTA
/-/ Mieczysław Kieca